



# SLB - PAS ચેકલિસ્ટ અને લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ માટેના ઓનલાઇન ટૂલ માટેની માર્ગદર્શિકા (રીવાઈઝ્ડ)

નવેમ્બર ૨૦૧૩

તૈયાર કરનાર: અર્બન મેનેજમેન્ટ સેન્ટર

સહયોગ: સેપ્ટ યુનિવર્સિટી

સંપર્ક:

અર્બન મેનેજમેન્ટ સેન્ટર

ત્રીજો માળ, ઐડા ઓફિસ, ઉસ્માનપુરા, અમદાવાદ- ૩૮૦૦૧૪

### UMC

અર્બન મેનેજમેન્ટ સેન્ટર (UMC) અમદાવાદ, ગુજરાત સ્થિત આ સંસ્થા ભારત અને દક્ષિણ એશિયા પ્રદેશમાં શહેરી વિસ્તારના વ્યવસ્થાપનને એક વ્યાવસાયિક ઓપ આપવાની દિશામાં કાર્યરત છે. (UMC) ભારતમાં સરકારી તેમજ શહેરી સ્થાનિક સંસ્થાઓને (ULBs) ટેકનિકલ સહાય તથા સહયોગ પુરો પાડે છે અને (ULBs) સાથે ભાગીદારી દ્વારા શહેરોમાં સુધારાલક્ષી કાર્યક્રમોનો અમલ કરે છે. ભારતમાં તેમજ વિદેશોમાં અમલી બનાવાયેલા અને સુશાસન અંગેના નિવેડેલા નવિનતમ અભિગમો ત્વરિત રીતે સુલભ બનાવીને તથા અતિ આવશ્યક એવું નિષ્ણાતજ્ઞાન પુરું પાડીને (UMC) શહેરી સરકારી સંસ્થાઓ માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરે છે અને એમાં વૃદ્ધિ પણ કરે છે. (UMC) ઈન્ટરનેશનલ સિટી/કાઉન્ટી મેનેજમેન્ટ એસોસિએશનની (ICMA) સહયોગી સંસ્થા હોવાના કારણે તે ICMA-South Asia તરીકે પણ ઓળખાય છે. PAS કાર્યક્રમ માટે સેપ્ટ યુનિવર્સિટીની ભાગીદારીમાં કામ કરે છે. વધુ વિગતો [www.umcasia.org](http://www.umcasia.org) ઉપર ઉપલબ્ધ છે.

### PAS

પીએએસ – પરફોર્મન્સ એસેસમેન્ટ સીસ્ટમ – અમલવારી મૂલ્યાંકન કાર્યક્રમ, આ પાંચ વર્ષનો એક્શન રીસર્ચ પ્રોજેક્ટ સેપ્ટ યુનિવર્સિટી દ્વારા હાથ ધરાયો છે. PAS નો ધ્યેય સ્થાનિક સ્તરે પાણી પુરવઠા અને સ્વચ્છતાની કામગીરી વિષે બહેતર માહિતી વિકસાવવાનો છે, જેનો ઉપયોગ સેવાઓની નાણાકિય સદ્ધરતા, તેની ગુણવત્તા તથા વિશ્વસનિયતાને સુધારવા માટે થઈ શકે. આ પ્રોજેક્ટ ગુજરાત અને મહારાષ્ટ્રના તમામ, કુલ ૪૦૦થી વધુ શહેરી વિસ્તારોની પાણી તેમજ સફાઈ સેવાઓ વિષેની કામગીરીના સૂચકાંકો તેમજ સ્થાપિત ધારાધોરણોનો ઉપયોગ કરશે. ગુજરાતભરમાં UMC, CEPT યુનિવર્સિટીની ભાગીદારીમાં આ કાર્યક્રમમાં કાર્યરત છે. વધુ વિગતો [www.pas.org.in](http://www.pas.org.in) ઉપર ઉપલબ્ધ છે.

# PAS/SLB ઈ-ડેટા

SLB - PAS ચેકલિસ્ટ અને લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ માટેના  
ઓનલાઇન ટૂલ માટેની માર્ગદર્શિકા (રીવાઈઝ્ડ)

નવેમ્બર ૨૦૧૨

તૈયાર કરનાર: અર્બન મેનેજમેન્ટ સેન્ટર

સહયોગ: સેપ્ટ યુનિવર્સિટી

સંપર્ક:

અર્બન મેનેજમેન્ટ સેન્ટર

ત્રીજો માળ, ઐડા ઓફિસ, ઉસ્માનપુરા, અમદાવાદ- ૩૮૦૦૧૪

ટેલ.: ૦૭૯ ૨૭૫૪૬૪૦૩/ ૫૩૦૩

ઈમેલ: [info@umcasia.org](mailto:info@umcasia.org); [www.umcasia.org](http://www.umcasia.org)





## અનુક્રમણિકા

PAS SLB ઈ-ડેટા વિશે	૧
૧. તમારા શહેરના લોગીન એકાઉન્ટનો ઉપયોગ કેવી રીતે કરશો?	૩
૨. ઓનલાઇન ચેકલિસ્ટમાં માહિતી કેવી રીતે ભરશો?	૫
૩. ચેકલિસ્ટ કેવી રીતે માન્ય કરી / નકારી શકાય?	૧૬
૪. લક્ષ્યાંકોની વિગતો ઓનલાઇન કેવી રીતે ભરી શકાય?	૨૦
૫. શહેરો દ્વારા ભરાતી માહિતી અને તેની પ્રગતિ કેવી રીતે આંકી શકાય?	૨૨
૬. ગ્રાફિકલ ચાર્ટ્સ ઓનલાઇન કેવી રીતે જોઈ શકાય?	૨૪
૭. ચેકલિસ્ટની સમજ અને માહિતીના સંભાવિત સ્ત્રોતો	૩૦
૧.૧. સામાન્ય માહિતી	૩૦
૧.૨. પાણી પૂરવઠા	૩૧
૧.૩. સુવરેજ અને ગટરની માહિતી	૪૨
૧.૪. ઘન કચરાનું વ્યવસ્થાપન	૫૦
૧.૫. ઈકિવટીને લગતી માહિતી	૫૯
૮. ડેટા રિયાબીલીટી એસેસમેન્ટ	૭૨

---

# PAS SLB ઈ-ડેટા વિશે

PAS SLB ઈ-ડેટા એક ઓનલાઇન ડેટા એન્ટ્રી ટુલ છે, જેના માધ્યમથી શહેરી પાણી પુરવઠા અને સફાઈ - સ્વચ્છતા સેવાનું મૂલ્યાંકન કરી શકાય છે. એકત્ર કરવામાં આવેલી માહિતી કોઈપણ શહેરની હાલની પાણી પુરવઠા તેમજ સફાઈ - સ્વચ્છતા સેવાઓના સ્તરનું મૂલ્યાંકન કરવામાં અને કામગીરીની સુધારણા માટે લક્ષ્યાંકો નિર્ધારિત કરવામાં મદદરૂપ થાય છે.

ડિસેમ્બર, ૨૦૦૮માં કેન્દ્ર સરકારના શહેરી વિકાસ મંત્રાલયે શહેરી પાણી પુરવઠા, ગટરો, ઘન કચરાના નિકાલના વ્યવસ્થાપન તેમજ વરસાદી પાણીના નિકાલના ક્ષેત્રોમાં સેવાના સ્તરના રાષ્ટ્રીય ધારાધોરણો અપનાવ્યા હતા.

SLBની પહેલ સાથે એકસૂત્રતા સાધીને અમલવારી મૂલ્યાંકન કાર્યક્રમના પ્રોજેક્ટ હેઠળ ગુજરાત અને મહારાષ્ટ્રના ૪૦૦થી વધુ શહેરોમાં કામગીરીની આકારણી કરવામાં આવી છે. કામગીરી મૂલ્યાંકનનો પહેલો અને બીજો રાઉન્ડ (૨૦૦૮-૦૯ થી ૨૦૧૦-૧૧) Microsoft એક્સેલમાં માહિતીની પ્રશ્નાવલીના ઉપયોગ દ્વારા હાથ ધરાયો હતો. મૂલ્યાંકનના ત્રીજા રાઉન્ડમાં, પ્રોજેક્ટ દ્વારા ઈ-ડેટા વિકસાવવામાં આવ્યો છે. તે એક ઓનલાઇન ડેટા ટુલ છે અને તેનાથી શહેરોને પોતે પુરી પાડતા હોય તે પાણી પુરવઠા તેમજ સફાઈ - સ્વચ્છતા સેવાઓ વિષેની માહિતીનો રેકોર્ડ સ્થાપિત કરવામાં અને સુધારણા માટેના લક્ષ્યાંક નક્કી કરવામાં સહાય મળે છે. ઈ-ડેટાની મદદથી શહેરો પોતાની સેવાની કામગીરી, નાણાકીય સદ્ધરતા તેમજ શહેરી ગરીબ પરિવારો જેવા ખાસ જૂથોને આપવામાં આવતી સેવાઓનું વાર્ષિક મૂલ્યાંકન કરી શકશે. તે શહેરી સ્થાનિક સંસ્થાઓને અને સ્થાનિક સેવા પૂરી પાડનારાઓને જુદા જુદા SLB પરિમાણો પ્રમાણે કામગીરીમાં સુધારણા માટેના લક્ષ્યાંકો નક્કી કરવામાં પણ મદદરૂપ થાય છે.

આ PAS SLB ઈ-ડેટા ટૂલ અત્યારે PAS પોર્ટલ [www.pas.org.in](http://www.pas.org.in) ઉપર હોસ્ટ કરાયેલું છે. આ પોર્ટલ ઉપરથી દરેક શહેર દ્વારા પુરી પાડવામાં આવતી સેવાઓની કામગીરીની ગ્રાફિકલ પ્રસ્તુતી પણ જોવા મળે છે અને સાથે સાથે શહેર છેલ્લા કેટલાક વર્ષો દરમિયાન પોતે આ મોરચે સાધેલી પ્રગતિ નિહાળી શકે છે. આ વેબસાઈટ ત્રણ ભાષાઓમાં છે, એટલે કે ત્યાં રજૂ કરાયેલી માહિતી અન્ય રાજ્યોનાં ઉપયોગકર્તાઓ દ્વારા અંગ્રેજી સાથે ગુજરાતી અને મરાઠીમાં જોઈ - વાંચી શકાય છે. આ વર્ષે દરેક રાજ્યનો SLB વિભાગ પણ ઓનલાઇન PAS/SLB ઈ-ડેટા ટૂલને હોસ્ટ કરશે તેવું આયોજન કરાયું છે.

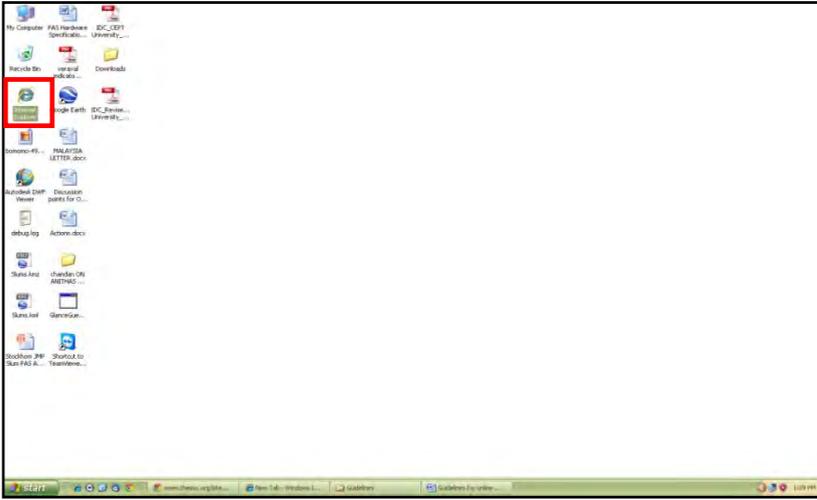


ઉપયોગકર્તા માટેની આ માર્ગદર્શિકા ULBsને PAS/SLB ઈ-ડેટા ટૂલનો અસરકારક રીતે ઉપયોગ કરવામાં સહાયરૂપ થાય તે માટે બનાવાઈ છે. પરિશિષ્ટ ૧ ઓનલાઇન PAS/SLB ચેકલિસ્ટમાં માહિતી ભરવા માટે ઉપયોગમાં લઈ શકાય તેવા માહિતીના સંભવિત સ્ત્રોતો વિષે વિસ્તૃત માર્ગદર્શન પૂરું પાડે છે.

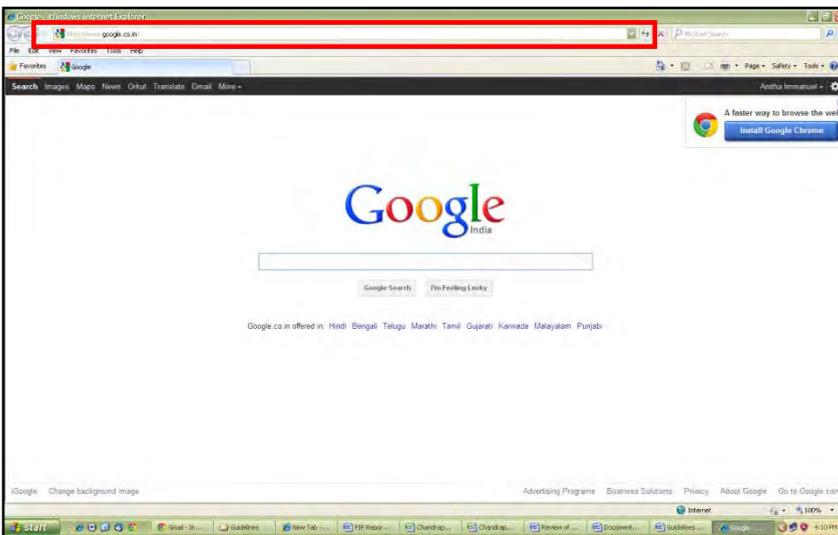
## ૧. તમારા શહેરના લોગીન એકાઉન્ટનો ઉપયોગ કેવી રીતે કરશો?

ઉપયોગકર્તાને વેબસાઇટનો ઉપયોગ કરવા અને તેમાં માહિતી ભરવા માટેના દરેક પગલાંની સમજ આ માર્ગદર્શિકામાં આપવામાં આવી છે.

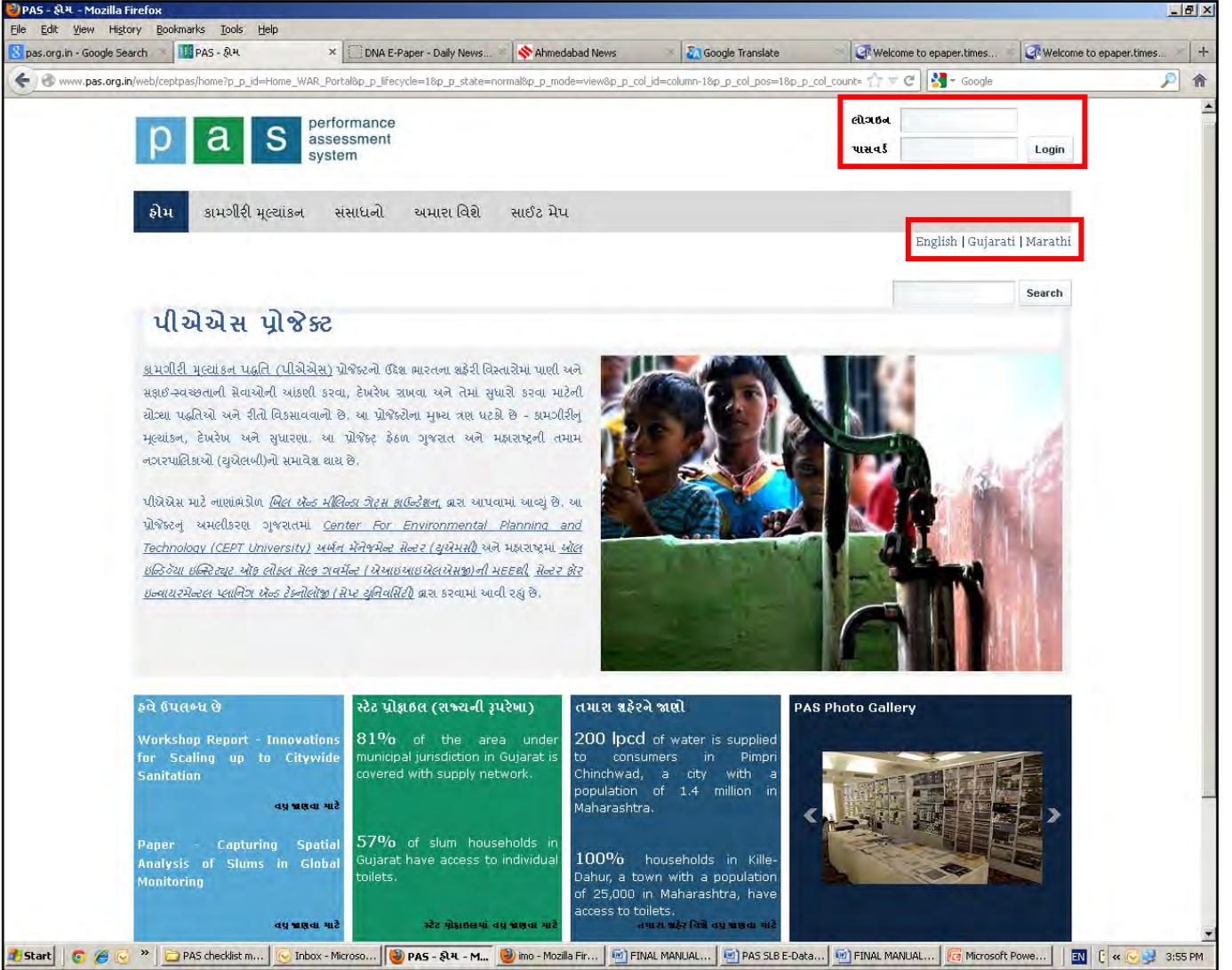
પગલું ૧. તમારી કોમ્પ્યુટર સીસ્ટમમાં રહેલા ઈન્ટરનેટ બ્રાઉઝર ઉપર ડબલ ક્લિક કરો. ઈન્ટરનેટ બ્રાઉઝર ઈન્ટરનેટ એક્સપ્લોરર (વર્ઝન ૭ અથવા તેથી પણ આગળનું), ગૂગલ ક્રોમ, મોઝીલા ફાયરફોક્સ વગેરેમાંથી કોઈપણ એક હોઈ શકે.



પગલું ૨. અહીં નીચે દર્શાવી છે તે મુજબની વિન્ડો ખુલે છે. નીચે હાઈલાઈટ કરવામાં આવેલા એડ્રેસ ટેબમાં વેબસાઇટનું એડ્રેસ [www.pas.org.in](http://www.pas.org.in) ટાઈપ કરો.



પગલું ૩. અહીં નીચે દર્શાવ્યું છે તે મુજબ PASની વેબસાઇટ ખુલે છે. ઓનલાઇન માહિતીની એન્ટ્રી કરવા માટે પેજની જમણી બાજુએ ઉપર આવેલા ખાનાઓમાં (નીચે હાઇલાઇટ કરાયા છે) ULBએ પોતાના યુઝરનેમ અને પાસવર્ડનો ઉપયોગ કરીને લોગીન કરવાનું છે. લોગીન કર્યા બાદ અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતી ભાષા પસંદ કરો.



## ૨. ઓનલાઇન ચેકલિસ્ટમાં માહિતી કેવી રીતે ભરશો?

પગલું ૧. એકવાર ULB વેબસાઇટ ઉપર લોગીન થઈ ગયા પછી આ પેજની જમણી બાજુએ ULBનું નામ દેખાય છે. 'ડેટા એન્ટ્રી'નો એક ટેબ પણ અહીં નીચે દર્શાવ્યો છે તે મુજબ દેખાય છે. ડેટા એન્ટ્રીના ટેબ ઉપર ક્લિક કરો.

performance assessment system

You are signed in as Anand ULB.  
| Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે **ડેટા એન્ટ્રી** સાઇટ મેપ

English | Gujarati | Marathi

Search

### પીએએસ પ્રોજેક્ટ

કામગીરી મૂલ્યાંકન પદ્ધતિ (પીએએસ) પ્રોજેક્ટનો ઉદ્દેશ ભારતના શહેરી વિસ્તારોમાં પાણી અને સફાઈ-સ્વચ્છતાની સેવાઓની આકર્ષી કરવા, દેખરેખ રાખવા અને તેમાં સુધારો કરવા માટેની યોગ્ય પદ્ધતિઓ અને રીતો વિકસાવવાનો છે. આ પ્રોજેક્ટોના મુખ્ય ત્રણ ઘટકો છે - કામગીરીનું મૂલ્યાંકન, દેખરેખ અને સુધારણા. આ પ્રોજેક્ટ ફેડળ ગુજરાત અને મહારાષ્ટ્રની તમામ નગરપાલિકાઓ (યુએલબી)નો સમાવેશ થાય છે.

પીએએસ માટે નાણામંડળ બિલ એન્ડ મીલિન્ડા ગ્રેટ્સ ફાઉન્ડેશન, બરા આપવામાં આવ્યું છે. આ પ્રોજેક્ટનું અમલીકરણ ગુજરાતમાં Center For Environmental Planning and Technology (CEPT University) અર્બન મેનેજમેન્ટ સેન્ટર (અર્બનમસી) અને મહારાષ્ટ્રમાં ઓલ ઇન્ડિયા ઇન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ લોકલ સેલ્ફ ગવર્નન્સ (એઆઇઆઇએલએસજી)ની મુદ્દેશી સેન્ટર ઓફ ઇન્વાયરનમેન્ટલ પ્લાનિંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (સેપ્ યુનિવર્સિટી) દ્વારા કરવામાં આવી રહ્યું છે.

પગલું ૨. એક પેટા મેનુ દેખાય છે, જેમાં બે ટેબ - ચેકલિસ્ટ અને લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ (ટાર્ગેટ સેટીંગ) આપેલા છે. એમાં

performance assessment system

You are signed in as Anand ULB.  
| Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે **ડેટા એન્ટ્રી** સાઇટ મેપ

ચેકલિસ્ટ લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ

Search

### ડેટા એન્ટ્રી

૧૩મા નાણા પંચ નિયત કરેલી જરૂરિયાતો અનુસાર તમામ SLB સૂચકાંકો માટે શહેરો SLB ચેકલિસ્ટમાટે અને લક્ષ્યાંકો માટે ડેટા ઓનલાઇન આપી શકે છે.

## ચેકલિસ્ટ ટેબ ઉપર ક્લિક કરો.

પગલું ૩. ઓનલાઇન ચેકલિસ્ટના ફોર્મેટનું વર્ણન ધરાવતું એક પેજ ખુલે છે. ડેટા એન્ટ્રી કરવામાં સરળતા રહે તે માટે અહીં આપેલી સામાન્ય સૂચનાઓ બરાબર વાંચી જાઓ. નાણાંકીય વર્ષ પસંદ કરો, દાખલા તરીકે ૨૦૧૨-૨૦૧૩



performance  
assessment  
system

You are signed in as Anand ULB.  
| Sign Out |

હોમ
કામગીરી મૂલ્યાંકન
સંસાધનો
અમારા વિશે
ડેટા એન્ટ્રી
સાઈટ મેપ

ચેકલિસ્ટ
લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ

## ચેકલિસ્ટ

૧૩મા નાણા પંચે કરેલી ભલામણો અનુસાર સૂચકાંકો માટેના સેવાના સ્તરના ધોરણોનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે SLB-PAS ચેકલિસ્ટ તૈયાર કરાયું છે.

આ ચેકલિસ્ટમાં ૬ પત્રોનો (વર્કશીટ્સ) સમાવેશ થાય છે, તો તૈયાર કરવાના દસ્તાવેજો/માળખાની યાદી માટે એક એક વધારાનું પત્રક રહે છે. આ ૬ પત્રોમાં પાણી પુરવઠા, ગંદા પાણીના નિકાલ (સફાઈ તેમજ ગટર), ધન કચરાના વ્યવસ્થાપન તેમજ સ્લમ વિભાગની કામગીરીની વિગતો તેમજ ત્યાં કાર્ય માટેના માફલ વિષેની માહિતી માંગવામાં આવી છે. એ ૬ પત્રો આ મુજબ છે:

1. સામાન્ય માહિતી
2. પાણી પુરવઠા
3. સ્યુઅરેજ અને ડ્રેનેજ
4. ધન કચરાનું વ્યવસ્થાપન
5. વધારાની માહિતી
6. આધારભૂતતા

સફેદ કલરમાં દર્શાવવામાં આવેલા ખાના માહિતી આપવા માટેના ડેટા એન્ટ્રીના છે. પીળા કલરમાં દર્શાવવામાં આવેલા ખાનાની વિગતો ભરી શકાય તેવી નથી રખાઈ શકાય કે, એ વિગતો ("ડેટા") પહેલેથી જ ભરી દેવામાં આવી છે. દરેક પેટા વિભાગ માટેની વિગતો આપ્યા પછી કૃપયા 'સેવ' કરી લેશો ('Save' ક્લિક કરો). એક ચોક્કસ પત્રક માટેની વિગતો આપવાનું પુરૂ થાય એ પછી પેજના ઉપરના ભાગે આવેલું સબમિટ બટન ક્લિક કરો, જેથી માહિતી ડેટાબેઝમાં બરાબર સંગ્રહ થવાની ખાતરી રહે. કૃપા કરી એ વાતની નોંધ લેશો કે એકવાર ડેટા સબમિટ થઈ ગયો તે પછી ફક્ત એડમિનિસ્ટ્રેટરની મંજૂરીથી જ એમાં સુધારા વધારા થઈ શકે છે.

કૃપા કરી એ વાતની નોંધ લેશો કે, ચાલુ વર્ષની સાથે ગયા વર્ષનો 'ડેટા' રજૂ કરવામાં આવ્યો છે, જેથી આપને માટે અહીં નવી વિગતો આપવાનું કામ સરળ બને.

એક વખત ડેટા સબમિટ થઈ જાય, એ પછી કમિશ્નર/ચીફ ઓફિસર અને જિલ્લા કલેક્ટર બ્રાન્ચ જ ચેકલિસ્ટને મંજૂરી અપાશે. એક વખત કમિશ્નર/ચીફ ઓફિસર અને જિલ્લા કલેક્ટર ડેટાને મંજૂરી આપે, ત્યારબાદ શહેર માટેના વિવિધ અહેવાલો તૈયાર થઈ શકશે.

નાણાંકીય વર્ષ પસંદ કરો

---Select---

View Checklist

View Indicator Report

Approval Status

ચેકલિસ્ટ ડાઉનલોડ કરવા ભાષા માટે પસંદ કરો

---Select---

Download Checklist

શ્રેણી	કૃમિકા
સામગ્રી કાલ વિભાગ	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરવાના વ્યાકી શ્રેણ તેવા કાર્ટોની સમીક્ષા કરે છે
જિલ્લા કલેક્ટર	શહેર બ્રાન્ચ મંજૂરી અપાય પછી મંજૂરીની આવશ્યકતા છે
શહેર કમિશ્નર/ચીફ ઓફિસર	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરાયા પછી મંજૂરીની આવશ્યકતા છે
શહેરના ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટર	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરે છે

પગલું ૪. નાણાંકીય વર્ષ (ના.વ.) ૨૦૧૨-૨૦૧૩ માટેનું ઓનલાઇન ચેકલિસ્ટ જોવા માટેનો ટેબ દેખાય છે. ‘નાણાંકીય વર્ષ\_૨૦૧૨-૨૦૧૩ ચેકલિસ્ટ ટેબ જુઓ’ ઉપર ક્લિક કરો. નોંધ લેશો કે ULB દ્વારા ૨૦૧૨-૨૦૧૩ માટેની માહિતી રજૂ કરવામાં આવે તે પછી જ જે-તે વર્ષ માટેનો સૂચકાંક અહેવાલ તૈયાર થઈ શકશે.

પાસ performance assessment system

You are signed in as Anand ULB. | Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે ડેટા ચેન્જી સાઇટ મેપ

ચેકલિસ્ટ લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ

## ચેકલિસ્ટ

૧૩ માં નાણાંકીય વર્ષ કોઈલી ભલામણ અભ્યાસ સૂચકાંકો માટેના સેવાના સ્તરના ધોરણોનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે SLB-PAS ચેકલિસ્ટ તૈયાર કરાય છે.

આ ચેકલિસ્ટમાં ૬ પત્રકોનો (વર્કશીટ્સ) સમાવેશ થાય છે, તો તૈયાર કરવાના દસ્તાવેજો/માળખાની ચાટી માટે એક એક વધારાનું પત્રક રહે છે. આ ૬ પત્રકોમાં ખાણી પ્રવહા, ગંદા ખાણીના નિકાલ (સફાઈ તેમજ ગટર), ઘન કચરાના વ્યવસ્થાપન તેમજ સ્લમ વિભાગની કામગીરીની વિગતો તેમજ ત્યાં કાર્ય માટેના માહિતી વિષેની માહિતી માંગવામાં આવી છે. એ ૬ પત્રકો આ મુજબ છે:

1. આ માન્ય માહિતી
2. ખાણી પ્રવહા
3. સ્વચ્છતા અને ડ્રેનેજ
4. ઘન કચરાનું વ્યવસ્થાપન
5. વધારાની માહિતી
6. સંપાદન/સુવર્ણ

સફેદ કલરમાં દર્શાવવામાં આવેલા ખાના માહિતી આપવા માટેના ડેટા ચેન્જીના છે. પીળા કલરમાં દર્શાવવામાં આવેલા ખાનાની વિગતો ભરી શકાય તેવી નથી રખાઈ કારણ કે, એ વિગતો (ડેટા) પહેલેથી જ ભરી દેવામાં આવી છે. દરેક પેટા વિભાગ માટેની વિગતો આપ્યા પછી કૃપયા 'સેવ' કરી લેશો ('Save' ક્લિક કરો). એક ચોક્કસ પત્રક માટેની વિગતો આપવાનું પ્રદેશ થાય એ પછી મેજના ઉપરના ભાગે આવેલું સબમિટ બટન ક્લિક કરો, જેથી માહિતી ડેટાબેઝમાં બરાબર સંગ્રહ થવાની ખાતરી રહે. કૃપા કરી એ વાતની નોંધ લેશો કે એકવાર ડેટા સબમિટ થઈ ગયો તે પછી ફક્ત એડમિનિસ્ટ્રેટરની મંજૂરીથી જ એમાં સુધારા વધારા થઈ શકે છે.

કૃપા કરી એ વાતની નોંધ લેશો કે, ચાલુ વર્ષની સાથે ગયા વર્ષનો 'ડેટા' રજૂ કરવામાં આવ્યો છે, જેથી આપને માટે અહીં નવી વિગતો આપવાનું કામ સરળ બને.

એક વખત ડેટા સબમિટ થઈ જાય, એ પછી કમિશનર/ચીફ ચોફિસર અને જિલ્લા કલેક્ટર દ્વારા જ ચેકલિસ્ટને મંજૂરી અપાશે. એક વખત કમિશનર/ચીફ ચોફિસર અને જિલ્લા કલેક્ટર ડેટાને મંજૂરી આપે, ત્યારબાદ શહેર માટેના વિવિધ અહેવાલો તૈયાર થઈ શકશે.

નાણાંકીય વર્ષ પસંદ કરો  
FY 2012-2013

View FY 2012-2013 Checklist

View FY 2012-2013 Indicator Report

Approval Status

ચેકલિસ્ટ ડાઉનલોડ કરવા ભાષા માટે પસંદ કરો  
---Select---

Download FY 2012-2013 Checklist

રોલો	કૃત્રિક
રાજ્ય SLB ડિભાગ	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરવાના પાત્રી રોલ તથા ક્લેરેન્સ સ્વીકાર કરે છે
ચિલ્લા કલેક્ટર	શહેર કામ મંજૂરી અપાયા પછી મંજૂરીની અવધાનતા છે
હોદ્દા કમિશનર/પીકે બ્લોકીસર	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરવા પછી મંજૂરીની અવધાનતા છે
મહેરના ડેટા ચેન્જી ઓપરેટર	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરે છે

જે તે વર્ષની માહિતી આપશે ભરવી હોય તે વર્ષને પસંદ કરો દાખલા તરીકે ૨૦૧૨-૨૦૧૩

પગલું પ. સામાન્ય માહિતી, પાણી પુરવઠા, વગેરે જેવા દરેક પેટા વિભાગ માટેના ટેબ્સ સાથેના ચેકલિસ્ટ્સ દેખાશે. એમાં સફેદ ચોકઠા ડેટા એન્ટ્રી માટે છે, જ્યારે, પીળા ચોકઠા અગાઉથી તૈયાર કરાયેલી માહિતી દર્શાવે છે અને તેમાં કોઈ સુધારા-વધારા કરી શકાતા નથી. પાણી પુરવઠા, વગેરે અંગેના પછીના વિભાગોની એન્ટ્રી એ જ રીતે કરી શકાશે. ચેકલિસ્ટ માટેના સંભવિત માહિતીના સ્ત્રોતો પરિશિષ્ટ ૧ માં આપેલા છે.



You are signed in as Lathi ULB.

| Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે ડેટા એન્ટ્રી સાઈટ મેપ

પરફોર્મન્સ એસેસમેન્ટ સિસ્ટમ (પાસ) પ્રોજેક્ટ  
Lathi

સામાન્ય માહિતી પાણી પુરવઠા સ્ત્રુચરેજ અને ડ્રેનેજ પાન કચરાનું વ્યવસ્થાપન ઇ ક્લીટીને લગતી માહિતી આધારમૂલતા

સામાન્ય માહિતી : FY 2012-2013

રીસેટ

સબમિટ

ડેટા એન્ટ્રી માં પાછા જાઓ

સેવ ચોલ

1. વસ્તી વિષયક માહિતી

વસ્તુ	એકમ	2011-2012	2012-2013
1.1 વસ્તી (સેન્સસ ૨૦૦૧)	વ્યક્તિઓ	21177	21177
1.2 દશક વિકાસ દર	%		
1.3 વસ્તી (ચાલુ વર્ષ)	વ્યક્તિઓ	21198	
1.4 રહેઠાણની સંખ્યા(સેન્સસ ૨૦૦૧)	ક્રમાંક	3980	3980
1.5 રહેઠાણની સંખ્યા(ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક	3984	
1.6 કુટુંબની સરેરાશ સભ્ય સંખ્યા (૨૦૦૧ સેન્સસ અનુસાર)	વ્યક્તિઓ	5.82	5.82
1.7 કુટુંબની સરેરાશ સભ્ય સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	વ્યક્તિઓ	4.9	
1.8 સ્લમ રહેણાંકોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક	0	
1.9 સ્લમ રહેણાંકોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક	0	
1.10 સ્લમ વસાહતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક	0	
1.11 સ્લમ વસાહતોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક	0	
1.12 મિલકતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક	5495	
1.13 મિલકતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક	5607	
1.14 ઈલેકશન વોર્ડની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક	7	
1.15 ઈલેકશન વોર્ડની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક	7	
1.16 ગામ/શહેરનો વિસ્તાર (સેન્સસ ૨૦૦૧)	ચો. કિમી.	6.0	6.0
1.17 વર્તમાન - ગામ/શહેરનો વિસ્તાર	ચો. કિમી.	6.0	
1.18 વસ્તી ઘનતા(ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક	3520.93	
1.19 વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા (ઓફિસોની, સંસ્થાઓ, બજારો)અને હોટલો અને રેસ્ટોરન્ટ્સ (વર્ષ ૨૦૦૧)	ક્રમાંક	1102	
1.20 વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા (ઓફિસોની, સંસ્થાઓ, બજારો) અને હોટલો અને રેસ્ટોરન્ટ્સ (ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક	753	

સેવ

પગલું ૬. એકવાર એક ચોક્કસ પેટા વિભાગ માટેની ડેટા એન્ટ્રી (દાખલા તરીકે, ઉપરોક્ત તસવીરમાં વસ્તીની વિગતોની) પુરી થાય, એ પછી પેટા વિભાગના અંતે આવેલા 'સેવ' ઉપર ક્લિક કરો. (દાખલા તરીકે, વસ્તીની વિગતો). એવું સલાહભર્યું છે કે દરેક પેટા વિભાગની વિગતો ભર્યા પછી વિગતો સેવ કરી લેવી, જેનાથી ઇન્ટરનેટ કનેક્ટીવીટી વગેરે જેવા પ્રશ્નોના કારણે ભરેલી કોઈ વિગતો ઉડી જાય નહીં.

1.10 સ્તમ વસાહતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક		
1.11 સ્તમ વસાહતોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક		
1.12 મિલકતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક		
1.13 મિલકતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક		
1.14 ઈલેકશન વોર્ડની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક		
1.15 ઈલેકશન વોર્ડની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક		
1.16 ગામ/શહેરનો વિસ્તાર (સેન્સસ ૨૦૦૧)	ચો. કિમી.	21.13	21.13
1.17 વર્તમાન - ગામ/શહેરનો વિસ્તાર	ચો. કિમી.		
1.18 વસ્તી ઘનતા(ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક		
1.19 વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા (ચોફિસોની, સંસ્થાઓ, બજારો)અને હોટલો અને રેસ્ટોરન્ટ્સ (વર્ષ ૨૦૦૧)	ક્રમાંક		
1.20 વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા (ચોફિસોની, સંસ્થાઓ, બજારો) અને હોટલો અને રેસ્ટોરન્ટ્સ (ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક		

**સેવ**

પગલું ૭. કોઈ એક ચોક્કસ પેટા વિભાગ (પાણી પુરવઠા વગેરે જેવા) માટેની ડેટા એન્ટ્રીમાં કોઈ ભૂલ હોય તો એવા કિસ્સામાં, એ સંબંધિત પેજમાં ભરવામાં આવેલી વિગતો કાઢી નાખવા માટે 'રીસેટ' ઉપર ક્લિક કરો. એવું કરવામાં આવે ત્યારે એક એલર્ટ વિન્ડો સામે આવે છે અને તમે ખરેખર ડેટા રીસેટ કરવા માંગો છો તેની ખાતરી કરવા તે પૂછે છે. એ વાતની નોંધ લેવી કે, રીસેટ પસંદ કરવાથી એ ચોક્કસ પેજમાંની તમામ વિગતો રદ થઈ જશે.

The screenshot shows the SLB PAS web application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'pas' logo and the text 'performance assessment system'. The user is signed in as 'Anand ULB'. The main content area displays the 'પરફોર્મન્સ એસેસમેન્ટ સિસ્ટમ (પાસ) પ્રોજેક્ટ Anand' and the financial year 'સામાન્ય માહિતી : FY 2012-2013'. A 'રીસેટ' button is highlighted in red. A modal dialog box is open, asking 'Do you want to Reset data of General Information sheet?' with 'OK' and 'Cancel' buttons.

વસ્તુ	એકમ	2011-2012	2012-2013
1.1 વસ્તી (સેન્સસ ૨૦૦૧)	વ્યક્તિઓ	197351	197351
1.2 દરજ્જા વિકાસ દર	%		
1.3 વસ્તી (ચાલુ વર્ષ)			
1.4 રહેઠાણની સંખ્યા (સેન્સસ ૨૦૦૧)			38207
1.5 રહેઠાણની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)			
1.6 ફરેબની સરેરાશ સહય સંખ્યા (૨૦૦૧ સેન્સસ)			5.13
1.7 ફરેબની સરેરાશ સહય સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)			
1.8 સ્તમ રહેણાંકોની સંખ્યા (૨૦૦૧)			
1.9 સ્તમ રહેણાંકોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)			
1.10 સ્તમ વસાહતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	ક્રમાંક	0	
1.11 સ્તમ વસાહતોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	ક્રમાંક	2371	

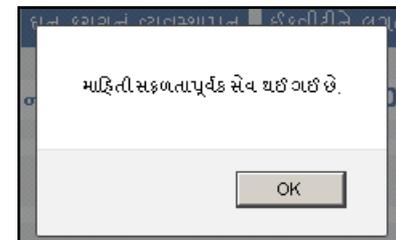
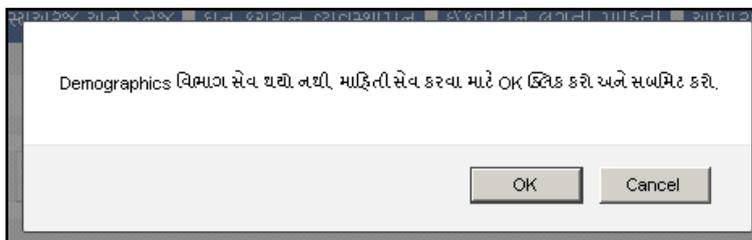
પગલું ૮. એકવાર યુઝરે એક પેટા વિભાગ માટેની માહિતીને આખરી સ્વરૂપ આપી દીધું હોય અને તે સેવ કરી દીધું હોય તે પછી સબમીટ ઉપર ક્લિક કરો. એકવાર આ માહિતીપત્રક સબમીટ થઈ જાય, એ પછી એડમિનિસ્ટ્રેટરની મંજૂરી વગર એમાં રજૂ કરાયેલી માહિતીમાં કોઈ ફેરફાર કે અપડેટ કરી શકાશે નહીં. આથી જ ચેકલિસ્ટ સબમીટ કરાય તે પહેલા રજૂ કરવામાં આવેલી માહિતી સાચી છે અને શક્ય તેટલા પ્રમાણમાં ચકાસાયેલી છે તેની ખાતરી કરી લેવી આવશ્યક છે.

પરફોર્મન્સ એસેસમેન્ટ સિસ્ટમ (પાસ) પ્રોજેક્ટ  
Anand

સામાન્ય માહિતી : FY 2012-2013

વસ્તુ	એકમ	2011-2012	2012-2013
1.1 વસ્તી (સેલ્સ ૨૦૦૧)	વ્યક્તિઓ	197351	197351
1.2 દરજ્જા વિકાસ દર	%		
1.3 વસ્તી (ચાલુ વર્ષ)	વ્યક્તિઓ	207418	
1.4 રહેઠાણની સંખ્યા (સેલ્સ ૨૦૦૧)	કમ્પ્લેક્સ	38207	38207
1.5 રહેઠાણની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	કમ્પ્લેક્સ	40156	
1.6 ફરેબની સરેરાશ સવચ સંખ્યા (૨૦૦૧ સેલ્સ અલગીયાર)	વ્યક્તિઓ	5.13	5.13

ULB કોઈ પેટા વિભાગની માહિતી એન્ટર કર્યા પછી તે સેવ કરવાનું ભૂલી જાય, તો ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરવામાં આવે ત્યારે તેના વિષે એક એલર્ટ આવે છે, જેથી એ વિભાગની વિગતો સેવ કરી શકાય.



પગલું ૯. એકવાર માહિતીપત્રક સબમીટ થઈ જાય, ત્યાર પછી જે તે વર્ષ માટેનો સૂચકાંકનો અહેવાલ અહીં નીચે દર્શાવ્યો છે તે મુજબ જોઈ શકાશે. સૂચકાંકનો અહેવાલ દર્શાવતી એક વધારાની વિન્ડો અહીં નીચે દેખાય છે તે મુજબ ખુલશે.

Indicator Report of Anand

Water Supply					
Water Supply Service Indicator Values					
Indicator Name	Unit	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12
Coverage of water supply connections	%	71.0	84.7	83.2	60.2
Per capita available of water at consumer end	Lpcd	68.0	75.5	73.7	74.0
Extent of metering of water connections	%	NA	NA	NA	NA
Extent of Non Revenue Water	%	13.3	14.4	13.5	13.6
Continuity of water supply	Hours / Day	4.5	1.5	1.5	2.5
Efficiency in redressal of customer complaints	%	100.0	100.0	100.0	99.2
Quality of water supplied	%	100.0	100.0	100.0	100.0
Cost recovery in water supply services	%	70.0	71.2	79.7	108.2
Efficiency in collection of water supply related charges	%	79.4	80.5	82.0	40.7

પગલું ૧૦. ડેટા એન્ટ્રી હોમ પેજ ઉપર પાછા જવા માટે 'ગો બેક ટુ ડેટા એન્ટ્રી' ઉપર ક્લિક કરો. ચેકલિસ્ટ ઉપર ક્લિક કરો.

The screenshot shows the SLB PAS Performance Assessment System interface. The user is signed in as Anand ULB. The navigation menu includes 'Home', 'SLB Project Monitoring', 'Reports', 'Our Reports', 'Data Entry', and 'Logout'. The main heading is 'પરફોર્મન્સ એસેસમેન્ટ સિસ્ટમ (પાસ) પ્રોજેક્ટ Anand'. Below this, there are several tabs: 'સામાન્ય માહિતી', 'પાણી પ્રવાહ', 'સ્વચ્છતા અને ડ્રેનેજ', 'ધન કચરાનો વ્યવસ્થા પન', 'ઈકો વીડીઓ લગતી માહિતી', and 'આયા રખતના'. The selected tab is 'સામાન્ય માહિતી : FY 2012-2013'. In the navigation bar, 'ડેટા એન્ટ્રી માં પાછા જાઓ' is highlighted with a red box. Below this, there is a table titled '1. વસ્તી વિષયક માહિતી' (Population related information). The table has columns for 'વસ્તી' (Population), 'એકમ' (Unit), '2011-2012', and '2012-2013'. The table contains 14 rows of data.

વસ્તી	એકમ	2011-2012	2012-2013
1.1 વસ્તી (સેલ્સ ૨૦૦૧)	વ્યક્તિઓ	197351	197351
1.2 દશક વિકાસ દર	%		
1.3 વસ્તી (ચાલ વર્ષ)	વ્યક્તિઓ	207418	
1.4 રહેઠાણની સંખ્યા (સેલ્સ ૨૦૦૧)	કચ્છ	38207	38207
1.5 રહેઠાણની સંખ્યા (ચાલ વર્ષ)	કચ્છ	40156	
1.6 ફરેબની સરેરાશ સઠ્ઠ સંખ્યા (૧૦૦૧ સેલ્સ અલગા ર)	વ્યક્તિઓ	5.13	5.13
1.7 ફરેબની સરેરાશ સઠ્ઠ સંખ્યા (ચાલ વર્ષ)	વ્યક્તિઓ	4.78	
1.8 સ્ત્રી સંખ્યા (૨૦૦૧)	કચ્છ	0	
1.9 સ્ત્રી સંખ્યા (ચાલ વર્ષ)	કચ્છ	12	
1.10 સ્ત્રી વસાહતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	કચ્છ	0	
1.11 સ્ત્રી વસાહતોની સંખ્યા (ચાલ વર્ષ)	કચ્છ	2371	
1.12 મિલકતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	કચ્છ	0	
1.13 મિલકતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	કચ્છ	55837	
1.14 ઈલેક્ટ્રીકલ વોર્ડની સંખ્યા (૨૦૦૧)	કચ્છ	0	

The screenshot shows the SLB PAS Performance Assessment System interface. The user is signed in as Anand ULB. The navigation menu includes 'Home', 'SLB Project Monitoring', 'Reports', 'Our Reports', 'Data Entry', and 'Logout'. The 'Checklist' menu item is highlighted with a red box. Below this, there is a button labeled 'લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ'. The main heading is 'ડેટા એન્ટ્રી'. Below this, there is a text box containing the following text: '૧૩મા નાણા પંચે નિયત કરેલી જરૂરિયાતો અનુસાર તમામ SLB સ્વચ્છકો માટે શહેરો SLB ચેકલિસ્ટમાટે અને લક્ષ્યાંકો માટે ડેટા ઓનલાઇન આપી શકે છે.'

પગલું ૧૧. જેના માટે ચેકલિસ્ટ ડાઉનલોડ કરવાનું હોય તે નાણાંકીય વર્ષ અને ભાષા પસંદ કરો.

પૃષ્ઠમા નાણા પવે કરેલી ભલામણો અજ્ઞાત સૂચકાંકો માટેના એવાના સ્તરના ધોરણોને મૂલ્યાંકન કરવા માટે SLB-PAS ચેકલિસ્ટ તૈયાર કરાય છે.

આ ચેકલિસ્ટમાં ૭ પત્રકોનો (વર્કશીટ્સ) સમાવેશ થાય છે, તો તૈયાર કરવાના દસ્તાવેજો/માળખાની ચાઠી માટે એક એક વધારાનું પત્રક રહે છે. આ ૭ પત્રકોમાં પાણી પ્રવહા, ગંદા પાણીના નિકાલ (સફાઈ તેમજ ગટર), ધન કચરાના વ્યવસ્થાપન તેમજ સ્તંભ વિભાગની કામગીરીની વિગતો તેમજ ત્યાં કાર્ય માટેના માસિક વિષેની માહિતી માંગવામાં આવી છે. એ ૭ પત્રકો આ મુજબ છે:

1. સામાન્ય માહિતી
2. પાણી પ્રવહા
3. સ્વચ્છતા અને ડ્રેનેજ
4. ધન કચરાનું વ્યવસ્થાપન
5. વધારાની માહિતી
6. આધારભૂતતા

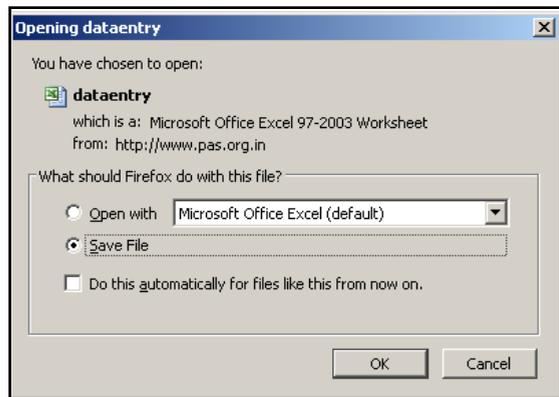
સફેદ કલરમાં દર્શાવવામાં આવેલા ખાના માહિતી આપવા માટેના ડેટા એન્ટ્રીના છે, ખીણ કલરમાં દર્શાવવામાં આવેલા ખાનાની વિગતો ભરી શકાય તેવી નથી રખાઈ કારણ કે, એ વિગતો ('ડેટા') પહેલેથી જ ભરી દેવામાં આવી છે. દરેક પેટા વિભાગ માટેની વિગતો આપ્યા પછી ક્રમિક 'સેવ' કરી લેશો ('Save' ક્લિક કરો). એક ચેકલિસ્ટ પત્રક માટેની વિગતો આપવાનું પ્રેરે શાય એ પછી મેજલા ઉપરના ભાગે આવેલાં સબમિટ બટન ક્લિક કરો. જેથી માહિતી ડેટાબેઝમાં બરાબર સંગ્રહ કરવાની ખાતરી રહે. ક્રમિક કરી એ વાતની નોંધ લેશો કે એકવાર ડેટા સબમિટ કરી ગયો તે પછી ફક્ત એડમિનિસ્ટ્રેટરની મંજૂરીથી જ એમાં સુધારા વધારા કરી શકે છે.

ક્રમિક કરી એ વાતની નોંધ લેશો કે, ચાલુ વર્ષની સાથે ગયા વર્ષનો 'ડેટા' રજૂ કરવામાં આવ્યો છે, જેથી આપને માટે અહીં નવી વિગતો આપવાનું કામ સરળ બને.

એક વખત ડેટા સબમિટ કરી જાય, એ પછી કમિશ્નર/ચીફ ઓફિસર અને જિલ્લા કલેક્ટર દ્વારા જ ચેકલિસ્ટને મંજૂરી અપાશે. એક વખત કમિશ્નર/ચીફ ઓફિસર અને જિલ્લા કલેક્ટર ડેટાને મંજૂરી આપે, ત્યારબાદ શહેર માટેના વિવિધ અહેવાલો તૈયાર કરી શકાશે.

રોકાણ	ક્રમિક
રાજ્ય ગૃહ વિભાગ	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરવાના પછી ક્રમિક તેવા રહેશે તેની સમીક્ષા કરે છે
જિલ્લા કલેક્ટર	શહેર કામ મંજૂરી અપાયા પછી મંજૂરીની કાવચક્ષત્તા છે
શહેર કમિશ્નર/ચીફ ઓફિસર	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરવા પછી મંજૂરીની કાવચક્ષત્તા છે
શહેરના ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટર	ચેકલિસ્ટ સબમિટ કરે છે

એક નવો ટેબ ખુલે છે અને વિન્ડો એવું પૂછે છે કે, ચેકલિસ્ટ ઓપન કરવું કે સેવ કરવું. નીચે દર્શાવ્યા અનુસાર ચેકલિસ્ટ જોવા માટે યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરો.



dataentry.xls [Read-Only] [Compatibility Mode] - Microsoft Excel

Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Acrobat

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

A1 પરફોર્મન્સ એસેસમેન્ટ સિસ્ટમ (પાસ) પ્રોજેક્ટ

પરફોર્મન્સ એસેસમેન્ટ સિસ્ટમ (પાસ) પ્રોજેક્ટ							
સામાન્ય માહિતી							
ક્રમ	માહિતીની વિગતો	એકમ	FY 2008-2009	FY 2009-2010	FY 2010-2011	FY 2011-2012	FY 2012-2013
1	વસ્તી (વિષયક માહિતી)						
2	વસ્તી (સેન્સસ ૨૦૦૧)	વ્યાજિતિઓ	130685	130685	197351	197351	197351
3	દશક વિકાસ દર	%		0.00	26.00		
4	વસ્તી (ચાલુ વર્ષ)	વ્યાજિતિઓ	184018	190684	197351	207418	
5	રહેઠાણની સંખ્યા(સેન્સસ ૨૦૦૧)	સંખ્યા	25321	25321	38207	38207	38207
6	રહેઠાણની સંખ્યા(ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	35631	36919	38207	40156	
7	ફુટુબની સરેરાશ સભ્ય સંખ્યા (૨૦૦૧ સેન્સસ અનુસાર)	વ્યાજિતિઓ	5.16	5.13	5.13	5.13	5.13
8	ફુટુબની સરેરાશ સભ્ય સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	વ્યાજિતિઓ	5.16	5.13	5.13	4.78	#DIV/0!
9	સ્તમ રહેઠાણની સંખ્યા (૨૦૦૧)	સંખ્યા		0	0	0	
10	સ્તમ રહેઠાણની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	2706	13	13	12	
11	સ્તમ વસાહતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	સંખ્યા		0	0	0	
12	સ્તમ વસાહતોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	2706	5613	5613	2371	
13	મિલ્કતોની સંખ્યા (૨૦૦૧)	સંખ્યા		0	0	0	
14	મિલ્કતોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	47994	54029	54605	55837	
15	ઇલેકશન વોર્ડની સંખ્યા (૨૦૦૧)	સંખ્યા		0	0	0	
16	ઇલેકશન વોર્ડની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા		14	14	14	
17	ગામ/શહેરનો વિસ્તાર (સેન્સસ ૨૦૦૧)	ચો. કિમી	21.13	21.13	21.13	21.13	21.13
18	વર્તમાન - ગામ/શહેરનો વિસ્તાર	ચો. કિમી	43.13	43.00	43.00	43.00	
19	વસ્તી ધનતા(ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા		9040.00	9276.00	4617.34	
20	વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા (ઓફિસોની, સંસ્થાઓ, બજારો)અને ફોટલો અને રેસ્ટોરન્ટ્સ (વર્ષ ૨૦૦૧)	સંખ્યા		0	0	0	
21	વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા (ઓફિસોની, સંસ્થાઓ, બજારો) અને ફોટલો અને રેસ્ટોરન્ટ્સ (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	14846	15242	15440	15548	

### ૩. ચેકલિસ્ટ કેવી રીતે માન્ય કરી / નકારી શકાય?

એકવાર ચેકલિસ્ટમાં માહિતીની એન્ટ્રી થઈ જાય, તે પછી એની ખરાઈ- શહેર કમિશનર અથવા ચીફ ઓફિસર, અને કેટલાક કિસ્સાઓમાં જિલ્લા કલેક્ટર, બંને દ્વારા દ્વારા કરવાની રહે છે. આ પ્રક્રિયાના તબક્કા નીચેની આકૃતિમાં સમજાવવામાં આવ્યા છે.

Designation	Flow	Approval Status	Date of Approval/Rejection
State SLB Cell	Gujarat/Maharashtra	Pending	
District Collector	DEF District Collector	Pending	
City Commissioner/Chief Officer	ABC Chief Officer	Approved	December 10, 2011
City Data Entry Operator	ABC	Submitted	December 1, 2011

- ULB દ્વારા ડેટા એન્ટ્રી
- કમિશનર/ચીફ ઓફિસર દ્વારા માહિતીની ખરાઈ
- જિલ્લા કલેક્ટર દ્વારા ખરાઈ
- રાજ્ય SLB સેલ દ્વારા સબમીટ કરાયેલા અને ખરાઈ કરાયેલા ચેકલિસ્ટ્સની સ્થિતિ

પગલું ૧. શહેરના ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટર દ્વારા એકવાર ચેકલિસ્ટ સબમીટ કરવામાં આવે, તે પછી ચીફ ઓફિસર/કમિશનર પોતાના લોગીન દ્વારા ચેકલિસ્ટની ખરાઈ (પ્રકરણ ૧, પગલાં ૩માં દર્શાવ્યા મુજબ) કરવાની રહે છે.

પરિસ્થિતિ: You are signed in as Anand ULB. | Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે ડેટા એન્ટ્રી સાઈટ મેપ

**ચેકલિસ્ટ** લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ

## ચેકલિસ્ટ

૧૩મા નાણા પંચે ફરેલી ભલામણો અજસરા સૂચકાંકો માટેના સેવાના સ્તરના ધોરણોનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે SLB-PAS ચેકલિસ્ટ તૈયાર કરાયેલું છે.

આ ચેકલિસ્ટમાં ૬ પત્રોનો (વર્કશીટ્સ) સમાવેશ થાય છે, તે તૈયાર કરવાના દરના વેળા/ખાખાની ચાટી માટે એક એક વધારાનું પત્રક રહે છે. આ ૬ પત્રોમાં પાણી પ્રવહા, ગંદા પાણીના નિકાલ (સિદ્ધાઈ તેમજ ગટર), ધન કચરાના વ્યવસ્થાપન તેમજ સ્લમ વિભાગની કામગીરીની વિગતો તેમજ ત્યાં કાર્ય માટેના માહેલ વિષેની માહિતી માંગવામાં આવી છે. એ ૬ પત્રો આ મુજબ છે:

1. સામાન્ય માહિતી
2. પાણી પ્રવહા
3. સ્વચ્છતા અને ડ્રેનેજ
4. ધન કચરાનું વ્યવસ્થાપન
5. વધારાની માહિતી
6. આધારભૂતતા

સફેદ કલરમાં દર્શાવવામાં આવેલા ખાના માહિતી આપવા માટેના ડેટા એન્ટ્રીના છે, પીળા કલરમાં દર્શાવવામાં આવેલા ખાનાની વિગતો ભરી શકાય તેવી નથી રખાઈ કારણ કે, એ વિગતો (ડેટા) પહેલેથી જ ભરી દેવામાં આવી છે. દરેક પેટા વિભાગ માટેની વિગતો આપ્યા પછી ક્રમમાં 'સેવ' કરી લેવો ('Save' ક્લિક કરો). એક ચેકલિસ્ટ પત્રક માટેની વિગતો આપવાનું પ્રેર થાય એ પછી પેજના ઉપરના ભાગે આવેલું સર્વમિટ બટન ક્લિક કરો, જેથી માહિતી ડેટાબેઝમાં બરાબર સંગ્રહ થવાની ખાતરી રહે. ક્રમ કરી એ વાતની નોંધ લેવો કે એકવાર ડેટા સર્વમિટ થઈ ગયો તે પછી ફક્ત એડમિનિસ્ટ્રેટરની મંજૂરીથી જ એમાં સુધારા વધારા થઈ શકે છે.

ક્રમ કરી એ વાતની નોંધ લેવો કે, ચાલુ વર્ષની આરંભ ગયા વર્ષનો 'ડેટા' રજૂ કરવામાં આવ્યો છે, જેથી આપને માટે અહીં નવી વિગતો આપવાનું કામ સરળ બને.

એક વખત ડેટા સર્વમિટ થઈ જાય, એ પછી કમિશનર/ચીફ ઓફિસર અને જિલ્લા કલેક્ટર દ્વારા જ ચેકલિસ્ટને મંજૂરી આપશે. એક વખત કમિશનર/ચીફ ઓફિસર અને જિલ્લા કલેક્ટર ડેટાને મંજૂરી આપે, ત્યારબાદ કલેક્ટર માટેના વિવિધ અહેવાલો તૈયાર થઈ શકે.

નાણાંકીય વર્ષ પસંદ કરો  
 FY 2011-2012

View FY 2011-2012 Checklist

View FY 2011-2012 Indicator Report

Approval Status

ચેકલિસ્ટ ડાઉનલોડ કરવા ત્યાં માટે પસંદ કરો  
 ---Select---

Download FY 2011-2012 Checklist

કોલે	ક્રમિક
રાજ્ય ક્ષેત્ર વિભાગ	ચેકલિસ્ટ સર્વમિટ કરવાના બંધી હોય તેવા કાર્ડોને સમીક્ષા કરો છે
જિલ્લા કલેક્ટર	કાર્ડને ક્રમ મંજૂરી અથવા પાછી મંજૂરીની અવસ્થામાં છે
કાર્ડને કમિશનર/ચીફ ઓફિસર	ચેકલિસ્ટ સર્વમિટ કરાયા પછી મંજૂરીની અવસ્થામાં છે
કાર્ડને રાજ્ય ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટર	ચેકલિસ્ટ સર્વમિટ કરે છે

પગલું ૧ એ. : ચેકલિસ્ટ જોઈને ખરાઈ.

Item	Unit	2010-2011	2011-2012
1.1 Population (Census 2001/2011)	Persons	16808	16900
1.2 Decadal Growth Rate of the City	%	7.0	
1.3 Population (Present Year)	Persons	18000	
1.4 Number of Households (Census 2001/2011)	Number	2985	2985
1.5 Number of Households (Present Year)	Number	5500	
1.6 Family Size (Census 2001/2011)	Persons	5.83	5.6
1.7 Family Size (Present Year)	Persons	3.27	
1.8 Number of Slums (2001/2011)	Number	0	
1.9 Number of Slums (Present Year)	Number	10	

પગલું ૧ બી. : સૂચકાંક અહેવાલ જોઈને ખરાઈ.

Water Supply		
Indicator Name	Unit	Value
Coverage of water supply connections	%	93.18
Per capita available of water at consumer end	Lpcd	91.1
Extent of metering of water connections	%	0.1
Extent of Non Revenue Water	%	31.92
Continuity of water supply	Hours/Day	0.55
Efficiency in redressal of customer complaints	%	99.0
Quality of water supplied	%	100.0
Cost recovery in water supply services	%	43.23
Efficiency in collection of water supply related charges	%	65.05
Coverage of WS connections in slums	%	0.0

Local Action Indicators		
Indicator Name	Unit	Value
% of population with access to improved water services	%	93.18
Coverage of distribution network	%	80.68
Drawn for identifying and regularizing illegal connections taken up	Y/N	N/O
% illegal connections	%	
% of identified illegal connections that are regularized	%	
Percentage of estimated water demand over next 3 years to	%	0.0

પગલું ૨. એકવાર ચેકલિસ્ટની ખરાઈ થઈ જાય, એ પછી તેને માન્ય કરી / નકારી શકાય તેમજ યોગ્ય રીમાર્ક્સ પણ એમાં ઉમેરી શકાય.

CITY	YEAR	STATUS	VIEW REMARK	HIERARCHY	REPORT
Patdi	2011	PENDING	REMARK	HIERARCHY	REPORT

પગલું ૨એ. : ચેકલિસ્ટની ખરાઈની સ્થિતિ ‘હાઈરાકી’ ટેબ ક્લિક કરીને જાણી શકાય.

પગલું ૨બી. ‘ઈરાકી’ના ચાર્ટમાં પુરા થઈ ગયા હોય તે તબક્કા લીલા રંગમાં દર્શાવવામાં આવે છે, બાકી તબક્કા લાલ રંગમાં દર્શાવવામાં આવે છે. તબક્કા કઈ તારીખે મંજૂર કરાયા તે પણ જોઈ શકાય છે.

Hierarchy of Data Entry Approval Stages			
Designation	Flow	Approval Status	Date of Approval/Rejection
Admin (CEPT/UMC/AIILSG)	Admin		
State SLB Cell	Gujarat		
District Collector	Surendranagar Collector	PENDING	
City Commissioner / Chief Officer	Patdi Chief Officer	PENDING	
City Data Entry Operator	Patdi	SUBMITTED	February 09, 2012

Close

પગલું ૩. બેમાંથી કોઈપણ એક વિકલ્પ પસંદ કરવાથી એક એલર્ટ વિન્ડો સામે આવે છે, જે તમે લીધેલા પગલાંની ખાતરી કરવાનું કહે છે. નીચે દર્શાવેલી આકૃતિ ચેકલિસ્ટ નકારી કાઢવામાં આવે ત્યારે જોવા મળતી એલર્ટ વિન્ડો દર્શાવે છે.

The screenshot displays the SLB PAS web application interface. At the top, the logo 'pas performance assessment system' is visible, along with the user's name 'Patdi Chief Officer' and a 'Sign Out' link. The navigation menu includes 'Home', 'Performance Assessment', 'Resources', 'About Us', 'Data Entry', and 'Site Map'. Below the navigation, there are 'PRINT' and 'SHARE' buttons, and a search bar. The main content area is titled 'Online Page Status: 2012'. A 'PAGE APPROVAL STATUS' section is visible, containing a table with columns for 'CITY' and 'YEAR'. The table shows 'Patdi' for the city and '2012' for the year. A confirmation dialog box is overlaid on the table, asking 'Do you want to Approve selected Checklist?' with 'OK' and 'Cancel' buttons. The dialog box is highlighted with a red border.

ઉપર દર્શાવ્યા પ્રમાણેની પ્રક્રિયા ઉપલા સ્તરે, એટલે કે જિલ્લા કલેક્ટર વગેરેના સ્તરે ખરાઈ માટે પણ એકસમાન જ છે.

## ૪. લક્ષ્યાંકોની વિગતો ઓનલાઈન કેવી રીતે ભરી શકાય?

પગલું ૧. પ્રકરણ ૨: પગલા ૧માં ઉલ્લેખ છે તે રીતે, પોર્ટલ ઉપર લોગીન કરો. લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ ટેબ ઉપર ક્લિક કરો.



performance assessment system

You are signed in as Kalol ULB.

| Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે ડેટા એન્ટ્રી સાઈટ મેપ

ચેકલિસ્ટ **લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ**

### લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ

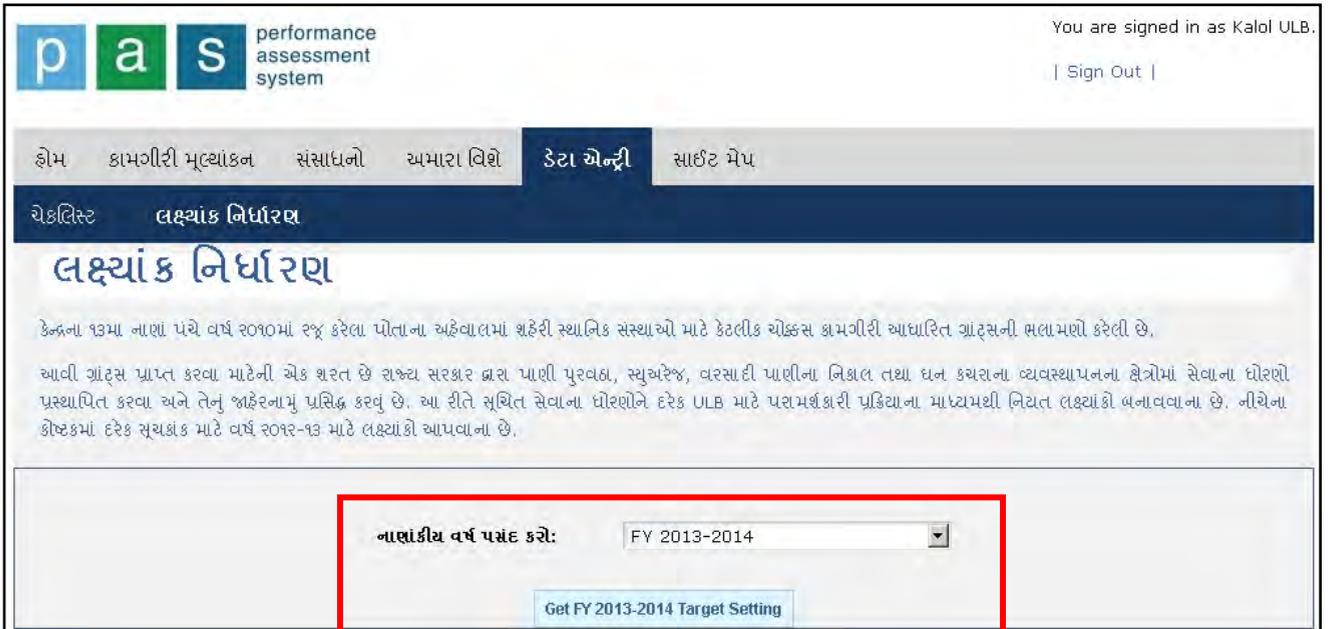
કેન્દ્રના ૧૩મા નાણાં પંચે વર્ષ ૨૦૧૦માં રજૂ કરેલા પોતાના અહેવાલમાં શહેરી સ્થાનિક સંસ્થાઓ માટે કેટલીક ચોક્કસ કામગીરી આધારિત ગ્રાંટસની ભલામણો કરેલી છે.

આવી ગ્રાંટસ પ્રાપ્ત કરવા માટેની એક શરત છે રાજ્ય સરકાર દ્વારા પાણી પુરવઠા, સ્વચ્છતા, વરસાદી પાણીના નિશ્ચલ તથા ઘન કચરાના વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રોમાં સેવાના ધોરણો પ્રસ્થાપિત કરવા અને તેનું જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરવું છે. આ રીતે સુચિત સેવાના ધોરણોને દરેક ULB માટે પરમર્શિકરી પ્રક્રિયાના માધ્યમથી નિયત લક્ષ્યાંકો બનાવવાના છે. નીચેના કોષ્ટકમાં દરેક સૂચકાંક માટે વર્ષ ૨૦૧૨-૧૩ માટે લક્ષ્યાંકો આપવાના છે.

નાણાકીય વર્ષ પસંદ કરો: ---Select---

Get Target Setting

પગલું ૨. જે નાણાકીય વર્ષ માટેના લક્ષ્યાંકો એન્ટર કરવાના હોય તે પસંદ કરો. 'ગેટ એફવાય ૨૦૧૧-૧૨ ટાર્ગેટ સેટીંગ' ટેબ ઉપર ક્લિક કરો.



performance assessment system

You are signed in as Kalol ULB.

| Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે ડેટા એન્ટ્રી સાઈટ મેપ

ચેકલિસ્ટ **લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ**

### લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ

કેન્દ્રના ૧૩મા નાણાં પંચે વર્ષ ૨૦૧૦માં રજૂ કરેલા પોતાના અહેવાલમાં શહેરી સ્થાનિક સંસ્થાઓ માટે કેટલીક ચોક્કસ કામગીરી આધારિત ગ્રાંટસની ભલામણો કરેલી છે.

આવી ગ્રાંટસ પ્રાપ્ત કરવા માટેની એક શરત છે રાજ્ય સરકાર દ્વારા પાણી પુરવઠા, સ્વચ્છતા, વરસાદી પાણીના નિશ્ચલ તથા ઘન કચરાના વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રોમાં સેવાના ધોરણો પ્રસ્થાપિત કરવા અને તેનું જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરવું છે. આ રીતે સુચિત સેવાના ધોરણોને દરેક ULB માટે પરમર્શિકરી પ્રક્રિયાના માધ્યમથી નિયત લક્ષ્યાંકો બનાવવાના છે. નીચેના કોષ્ટકમાં દરેક સૂચકાંક માટે વર્ષ ૨૦૧૨-૧૩ માટે લક્ષ્યાંકો આપવાના છે.

નાણાકીય વર્ષ પસંદ કરો: FY 2013-2014

Get FY 2013-2014 Target Setting

પગલું ૩. હવે શહેર પાણી પુરવઠા, ગંદા પાણી, ઘન કચરાનું વ્યવસ્થાપન અને ઘન કચરાના નિકાલ જેવા તમામ ક્ષેત્રો માટે દરેક સૂચકાંકના લક્ષ્યાંકોની એન્ટ્રી કરી શકે છે. એકવાર દરેક ક્ષેત્ર માટેના લક્ષ્યાંકોની એન્ટ્રી થઈ જાય, એ પછી લક્ષ્યાંકોની એન્ટ્રી પૂર્ણ કરવા માટે 'સબમીટ' ઉપર ક્લિક કરો. લક્ષ્યાંકોના મૂલ્યો એકસેલ અથવા તો પીડીએફ ફોર્મેટમાં ડાઉનલોડ કરવાના વિકલ્પો પણ છે.

performance assessment system

You are signed in as Kalol ULB.

[Sign Out](#)

હોમ
ક્રમગીરી મૂલ્યાંકન
સંસાધનો
અમારા વિશે
ડેટા એન્ટ્રી
સાઈટ મેપ

ચેકલિસ્ટ **લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ**

### લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ for Kalol for FY 2013-2014

કેન્દ્રના ૧૩મા નાણાં પંચે વર્ષે ૨૦૧૩માં ૨૪ હરેલા પોતાના અહેવાલમાં જાહેરી સ્થાનિક સરકારો માટે કેલ્ક્યુલેશન યોજાઈ ક્રમગીરી આધારિત ગ્રાહકની ભલમણી કરેલી છે. આની ગ્રાહક પ્રાપ્ત કરવા માટેની ઘટ્ટા ભરતું જે સરકાર સરકાર સરકાર પાણી પુરવઠા, સ્વચ્છતા, વચસાઈ પાણીના નિકાલ તથા ધન કચરાના વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રોમાં સેવાના પોરણો પુરુષાપિત કરવા અને તેનું જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરવું છે. આ સીતે સુચિત સેવાના ધોરણને દરેક ULB માટે પરમર્શકની ધારણાના માર્ગમર્શી નિયત લક્ષ્યાંકો ધ્યાનવચના છે. નીચેના કોષ્ટકમાં દરેક સૂચકાંક માટે વર્ષ ૨૦૧૨-૧૩ માટે લક્ષ્યાંકો આપવાના છે.

	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	Target for 2012-2013	Target for 2013-2014
<b>સબમિટ</b>						
<b>Water supply: KPIs</b>						
Coverage of water supply connections(%)	68.5	66.6	63.8	0.0	75.0	<input type="text"/>
Per capita supply of water at consumer end(lpcd)	80.0	103.5	106.3	0.0	120.0	<input type="text"/>
Extent of metering of water connections(%)	NA	NA	NA	0.0	NA	<input type="text"/>
Extent of non-revenue water(%)	16.7	22.3	26.6	0.0	22.0	<input type="text"/>
Continuity of water supply(hrs per day)	1.5	1.5	1.5	0	1.5	<input type="text"/>
Efficiency in redressal of customer complaints(%)	100.0	100.0	98.3	0.0	100.0	<input type="text"/>
Quality of water supplied(%)	97.9	97.1	98.9	0.0	100.0	<input type="text"/>
Cost recovery in water supply services(%)	39.6	46.1	44.1	0.0	37.0	<input type="text"/>
Efficiency in collection of water supply related charges(%)	52.6	62.4	59.6	0.0	85.0	<input type="text"/>
Coverage of water supply connections in slums(%)	32.8	32.8	90.0	0.0	92.0	<input type="text"/>
<input style="border: 2px solid red;" type="button" value="સેવ"/>						
<b>SWD: KPIs</b>						
Coverage of storm water drainage network(%)	0.6	0.6	NA	0.0	40.0	<input type="text"/>
Incidence of water logging/flooding(nos)	36.0	45.0	6.0	0.0	4.0	<input type="text"/>
<input type="button" value="સેવ"/>						

## પ. શહેરો દ્વારા ભરાતી માહિતી અને તેની પ્રગતિ કેવી રીતે આંકી શકાય ?

SLB રાજ્ય સેલ ‘ઓનલાઇન સ્ટેટસ ટ્રેકર’નો ઉપયોગ કરીને ક્યા શહેરોએ ચેકલિસ્ટ રજુ કરી દીધા છે અને ક્યા શહેરોના બાકી છે, તેના ઉપર નજર રાખી શકે છે. દરેક શહેર દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલી માહિતીના આધારે તૈયાર કરાયેલા સૂચકાંકોની ટકાવારી પણ ટ્રેકર પુરી પાડે છે. આના પગલે ચેકલિસ્ટના ચોક્કસ પાસાઓ ઉપર શહેરો સાથે આગળની વિગતો અંગે વાતચીત થઈ શકે છે.

પગલું ૧. પેજની જમણી તરફે SLB રાજ્ય સેલ પોતાના યુઝરનેમ અને પાસવર્ડનો ઉપયોગ કરીને લોગીન કરી શકે છે. એ પછી, ‘એડમિન’ ટેબ ઉપર ક્લિક કરો.

The screenshot shows the SLB PAS Performance Assessment System interface. At the top left, the logo 'pas performance assessment system' is visible. A red box highlights the user's login status: 'You are signed in as Gujarat State. | Sign Out |'. Below the navigation bar, the 'Home' tab is selected, and the 'Dr. A. V. Shinde' profile is highlighted. The main content area is titled 'પીએએસ પ્રોજેક્ટ' (PAS Project) and contains text in Gujarati describing the project's goals and the role of the Center for Environmental Planning and Technology (CEPT University). There is also a photo of children at a water pump.

<p><b>ફવે ઉપલબ્ધ છે</b></p> <p>Workshop Report - Innovations for Scaling up to Citywide Sanitation</p> <p>વધુ જાણવા માટે</p> <p>Paper - Capturing Spatial Analysis of Slums in Global Monitoring</p> <p>વધુ જાણવા માટે</p>	<p><b>સ્ટેટ પ્રોજેક્ટલ (રાજ્યની રૂપરેખા)</b></p> <p>81% of the area under municipal jurisdiction in Gujarat is covered with supply network.</p> <p>57% of slum households in Gujarat have access to individual toilets.</p> <p>સ્ટેટ પ્રોજેક્ટલના વધુ જાણવા માટે</p>	<p><b>તમારા શહેરને જાણો</b></p> <p>200 lpcd of water is supplied to consumers in Pimpri Chinchwad, a city with a population of 1.4 million in Maharashtra.</p> <p>100% households in Kille-Dahur, a town with a population of 25,000 in Maharashtra, have access to toilets.</p> <p>તમારા શહેર વિશે વધુ જાણવા માટે</p>	<p><b>PAS Photo Gallery</b></p>
--	--	--	---------------------------------

પગલું. ૨. એક પેટા મેનુ દેખાય છે. તેમાં ચેકલિસ્ટ ઉપર ક્લિક કરો. રાજ્ય, વર્ગ તેમજ જેના માટેના ચેકલિસ્ટ જોવાના હોય તે નાણાંકીય વર્ષ પસંદ કરો.

performance  
assessment  
system

You are signed in as Gujarat State,  
| Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે ચુ.ચેલ.બી રિપોર્ટ્સ સાઈટ મેપ

ચેકલિસ્ટ મંજૂરીની સ્થિતિ લક્ષ્યાંક નિર્ધારણ સંપર્ક માટેની વ્યક્તિ સહયોગની વિનંતી લોગીન રિપોર્ટ્સ

## ચેકલિસ્ટ

પૂર્ણ થયું છે  પૂર્ણ થયું નથી

%ના આંકડા ક્ષેત્રમાં રહેલા કુલ સૂચકાંકોની સામે તૈયાર કરાયેલા સૂચકાંકોની સંખ્યા દર્શાવે છે

**વર્ગ પસંદ કરો**  
Municipal Corporation

**નાણાંકીય વર્ષ પસંદ કરો**  
FY 2009-2010

Submit

Name	Water	Sewage	SWM	Equity Info	Reset	Indicator Report
Ahmedabad	KPI: 100.00% LAI: 23.68%	KPI: 100.00% LAI: 34.62%	KPI: 100.00% LAI: 75.00%	KPI: 0.00% LAI: 38.46%	Reset	Report
Bhavnagar	KPI: 100.00% LAI: 89.47%	KPI: 88.89% LAI: 76.92%	KPI: 100.00% LAI: 100.00%	KPI: 0.00% LAI: 38.46%	Reset	Report
Gandhinagar	KPI: 0.00% LAI: 0.00%	KPI: 0.00% LAI: 0.00%	KPI: 0.00% LAI: 0.00%	KPI: 0.00% LAI: 0.00%	Reset	Report
Jamnagar	KPI: 100.00% LAI: 73.68%	KPI: 100.00% LAI: 88.46%	KPI: 100.00% LAI: 91.67%	KPI: 50.00% LAI: 84.62%	Reset	Report
Junagadh	KPI: 100.00% LAI: 84.21%	KPI: 100.00% LAI: 100.00%	KPI: 100.00% LAI: 100.00%	KPI: 100.00% LAI: 100.00%	Reset	Report
Rajkot	KPI: 11.11% LAI: 42.11%	KPI: 0.00% LAI: 46.15%	KPI: 62.50% LAI: 66.67%	KPI: 0.00% LAI: 38.46%	Reset	Report
Surat	KPI: 77.78% LAI: 84.21%	KPI: 77.78% LAI: 73.08%	KPI: 75.00% LAI: 100.00%	KPI: 75.00% LAI: 69.23%	Reset	Report
Vadodara	KPI: 100.00% LAI: 92.11%	KPI: 100.00% LAI: 80.77%	KPI: 100.00% LAI: 91.67%	KPI: 100.00% LAI: 100.00%	Reset	Report

Download Data for All Years

Download KPIs-LAIs for All ULBs

Download Gazette in Excel

Download Gazette in PDF

Download SLB Target Excel

## ૬. ગ્રાફિકલ ચાર્ટ્સ ઓનલાઇન કેવી રીતે જોઈ શકાય?

શહેરો ઓનલાઇન માહિતી ગ્રાફસ અને/અથવા કોષ્ટકો સ્વરૂપે પણ જોઈ શકે છે. આવું એક પેજ છે સ્ટેટ પ્રોફાઇલ. દરેક રાજ્યોમાં વિવિધ વર્ગોની સરેરાશ SLB હેઠળ નિર્દિષ્ટ કામગીરીના તમામ સૂચકાંકો અહીં દર્શાવાયા છે.

પગલું ૧. જે રાજ્ય અને નાણાકીય વર્ષ માટેના તથા સૂચકાંક જૂથના ચાર્ટ્સ જોવાના હોય તે પસંદ કરો. ચાર્ટ્સ જોવા માટે સબમિટ કરો.

The screenshot shows the SLB PAS Performance Assessment System interface. The page is titled "સ્ટેટ પ્રોફાઇલ" (State Profile). The navigation menu includes "કામગીરી મૂલ્યાંકન" (Performance Assessment), "સંસાધનો" (Resources), "અમારા વિશે" (About Us), and "સાઈટ મેપ" (Site Map). The main content area displays a map of Gujarat and text describing the system's purpose. On the right side, there is a search and filter panel with dropdown menus for "રાજ્ય પસંદ કરો" (Select State) set to "Gujarat", "વર્ષ પસંદ કરો" (Select Year) set to "FY 2008-2009", and "નિર્દેશક જૂથ પસંદ કરો" (Select Indicator Group) set to "Access and Coverage". A "Submit" button is located at the bottom of this panel.

હોમ
કામગીરી મૂલ્યાંકન
સંસાધનો
અમારા વિશે
યુ.એલ.બી રિપોર્ટ્સ
સાઈટ મેપ

કાર્યમાળખું
ટૂલકિટ
સ્ટેટ પ્રોજેક્ટલ
તમારા શહેરને જાણો

## Access and Coverage for Gujarat

પ્રાપ્યતા અને વ્યાપ

પાણી પુરવઠો, ગંદું પાણી અને ધનકચરાનું વ્યવસ્થાપન જેવી સેવાઓની વ્યક્તિગત પ્રાપ્યતા ધરાવતા રહેઠાણોની ટકાવારી દર્શાવે છે.

Class	Coverage of Water supply connections (%)	Coverage of toilets (indiv. & comm.) (%)	Coverage of WW network services (%)	Household level coverage of SWM services (%)
MC	78	100	45	80
Class A	68	100	35	78
Class B	72	95	32	75
Class C	68	95	32	78
Class D	72	95	52	75

રાજ્ય પસંદ કરો

Gujarat

વર્ષ પસંદ કરો

FY 2008-2009

નિર્દેશક જૂથ પસંદ કરો

Access and Coverage

રાજ્ય ત

વર્ગીકૃત વસ્તીસંખ્યા

મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન >500,000

વર્ગ અ: >100,000

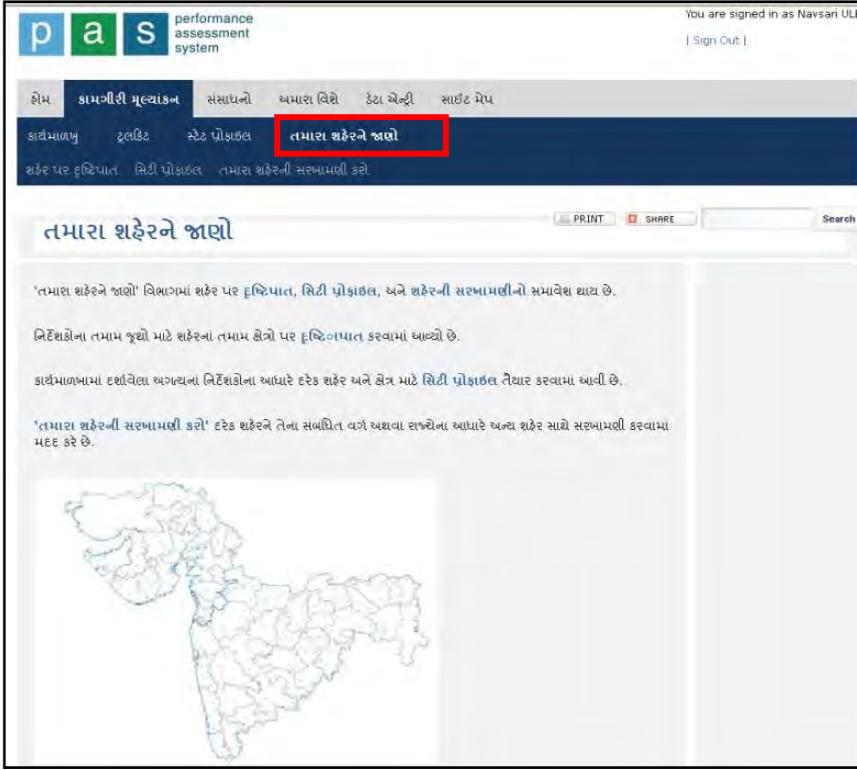
વર્ગ બ: 50,000 - 100,000

વર્ગ ક: 25,000 - 50,000

વર્ગ ડ: 15,000 - 25,000

આ ઉપરાંત, શહેરો એકવાર પોર્ટલ ઉપર લોગીન કરે તે પછી પોતાની વ્યક્તિગત સીટી પ્રોજેક્ટ્સ જોઈ શકે છે, તેમજ ચોક્કસ સૂચકાંકો વિષે પોતાના સમકક્ષ તથા અન્ય શહેરો સાથે એની તુલના કરી શકે છે.

પગલું ૨. : શહેરની UWSS સેવાઓ સંબંધી ચાર્ટર્સ જોવા માટે 'તમારા શહેરને જાણો' પસંદ કરો.



પગલું ૩. ઓવરવ્યૂ પસંદ કરવાથી નીચે દર્શાવ્યા મુજબ પાણી પૂરવઠા અને સ્વચ્છતા અંગેનો સંદર્ભ અથવા તો પશ્ચાદભૂમિકાની માહિતી જોવા મળે છે.

You are signed in as Kalol ULB.  
| Sign Out |

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે ડેટા ઘેન્ડી સાઈટ મેપ

કાર્યમાળખું રૂલકિટ સ્ટેટ પ્રોક્રાઇલ તમારા શહેરને જાણો શહેર પર દૃષ્ટિપાત સિટી પ્રોક્રાઇલ તમારા શહેરની સરખામણી કરો

### Background of Kalol

સામાન્ય માહિતી			
વર્ગ	Class A	ગ્રુપડા રહેઠાણોની સંખ્યા	22
જિલ્લો	Gandhinagar	ગ્રુપડાઓની વસ્તી	28,694
વિસ્તાર (ચો. કિ.મી.)	17.2	ગ્રુપડા રહેઠાણો	5,690
શહેરની કુલ વસ્તી	109,702	શહેરનો કુલ વાર્ષિક પ્રૂડીવત આવક (રૂબ.)	-70,752,659
કુલ રહેઠાણો	25,097	શહેરનો કુલ વાર્ષિક પ્રૂડીવત ખર્ચ (રૂબ.)	4,748,895
ગીચતા (ચો. કિ.મી. દીઠ વ્યક્તિઓ)	6,378.0	શહેરની કુલ વાર્ષિક મહેસૂલી આવક (રૂબ.)	146,179,830
કુલ મુનિસિપલ રસક	236	શહેરનો કુલ વાર્ષિક મહેસૂલી ખર્ચ (રૂબ.)	101,313,917

પાણી પુરવઠો	
કુલ ઉત્પાદિત પાણી (MLD)	10.7
મુજાઈ જાળ (MLD)	3.0
તબામપદ્ધિ મુ. પાણી (MLD)	7.7
શુદ્ધિકરણ કરાતો દૈનિક સરેરાશ જથ્થો (MLD)	0.0
સંસ્થાપિત સેવર નળતા (MLD)	16.8
પાણીનાં કુલ જોડાણો (સંખ્યા)	17,974
ગ્રુપડાપદ્ધિમાં પાણીનાં જોડાણો (સંખ્યા)	1,865
નેટવર્ક દ્વારા આવરી લેવામાં આવતો વિસ્તાર (ચો. કિ.મી.)	16.0
મહિનામાં પુરવઠાના દિવસોની સંખ્યા	30
પાણીમાંથી થતી વાર્ષિક મહેસૂલી આવક (રૂબ.)	14,726,313
પાણી પર થતો વાર્ષિક મહેસૂલી ખર્ચ (રૂબ.)	41,452,991
પાણી પર વાર્ષિક પ્રૂડીવત ખર્ચ (રૂબ.)	41,300

Supply Days

No. of Supply days in a month(days)

રાજ્ય પસંદ કરો

Gujarat

શહેર પસંદ કરો

Kalol

વર્ષ પસંદ કરો

FY 2008-2009

Submit

Overview Report

ગંદું પાણી	
નદા પાણીના નેટવર્ક દ્વારા આવરી લેવાયેલ વિસ્તાર (ચો. કિ.મી.)	15.7
મુજાઈ નગર નેટવર્ક (ચો. કિ.મી.)	12.0
અંધ નગરો (ચો. કિ.મી.)	1.7
ખુલ્લી નગરો (ચો. કિ.મી.)	2.0
નગરનાં કુલ જોડાણો (સંખ્યા)	20,798
ગ્રુપડાપદ્ધિ વિસ્તારોમાં નગરનાં જોડાણો (સંખ્યા)	0
STP ટ્રીટમેન્ટની સંસ્થાપિત ક્ષમતા (MLD)	12.8
નદા પાણીમાંથી વાર્ષિક મહેસૂલી આવક (રૂબ.)	13,680,993
નદા પાણી પર વાર્ષિક મહેસૂલી ખર્ચ (રૂબ.)	3,812,486
નદા પાણી પર વાર્ષિક પ્રૂડીવત ખર્ચ (રૂબ.)	158,380

Access to Toilets

% of households with access to individual toilets

% of households with access to community toilets

ઘન કચરાનું વ્યવસ્થાપન	
ઉત્પાદિત કચરો (TPD)	22.0
એકત્રિત કચરો (TPD)	21.5
શુદ્ધિકરણ કરાયેલ કચરાનો જથ્થો (TPD)	0.0
સાવાન્ટરિક લેન્ડફિલ પર આવેલો કચરો (TPD)	0.0
ધરેધરેથી કચરાનું એકત્રિકરણ (રહેઠાણો અને સંસ્થાનોની સંખ્યા)	34,404
સ્રોત પર છૂટો પડાયેલ સ્ત્રો-ભીનો કચરો (હા/ના)	N
ઘન કચરામાંથી વાર્ષિક મહેસૂલી આવક (રૂબ.)	9,027,731
ઘન કચરા પર વાર્ષિક મહેસૂલી ખર્ચ (રૂબ.)	13,446,200
ઘન કચરા પર વાર્ષિક પ્રૂડીવત ખર્ચ (રૂબ.)	507,375

Per capita generation

Per capita waste generation(gr)

પગલું ૪. ક્ષેત્રવાર સૂચકાંક ચાર્ટ જોવા માટે સીટી પ્રોફાઇલ પસંદ કરો.

performance  
assessment  
system

You are signed in as Kalol ULB.

[| Sign Out |](#)

હોમ કામગીરી મૂલ્યાંકન સંસાધનો અમારા વિશે ડેટા એન્ટ્રી સાઈટ મેપ

કાર્યમાળામું રૂલકિટ સ્ટેટ પ્રોફાઇલ તમારા શહેરને જાણો

શહેર પર દૃષ્ટિપાત સીટી પ્રોફાઇલ તમારા શહેરની સરખામણી કરો

## City Profile of Kalol

<p><b>પ્રાપ્યતા અને વ્યાપ</b></p> <p>પાણી પુરવઠો, ગંદું પાણી અને ઘનકચરાનું વ્યવસ્થાપન જેવી સેવાઓની વ્યક્તિગત પ્રાપ્યતા ધરાવતા રહેઠણોની ટકાવવારી દર્શાવે છે.</p>	<p>Coverage of WS connections(%)</p>
<p><b>સેવાનાં ધોરણો અને ગુણવત્તા</b></p> <p>શહેરને પૂરા પાડવામાં આવતો પાણીનો જથ્થો, તેની નિરતરતા અને પુરવઠાની ગુણવત્તાનો નિર્દેશ કરે છે.</p>	<p>Per capita supply of water at consumer end(lpcdd)</p> <p>Continuity of water supply(hours)</p> <p>Quality of water supplied(%)</p>
<p><b>નાણાકીય ટકાઉપણું</b></p> <p>સેવા કાર્યચાલન પર કરવામાં આવેલા ખર્ચની સામે થયેલી આવક દર્શાવે છે.</p>	<p>Cost recovery (O&amp;M) in WS services(%)</p>

રાજ્ય પસંદ કરો

Gujarat

શહેર પસંદ કરો

Kalol

વર્ષ પસંદ કરો

FY 2008-2009

ક્ષેત્ર પસંદ કરો

Water

Submit

ULB Profile

Indicator Report

Indicator Report

અર્બન મેનેજમેન્ટ સેન્ટર, [info@umcasia.org](mailto:info@umcasia.org)

28

પગલું પ. : તમારા શહેરની કામગીરીની અન્ય શહેરો સાથે તુલના કરવા માટે ‘આપના શહેરની તુલના’ પસંદ કરો.

p

a

s

performance  
assessment  
system

You are signed in as Kalol ULB.

[| Sign Out |](#)

[હોમ](#)
[કામગીરી મૂલ્યાંકન](#)
[સંસાધનો](#)
[અમારા વિશે](#)
[ડેટા એન્ડ્રી](#)
[સાઈટ મેપ](#)

[કાર્યમાળામું](#)
[ટૂલકિટ](#)
[સ્ટેટ પ્રોજાઇલ](#)
[તમારા શહેરને જાણો](#)

[શહેર પર દૃષ્ટિપાત](#)
[સિટી પ્રોજાઇલ](#)
[તમારા શહેરની સરખામણી કરો](#)

Kalol: Compare your city

Search

Class A: cities

Coverage of water supply connections(%)

City	Coverage (%)
Navsari	142
Patan	92
Mehsana	89
Palanpur	81
Nadiad	77
Valsad	73
Kalol	71
Anand	71
Jetpur	71
Surendranagar	68
Bharuch	66
Godhara	64
Gandhidham	57
Botad	56
Morbi	54
Veraval	50
Porbandar	46
Vapi	13

રાજ્ય પસંદ કરો

Gujarat

શહેર પસંદ કરો

Kalol

વર્ષ પસંદ કરો

FY 2008-2009

ક્ષેત્ર પસંદ કરો

Water

નિર્દેશક પસંદ કરો

Coverage of water supply connections(%)

સરખામણી કરો

વર્ગનો પ્રકાર

Class A

અર્બન મેનેજમેન્ટ સેન્ટર, [info@umcasia.org](mailto:info@umcasia.org)

29

## ૭. ચેકવિસ્ટની સમજ અને માહિતીના સંભાવિત સ્ત્રોતો

### ૧.૧ સામાન્ય માહિતી

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	<b>જન સંખ્યા સંબંધી</b>			
1.1.	વસ્તી (સેન્સસ ૨૦૦૧ / ૨૦૧૧)	વ્યક્તિઓ	વર્ષ ૨૦૦૧/૨૦૧૧ મુજબ વસ્તી ગણતરીની સંખ્યા	વસ્તી ગણતરી રેકૉર્ડ મુજબ
1.2.	દશક વિકાસ દર	%	વર્ષ ૨૦૦૧થી ૨૦૧૧ સુધીનો દશક વિકાસ દર	(વર્ષ ૨૦૧૧ની વસ્તી- ૨૦૦૧ની વસ્તી) × ૧૦૦ (વર્ષ ૨૦૦૧ની વસ્તી ) જે સંખ્યા આવે તેને ૧૦૦૦ ભાગવાથી દશક વિકાસ દર મળશે
1.3.	વસ્તી (ચાલુ વર્ષ)	વ્યક્તિઓ	ચાલુ વર્ષની વસ્તીની સંખ્યા	વર્ષ ૨૦૧૧-૧૨ માટે = (૨૦૧૧ની વસ્તી) + (૨૦૧૧ની વસ્તી × દશક વિકાસ દર) વર્ષ ૨૦૧૨-૧૩ માટે = (૨૦૧૧-૧૨ની વસ્તી) + (૨૦૧૧-૧૨ની વસ્તી × દશક વિકાસ દર)
1.4.	કુટુંબોની સંખ્યા(સેન્સસ ૨૦૦૧ / ૨૦૧૧)	સંખ્યા	વર્ષ ૨૦૦૧/૨૦૧૧ મુજબ કુટુંબોની સંખ્યા વસ્તી ગણતરીની સંખ્યા	વસ્તી ગણતરી રેકૉર્ડ મુજબ
1.5.	કુટુંબોની સંખ્યા(ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષમાં કુટુંબોની સંખ્યા	નગરપાલિકા પાસે ચાલુ વર્ષના કુટુંબોની સંખ્યા ના હોય તો <b>નોંધ:</b> વર્ષ ૨૦૧૧ મુજબના કુટુંબ રેશિયો પ્રમાણે ચાલુ વર્ષની વસ્તીને કુટુંબ રેશિયોથી ભાગવાથી ચાલુ વર્ષના કુટુંબોની સંખ્યા મળશે
1.6.	કુટુંબની સરેરાશ સભ્ય સંખ્યા (૨૦૦૧/૨૦૧૧ સેન્સસ અનુસાર)	વ્યક્તિઓ	કુટુંબની સરેરાશ સભ્ય સંખ્યા (૨૦૧૧ સેન્સસ અનુસાર) કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
1.7.	કુટુંબની સરેરાશ સભ્ય સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	વ્યક્તિઓ	કુટુંબની સરેરાશ સભ્ય સંખ્યા ચાલુ વર્ષ માટે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
1.8.	સ્લમ વસાહતોની સંખ્યા (સેન્સસ ૨૦૦૧ / ૨૦૧૧)	સંખ્યા	વર્ષ ૨૦૦૧/૨૦૧૧માં સ્લમ વસાહતોની સંખ્યા	વસ્તી ગણતરીના રેકૉર્ડમાંથી, યુ.સી.ડી. વિભાગ
1.9.	સ્લમ વસાહતોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષમાં સ્લમ	યુ.સી.ડી. વિભાગ

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	વર્ષ)		વસાહતોની સંખ્યા	
1.10.	સ્લમ કુટુંબોની સંખ્યા (૨૦૦૧/૨૦૧૧)	સંખ્યા	વર્ષ ૨૦૦૧/૨૦૧૧માં સ્લમ કુટુંબોની સંખ્યા	વસ્તી ગણતરીના રેકૉર્ડમાંથી, યુ.સી.ડી. વિભાગ
1.11.	સ્લમ કુટુંબોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષમાં સ્લમ કુટુંબોની સંખ્યા	યુ.સી.ડી. વિભાગ
1.12.	મિલકતોની સંખ્યા (સેન્સસ ૨૦૦૧ / ૨૦૧૧)	સંખ્યા	વર્ષ ૨૦૧૧ મુજબ મિલકતોની સંખ્યા	વસ્તી ગણતરી રેકૉર્ડમાંથી, પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ
1.13.	મિલકતોની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષ મુજબ મિલકતોની સંખ્યા	પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ
1.14.	ઇલેક્સન વોર્ડની સંખ્યા (૨૦૦૧/૨૦૧૧)	સંખ્યા	વર્ષ ૨૦૦૧/૨૦૧૧ મુજબ ઇલેક્સન વોર્ડની સંખ્યા	વસ્તી ગણતરી રેકૉર્ડમાંથી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ
1.15.	ઇલેક્સન વોર્ડની સંખ્યા (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષ મુજબ ઇલેક્સન વોર્ડની સંખ્યા	
1.16.	ગામ/શહેરનો વિસ્તાર (સેન્સસ ૨૦૦૧/૨૦૧૧)	ચો. કિ.મી	વર્ષ ૨૦૦૧/૨૦૧૧ મુજબ ગામ/શહેરનો વિસ્તાર	ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ
1.17.	વર્તમાન - ગામ/શહેરનો વિસ્તાર	ચો. કિ.મી	ચાલુ વર્ષ મુજબ ગામ/શહેરનો વિસ્તાર	
1.18.	વસ્તી ઘનતા(ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષ માટે વસ્તી ઘનતા	ચાલુ વર્ષ ની વસ્તીને ચાલુ વર્ષના વિસ્તારથી ભાગવાથી વસ્તી ઘનતા મળશે
1.19.	વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા (ઓફિસોની, સંસ્થાઓ, બજારો) હોટલો અને રેસ્ટોરન્ટસ (વર્ષ ૨૦૦૧/ ૨૦૧૧)	સંખ્યા	વર્ષ ૨૦૦૧/૨૦૧૧ મુજબ વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા	વસ્તી ગણતરી રેકૉર્ડમાંથી, પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ
1.20.	વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા (ઓફિસોની, સંસ્થાઓ, બજારો)અને હોટલો અને રેસ્ટોરન્ટસ (ચાલુ વર્ષ)	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષ મુજબ વ્યાવસાયિક અને અન્ય એકમોની સંખ્યા	પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ

## ૧.૨ પાણી પુરવઠો

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
<b>પાણી વિતરણ કનેક્શનનો વ્યાપ (નળ જોડાણોનો વ્યાપ)</b>				
1.1.	ઘરેલુ/રહેણાંકિય જોડાણો (ચાલુ મીટર)	સંખ્યા	ઘરેલુ /રહેણાંકીય પાણી કનેક્શનની સંખ્યા જે ચાલુ મીટર સાથે જોડાયેલ હોય	પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ, નળ જોડાણ

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
1.2.	ઘરેલુ/રહેણાંકિય જોડાણો (બંધ મીટર)	સંખ્યા	ઘરેલુ /રહેણાંકીય પાણી કનેક્શનની સંખ્યા જે બંધ મીટર સાથે જોડાયેલ હોય	રજિસ્ટર, ડી.ઓ.એમ પત્રક, પાણી પુરવઠા વિભાગ
1.3.	ઘરેલુ/રહેણાંકિય જોડાણો (મીટર વગરનાં)	સંખ્યા	ઘરેલુ/ રહેણાંકીય પાણી કનેક્શનની સંખ્યા જે મીટર સાથે જોડાયેલ ન હોય	
	<b>ઘરેલુ/રહેણાંકિય જોડાણો (કુલ)</b>	<b>સંખ્યા</b>	<b>કુલ પાણી કનેક્શનની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે</b>	
1.4.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-એપાર્ટમેન્ટ (ચાલુ મીટર)	સંખ્યા	જેમ કે, એક જ પાણી કનેક્શન ઘણા બધા એપાર્ટમેન્ટ માટે આપેલ હોય તેમજ જથ્થામાં થતાં પાણી વિતરણ સાથે ચાલુ મીટર જોડાયેલ હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ, નળ જોડાણ રજિસ્ટર, ડી.ઓ.એમ પત્રક, પાણી પુરવઠા વિભાગ
1.5.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-એપાર્ટમેન્ટ (બંધ મીટર)	સંખ્યા	જેમ કે, એક જ પાણી કનેક્શન ઘણા બધા એપાર્ટમેન્ટ માટે આપેલ હોય તેમજ જથ્થામાં થતાં પાણી વિતરણ સાથે બંધ મીટર જોડાયેલ હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	
1.6.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-એપાર્ટમેન્ટ (મીટર વગરનાં)	સંખ્યા	એક જ પાણી કનેક્શન ઘણા બધા એપાર્ટમેન્ટ માટે આપેલ હોય તેમજ જથ્થામાં થતાં પાણી વિતરણ સાથે જોડાયેલ ન હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	
	<b>જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-એપાર્ટમેન્ટ (કુલ)</b>	<b>સંખ્યા</b>	<b>એપાર્ટમેન્ટમાં જથ્થા દ્વારા થતાં પાણી વિતરણનાં કુલ કનેક્શનની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.</b>	
1.7.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-સોસાયટી/લે-આઉટ (ચાલુ મીટર)	સંખ્યા	એક જ પાણી કનેક્શન સોસાયટી/લે આઉટ માટે આપેલ હોય તેમજ જથ્થામાં થતા પાણી વિતરણ સાથે ચાલુ મીટર જોડાયેલ હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ, નળ જોડાણ રજિસ્ટર, ડી.ઓ.એમ પત્રક, પાણી પુરવઠા વિભાગ
1.8.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-સોસાયટી/લે-આઉટ (બંધ મીટર)	સંખ્યા	એક જ પાણી કનેક્શન સોસાયટી/લે આઉટ માટે આપેલ હોય તેમજ જથ્થામાં થતા પાણી વિતરણ સાથે બંધ મીટર જોડાયેલ હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	
1.9.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-સોસાયટી/લે-આઉટ (મીટર વગરનાં)	સંખ્યા	એક જ પાણી કનેક્શન સોસાયટી/લે આઉટ માટે આપેલ હોય તેમજ જથ્થામાં થતા પાણી વિતરણ સાથે મીટર જોડાયેલ ન હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	
	<b>જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-સોસાયટી/લે-આઉટ(કુલ)</b>	<b>સંખ્યા</b>	<b>સોસાયટી/લે આઉટમાં જથ્થા દ્વારા થતાં પાણી વિતરણનાં કુલ કનેક્શનની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.</b>	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
1.10.	અન્ય - વિગત દર્શાવવી (ચાલુ મીટર)	સંખ્યા	ઉપર્યુક્ત યાદી સિવાય અન્ય જગ્યાએ પાણી વિતરણ સાથે ચાલુ મીટર જોડાયેલ હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ, નળ જોડાણ રજિસ્ટર, ડી.ઓ.એમ પત્રક, પાણી પુરવઠા વિભાગ
1.11.	અન્ય - વિગત દર્શાવવી (બંધ મીટર)	સંખ્યા	ઉપર્યુક્ત યાદી સિવાય અન્ય જગ્યાએ પાણી વિતરણ સાથે બંધ મીટર જોડાયેલ હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	
1.12.	અન્ય - વિગત દર્શાવવી (મીટર વગરનાં)	સંખ્યા	ઉપર્યુક્ત યાદી સિવાય અન્ય જગ્યાએ પાણી વિતરણ સાથે મીટર જોડાયેલ ન હોય તેવા કનેક્શનોની સંખ્યા	
	અન્ય - વિગત દર્શાવવી (કુલ)	સંખ્યા	અન્ય જગ્યાએ પાણી વિતરણનાં કુલ કનેક્શનની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
	કુલ પાણી પુરવઠાનાં જોડાણો- રહેણાંકિય	સંખ્યા		
<b>પાણી સેવાનો વ્યાપ- નળ કનેક્શન દ્વારા આવરી લેવાયેલ વિસ્તાર</b>				
1.13.	નળ કનેક્શન દ્વારા આવરી લેવાયેલ રહેઠાણો	સંખ્યા	ઘરેલુ/રહેણાંકિય પાણી કનેક્શનો દ્વારા આવરી લેવાતા કુટુંબોની સંખ્યા (નોંધ : જે કુટુંબો કુવા, હેન્ડ પંપ, ટ્યુબવેલ મારફતે પાણી મેળવતા હોય તેમનો સમાવેશ કરવો નહીં.)	પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ, નળ જોડાણ માટેનું પત્રક, ડી.ઓ.એમ પત્રક
1.14.	જથ્થામાં પાણી વિતરણ થતા - રહેઠાણો/એપાર્ટમેન્ટ	સંખ્યા	એપાર્ટમેન્ટમાં જથ્થા દ્વારા થતાં પાણી કનેક્શનો દ્વારા આવરી લેવાતા કુટુંબોની સંખ્યા	
1.15.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ - સોસાયટી/લે-આઉટ રહેઠાણો	સંખ્યા	સોસાયટી/લે આઉટમાં જથ્થા દ્વારા થતાં પાણી કનેક્શનો દ્વારા આવરી લેવાતા કુટુંબોની સંખ્યા	
	પાણી પુરવઠાસાથે આવરી લેવાયેલ કુલ રહેઠાણો	સંખ્યા	પાણી કનેક્શનો દ્વારા આવરી લેવાતા કુલ કુટુંબોની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે. (નોંધ : આ સંખ્યા જે તે વર્ષ માટે કુલ કુટુંબોની સંખ્યા કરતા વધારે ન હોવી જોઈએ.	
જે રહેઠાણોમાં પોતાનો સ્ત્રોત જેવા કે કુવા, હેન્ડપમ્પનો સમાવેશ થશે નહિ				
<b>પાણી ઉત્પાદન ક્ષમતા</b>				
2.1.	જમીન ઉપરનાં પાણી સ્ત્રોત માટે વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટની સ્થાપિત ઉત્પાદન ક્ષમતા	એમ.એલ.ડી	જમીન ઉપરનાં પાણી સ્ત્રોત માટે વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટની સ્થાપિત દૈનિક ઉત્પાદન ક્ષમતા	પાણી પુરવઠા વિભાગ

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
2.2.	જમીન ઉપરનાં પાણી સ્ત્રોત દ્વારા ઉત્પન્ન થતો પાણીનો કુલ જથ્થો	એમ.એલ.ડી	જમીન ઉપરનાં પાણી સ્ત્રોત દ્વારા ઉત્પન્ન થતો દૈનિક પાણીનો કુલ જથ્થો (તળાવ, ડેમ જેવા પાણીના સ્ત્રોત નગરપાલિકાની હદમાં હોવા જોઈએ)	
2.3.	ભૂગર્ભ જળ માટે વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટના સ્થાપિત ઉત્પાદન ક્ષમતા	એમ.એલ.ડી	ભૂગર્ભ જળ માટે વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટની સ્થાપિત દૈનિક ઉત્પાદન ક્ષમતા (ભૂગર્ભ જળ માટે બનાવેલ હોય તો જ લાગુ પડશે)	
2.4.	ભૂગર્ભ જળ નાં સ્ત્રોત દ્વારા ઉત્પન્ન થતો પાણીનો કુલ જથ્થો	એમ.એલ.ડી	ભૂગર્ભ જળ દ્વારા ઉત્પન્ન થતો દૈનિક પાણીનો કુલ જથ્થો (કુવા, ટયુબવેલ વિગેરે)	
2.5.	અન્ય સ્ત્રોત દ્વારા ઉત્પન્ન થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	અન્ય સ્ત્રોત દ્વારા ઉત્પન્ન થતો પાણીનો જથ્થો (નર્મદા સિંચાઈ યોજના, મહી સિંચાઈ યોજનામાંથી પાણી મેળવતા હોય તો)	
	કુલ સ્થાપિત ક્ષમતા	એમ.એલ.ડી	કુલ દૈનિક સ્થાપિત વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટની	
	કુલ ઉત્પાદિત થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	ક્ષમતા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>પાણીનો વપરાશ</b>				
2.6.	રહેણાંકિય જોડાણો દ્વારા બિલીગ થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	ઘરેલુ /રહેણાંકિય પાણી કનેક્શનો દ્વારા બિલીગ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	
2.7.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-એપાર્ટમેન્ટ માટે બિલીગ થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	એપાર્ટમેન્ટ – જથ્થા આધારિત પાણી કનેક્શનો દ્વારા બિલીગ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	
2.8.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ-સોસાયટી/લે-આઉટ માટે બિલીગ થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	સોસાયટી/લે-આઉટમાં જથ્થા આધારિત પાણી કનેક્શનો દ્વારા બિલીગ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	એક નળ કનેક્શનમાં અંદાજિત વાપરવામાં આવતા જથ્થાને કુલ ઘરેલુ /રહેણાંકિય પાણી કનેક્શનો વડે ગુણવાથી દૈનિક વાપરવામાં આવતો જથ્થો મળે
2.9.	બિન રહેણાંકિય માટે બિલીગ થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	બિન રહેણાંકિય (દુકાન, મોલ, શોપીંગ સેન્ટર જથ્થા આધારિત પાણી કનેક્શનો દ્વારા બિલીગ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	
2.10.	જાહેર નળ માટે બિલીગ થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	જાહેર નળ (સ્ટેન્ડ પોસ્ટ)માટે બિલીગ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	
2.11.	અન્ય સ્ત્રોત દ્વારા બિલીગ થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	અન્ય સ્ત્રોત દ્વારા બિલીગ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	
	કુલ બિલીગ થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	કુલ કનેક્શનો દ્વારા બિલીગ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
	કુલ બિલીગ ના થતો પાણીનો	એમ.એલ.ડી	જાહેર નળ (સ્ટેન્ડ પોસ્ટ) દ્વારા બિલીગ ન	એક નળ કનેક્શનમાં અંદાજિત

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	જથ્થો (મફત વિતરણ - જાહેર નળ દ્વારા)		થતો (મફત વિતરણ) દૈનિક પાણીનો જથ્થો	વાપરવામાં આવતા જથ્થાને કુલ જાહેર નળ (સ્ટેન્ડ પોસ્ટ) પાણી કનેક્શનો વડે ગુણવાથી દૈનિક વાપરવામાં આવતો જથ્થો મળે
	કુલ બિલીગ ના થતો હોય તેવો પાણીનો જથ્થો (મફત નળ જોડાણ - કોઈ ધાર્મિક સંસ્થા માટે)	એમ.એલ.ડી	અન્ય કનેક્શનો (મંદિર, મસ્જિદ, સંસ્થા) દ્વારા બિલીગ ન થતો (મફત વિતરણ) દૈનિક પાણીનો જથ્થો	
3.1.	કુલ પાણીનો ઉત્પાદિત થતો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	કુલ ઉત્પાદિત દૈનિક પાણીનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.2.	કુલ બિલીગ થતો પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી		
4.1.	બિન રહેણાંકિય - વ્યાવસાયિક- ઔદ્યોગિક, સંસ્થા જેવાં (ચાલુ મીટર)	સંખ્યા	બિન રહેણાંકિય (કોમર્શિયલ, ઔદ્યોગિક) નળ કનેક્શનોની સંખ્યા જે ચાલુ મીટર સાથે જોડાયેલ હોય	પાણી પુરવઠા વિભાગ, પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ
4.2.	બિન રહેણાંકિય - વ્યાવસાયિક- ઔદ્યોગિક, સંસ્થા જેવાં (બંધ મીટર)	સંખ્યા	બિન રહેણાંકિય (કોમર્શિયલ, ઔદ્યોગિક) નળ કનેક્શનોની સંખ્યા જે બંધ મીટર સાથે જોડાયેલ હોય	
4.3.	બિન રહેણાંકિય - વ્યાવસાયિક- ઔદ્યોગિક, સંસ્થા જેવાં (મીટર વગર)	સંખ્યા	બિન રહેણાંકિય (કોમર્શિયલ, ઔદ્યોગિક) નળ કનેક્શનોની સંખ્યા જે મીટર સાથે જોડાયેલ ન હોય	
	બિન રહેણાંકિય - વ્યાવસાયિક- ઔદ્યોગિક, સંસ્થા (કુલ)	સંખ્યા	બિન રહેણાંકિય (કોમર્શિયલ, ઔદ્યોગિક) નળ કનેક્શનોની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
4.4.	જાહેર નળ (ચાલુ મીટર)	સંખ્યા	જાહેર નળ ( સ્ટેન્ડ પોસ્ટ) જે ચાલુ મીટર સાથે જોડાયેલ હોય	પાણી પુરવઠા વિભાગ, પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગ
4.5.	જાહેર નળ (બંધ મીટર)	સંખ્યા	જાહેર નળ ( સ્ટેન્ડ પોસ્ટ) જે બંધ મીટર સાથે જોડાયેલ હોય	
4.6.	જાહેર નળ (મીટર વગર)	સંખ્યા	જાહેર નળ ( સ્ટેન્ડ પોસ્ટ) જે બંધ મીટર સાથે જોડાયેલ ન હોય	
	જાહેર નળો (કુલ)	સંખ્યા	કુલ જાહેર નળ કનેક્શનોની સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
	કુલ મીટર અને ચાલુ જોડાણોની સંખ્યા ( રહેણાંકિય, જથ્થામાં થતાં પાણીનું વિતરણ, અન્ય)	સંખ્યા	કુલ નળ કનેક્શનોની (રહેણાંકિય, બિન રહેણાંકિય, સ્ટેન્ડ પોસ્ટ) સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
	કુલ પાણી જોડાણોની સંખ્યા	સંખ્યા		

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
<b>પાણી વિતરણની માત્રા</b>				
5.1.	માસમાં પાણી વિતરણનાં દિવસો	સંખ્યા	માસ દરમ્યાન પાણી વિતરણ કરવામાં આવતાં સરેરાશ દિવસોની સંખ્યા નોંધ : શહેરના સમગ્ર વિસ્તારમાં પાણી વિતરણ માટે બે દિવસ લાગે તો સરેરાશ દિવસોની સંખ્યા ૧૫, ત્રણ દિવસ લાગે તો સરેરાશ દિવસોની સંખ્યા ૧૦, ચાર દિવસ લાગે તો સરેરાશ દિવસોની સંખ્યા ૭ થશે	પાણી પુરવઠાવિભાગ, તેમજ પંપીંગ સ્ટેશન પર રાખેલ રેકોર્ડમાંથી
5.2.	દિવસમાં કેટલા કુલ કલાક	કલાક	દિવસ દરમ્યાન પાણી વિતરણ કરવામાં આવતાં સરેરાશ કલાકની સંખ્યા	
<b>ગ્રાહક સેવાઓ</b>				
6.1.	વર્ષ દરમ્યાન આવતી ફરિયાદો	સંખ્યા	વર્ષ દરમ્યાન નગરપાલિકા દ્વારા રેકોર્ડ થતી પાણીને લગતી ફરિયાદો	કોમ્પ્યુટરાઈઝ રેકોર્ડ, ફરિયાદ રજીસ્ટર
6.2.	વર્ષ દરમ્યાન ૨૪ કલાકમાં ઉકેલાતી ફરિયાદો	સંખ્યા	વર્ષ દરમ્યાન નગરપાલિકા દ્વારા ૨૪ કલાકમાં ઉકેલાતી પાણીને લગતી ફરિયાદો	
<b>શુદ્ધ થયેલ પાણી ગુણવત્તાની ચકાસણી</b>				
7.1.	રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન- વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનાં પાણીનાં જાવક સ્થળે ઉપરથી લેવાયેલ સેમ્પલની સંખ્યા (વર્ષમાં)	સંખ્યા	પાણીનાં સ્ત્રોત તેમજ વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનાં આઉટ લેટ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટની સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગ, આરોગ્ય વિભાગ, સેનીટેશન વિભાગ, નગરપાલિકા રેકોર્ડમાંથી
7.2.	રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન- વચગાળાનાં સ્થળ ઉપરથી લેવાયેલ સંખ્યા (વર્ષમાં)	સંખ્યા	વચગાળાનાં સ્થળ જેવાં કે ઊંચી ટાંકી સમ્પ જેવા સ્થળ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટની સંખ્યા	
7.3.	વપરાશકારનાં સ્થળેથી લેવાયેલ સંખ્યા (વર્ષમાં)	સંખ્યા	વપરાશકાર/રહેણાંકનાં સ્થળ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટની સંખ્યા	
7.4.	કુલ રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સંખ્યા (જો દશવિલ સ્થળો પ્રમાણેનાં સેમ્પલ ન હોય તો)	સંખ્યા	ઉપર દર્શાવેલ સ્થળ પ્રમાણે ટેસ્ટ નગરપાલિકા પાસે ઉપલબ્ધ ન હોય તો વર્ષ દરમ્યાન કુલ કરવામાં આવતાં રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટની સંખ્યા	
	કુલ રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સંખ્યા	સંખ્યા	કુલ રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટ સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
7.5.	કુલ પાસ થયેલ સેમ્પલોની સંખ્યા	સંખ્યા	વર્ષ દરમ્યાન પાસ થયેલ કુલ રેસીડ્યુઅલ ક્લોરીન ટેસ્ટની સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગ, આરોગ્ય વિભાગ, સેનીટેશન વિભાગ,

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
7.6.	ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટ - વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનાં પાણી જાવક સ્થળ ઉપરથી- ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલની સંખ્યા(વર્ષમાં)	સંખ્યા	પાણીનાં સ્ત્રોત તેમજ વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનાં આઉટ લેટ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા જેવા કે ટી.ડી. એસ, ફ્લોરાઇડ, નાઇટ્રેટ વિગેરે.	નગરપાલિકા રેકોર્ડમાંથી
7.7.	ફિઝીકલ અને કેમીકલ - વચગાળાનાં સ્થળ ઉપરથી ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલની સંખ્યા(વર્ષમાં)	સંખ્યા	વચગાળાનાં સ્થળ જેવાં કે ઊંચી ટાંકી સમ્પ જેવા સ્થળ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા જેવા કે ટી.ડી. એસ, ફ્લોરાઇડ, નાઇટ્રેટ વિગેરે.	
7.8.	ફિઝીકલ અને કેમીકલ - વપરાશકારનાં સ્થળેથી ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલની સંખ્યા(વર્ષમાં)	સંખ્યા	વપરાશકાર/રહેણાંકનાં સ્થળ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા જેવા કે ટી.ડી. એસ, ફ્લોરાઇડ, નાઇટ્રેટ વિગેરે.	
7.9.	કુલ ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલની સંખ્યા (જો દશવિલ સ્થળ પ્રમાણેનાં સેમ્પલ ન હોય તો)	સંખ્યા	ઉપર દર્શાવેલ સ્થળ પ્રમાણે ટેસ્ટ નગરપાલિકા પાસે ઉપલબ્ધ ન હોય તો વર્ષ દરમ્યાન કુલ ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટ કરવામાં આવતાં ટેસ્ટની સંખ્યા	
	કુલ ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલની સંખ્યા	સંખ્યા	કુલ ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
7.10.	પાસ થયેલ સેમ્પલની સંખ્યા	સંખ્યા	વર્ષ દરમ્યાન પાસ થયેલ ફિઝીકલ અને કેમીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા	
7.11.	બેક્ટેરિયોલોજીકલ - વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનાં પાણી જાવક સ્થળ ઉપરથી લેવાયેલ સેમ્પલોની સંખ્યા	સંખ્યા	પાણીનાં સ્ત્રોત તેમજ વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનાં આઉટ લેટ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં બેક્ટેરિયોલોજીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા	
7.12.	બેક્ટેરિયોલોજીકલ - વચગાળાનાં સ્થળ ઉપરથી લેવાયેલ સેમ્પલોની સંખ્યા	સંખ્યા	વચગાળાનાં સ્થળ જેવાં કે ઊંચી ટાંકી સમ્પ જેવા સ્થળ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં બેક્ટેરિયોલોજીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગ, આરોગ્ય વિભાગ, સેનીટેશન વિભાગ, નગરપાલિકા રેકોર્ડમાંથી
7.13.	બેક્ટેરિયોલોજીકલ - વપરાશકારનાં સ્થળેથી લેવાયેલ સેમ્પલોની સંખ્યા	સંખ્યા	વપરાશકાર/રહેણાંકનાં સ્થળ પર વર્ષ દરમ્યાન કરવામાં આવતાં બેક્ટેરિયોલોજીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા	
7.14.	કુલ બેક્ટેરિયોલોજીકલ ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલોની સંખ્યા (જો દશવિલ સ્થળ પ્રમાણેનાં સેમ્પલ ન હોય તો)	સંખ્યા	ઉપર દર્શાવેલ સ્થળ પ્રમાણે બેક્ટેરિયોલોજીકલ ટેસ્ટ નગરપાલિકા પાસે ઉપલબ્ધ ન હોય તો વર્ષ દરમ્યાન કુલ ટેસ્ટ કરવામાં આવતાં ટેસ્ટની સંખ્યા	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	કુલ બેક્ટેરિયોલોજીકલ ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલોની સંખ્યા	સંખ્યા	કુલ બેક્ટેરિયોલોજીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
7.15.	પાસ થયેલ સેમ્પલની સંખ્યા	સંખ્યા	વર્ષ દરમિયાન પાસ થયેલ બેક્ટેરિયોલોજીકલ ટેસ્ટની સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગ, આરોગ્ય વિભાગ, સેનીટેશન વિભાગ, નગરપાલિકા રેકૉર્ડમાંથી
	કુલ બધા પ્રકારનાં ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલોની સંખ્યા	સંખ્યા	કુલ બધા પ્રકારનાં ટેસ્ટ માટે લેવાયેલ સેમ્પલોની સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
	કુલ પાસ થયેલ ટેસ્ટ	સંખ્યા	કુલ પાસ થયેલ ટેસ્ટની સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
<b>નાણાકીય માહિતી- વાર્ષિક સંચાલન ખર્ચ</b>				
8.1.	વહિવટી અને કાયમી સ્ટાફ ખર્ચ	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગના કાયમી કર્મચારીનો વાર્ષિક પગાર અને સામાન્ય વહીવટી ખર્ચ	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકૉર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
8.2.	આઉટ સોર્સ / કોન્ટ્રાક્ટ સ્ટાફ ખર્ચ	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગના હંગામી અને રોજમદારનો વાર્ષિક પગાર	
8.3.	વીજ ખર્ચ /ઈંધણ ખર્ચ	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠાના પમ્પિંગ સ્ટેશન અને સ્ત્રોત પર આવતો વાર્ષિક વીજળી ખર્ચ તેમજ ઈંધણ ખર્ચ (ડીજલ)	
8.4.	કેમિકલ ખર્ચ	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગમાં વર્ષ દરમિયાન થતો કેમિકલ ખરીદીનો જથ્થો (જેવા કે ક્લોરીનેશન ટેસ્ટિંગ , ફટકડી)	
8.5.	મરામત અને નિભાવ ખર્ચ	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગનો મરામત અને નિભાવનો ખર્ચ (જેવા કે પમ્પિંગ મશીનરી , બોર, સાધનો)	
8.6.	જથ્થામાં લેવાતા (રો/ટ્રીટેડ) પાણીનો ખર્ચ	રૂ. લાખ	નગરપાલિકા GWSSB, નર્મદા તેમજ અન્ય સ્ત્રોતમાંથી રો/ટ્રીટેડ પાણી ખરીદતા હોય તો વાર્ષિક ખર્ચ (ખરીદીના બીલો પરથી)	
8.7.	અન્ય ખર્ચ	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગમાં થતા અન્ય વાર્ષિક ખર્ચ જે ઉપરોક્ત સામેલ ન હોય	
	કુલ સંચાલન ખર્ચ	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગનો કુલ વાર્ષિક સંચાલન ખર્ચ કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>નાણાકીય માહિતી- મહેસૂલી આવક</b>				

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
8.8.	વર્ષનાં આરંભે ગઈ સાલનું બાકી લેણુ	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગનું પાછલા વર્ષનું બાકી માંગણું	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ (નગરપાલિકા કાર ફી અને માંગણું વસૂલાત દર્શાવતુ પત્રક)
8.9.	પાણી વેરા થકી માંગણું	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગનું ખાસ ચાલુ વર્ષનું માંગણું	
8.10.	ટેક્સ/સેસ - (ફક્ત પાણી માટેનો) માંગણું	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગનું સામાન્ય ચાલુ વર્ષનું માંગણું	
8.11.	અન્ય માંગણું (દા.ત. કનેક્શન ખર્ચ, અનુદાન વિ.)	રૂ. લાખ	પાણી પુરવઠા વિભાગમાં પાણી પુરવઠા વિભાગમાં કનેક્શન અને દાનનું માંગણું ઉભુ કરવામાં આવ્યું હોય તો જણાવો	
	કુલ વાર્ષિક મહેસુલી માંગણું	રૂ. લાખ	પુરા વર્ષનું મહેસુલી માંગણું કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
9.1.	ગત વર્ષનું કુલ માંગણું	રૂ. લાખ	ગત વર્ષનું કુલ માંગણું કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
9.2.	બાકી લેણા સામેની વસુલાત	રૂ. લાખ	વર્ષ દરમિયાન પાછલી બાકી લેણા સામે થયેલ કુલ વસુલાત	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ (નગરપાલિકા કાર , ફી અને માંગણું વસૂલાત દર્શાવતુ પત્રક)
9.3.	ચાલુ માંગ સામેની વસુલાત	રૂ. લાખ	વર્ષ દરમિયાન ચાલુ માંગણા સામે થયેલ કુલ વસુલાત	
<b>વધારાની માહિતી (વૈકલ્પિક)</b>				
<b>સ્ટાફની માહિતી</b>				
10.1.	સીનીયર મેનેજમેન્ટ (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં મંજુર થયેલ સીનીયર સ્ટાફની સંખ્યા જેવાં કે ચીફ વોટર સપ્લાય એન્જિનિયર, ચીફ હાઈડ્રોલિક એન્જિનિયર,	મહેકમ શાખા, નગરપાલિકાનાં રેકૉર્ડમાંથી
10.2.	સીનીયર મેનેજમેન્ટ (ભરાયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં ભરાયેલ સીનીયર સ્ટાફની સંખ્યા જેવાં કે ચીફ વોટર સપ્લાય એન્જિનિયર, ચીફ હાઈડ્રોલિક એન્જિનિયર (કાયમી, હંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
10.3.	એન્જિનિયર (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં મંજુર થયેલ એન્જિનિયરની સંખ્યા જેવાં કે વોટર સપ્લાય એન્જિનિયર, હાઈડ્રોલિક એન્જિનિયર,	
10.4.	એન્જિનિયર (ભરાયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં ભરાયેલ એન્જિનિયર ની સંખ્યા જેવાં કે વોટર સપ્લાય એન્જિનિયર, હાઈડ્રોલિક એન્જિનિયર (કાયમી, હંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
10.5.	ક્લાર્ક/એકાઉન્ટન્ટ (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં મંજુર થયેલ ક્લાર્ક/એકાઉન્ટન્ટની સંખ્યા	
10.6.	ક્લાર્ક/એકાઉન્ટન્ટ (ભરાયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં ભરાયેલ ક્લાર્ક/એકાઉન્ટન્ટની સંખ્યા(કાયમી, હંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
10.7.	વર્ક ઇન્સ્પેક્ટર/મીટર રીડર (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં મંજુર થયેલ વર્ક ઇન્સ્પેક્ટર/મીટર રીડરની સંખ્યા	
10.8.	વર્ક ઇન્સ્પેક્ટર/મીટર રીડર (ભરાયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં ભરાયેલ વર્ક ઇન્સ્પેક્ટર/મીટર રીડરની સંખ્યા(કાયમી, હંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
10.9.	ઇલેક્ટ્રીસિયન અને ફીટર (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં મંજુર થયેલ ઇલેક્ટ્રીસિયન અને ફીટરની સંખ્યા	
10.10.	ઇલેક્ટ્રીસિયન અને ફીટર (ભરાયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં ભરાયેલ ઇલેક્ટ્રીસિયન અને ફીટરની સંખ્યા (કાયમી, હંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
10.11.	લાઇનમેન/પ્લમ્બર (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં મંજુર થયેલ લાઇનમેન/પ્લમ્બરની સંખ્યા	
10.12.	લાઇનમેન/પ્લમ્બર (ભરાયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં ભરાયેલ લાઇનમેન/પ્લમ્બરની સંખ્યા (કાયમી, હંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
10.13.	મજૂર (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં મંજુર થયેલ મજૂરની સંખ્યા	
10.14.	મજૂર (ભરાયેલ)	સંખ્યા	પાણી પુરવઠાવિભાગમાં ભરાયેલ મજૂરની સંખ્યા (કાયમી, હંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
	કુલ (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	કુલ મંજુર થયેલ સ્ટાફની સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
	કુલ (ભરાયેલ)	સંખ્યા	કુલ ભરાયેલ સ્ટાફની સંખ્યા જે કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે.	
<b>પાણી કનેક્શનનો ખર્ચ</b>				
10.15.	રહેણાંક - સામાન્ય	રૂ.	સામાન્ય ઘરેલૂ/ રહેણાંક માટે નવા પાણી કનેક્શનનો ચાર્જ	સામાન્ય સભામાં મંજુર થયેલ ઠરાવ નકલમાંથી, પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગમાંથી / નગરપાલિકા
10.16.	રહેણાંક - શહેરી ગરીબી	રૂ.	શહેરી ગરીબી/ રહેણાંક માટે નવા પાણી	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
			કનેક્શનનો ચાર્જ	રેકૉડમાંથી
10.17.	સંસ્થાકિય	રૂ.	સંસ્થાકિય (સ્કૂલ, મંદિર/ મસ્જિદ) માટે નવા પાણી કનેક્શનનો ચાર્જ	
10.18.	વ્યાવસાયિક	રૂ.	વ્યાવસાયિક (દુકાન, રેસ્ટોરન્ટ, હોસ્પિટલ) માટે નવા પાણી કનેક્શનનો ચાર્જ	
10.19.	ઔદ્યોગિક એકમો	રૂ.	ઔદ્યોગિક એકમો માટે નવા પાણી કનેક્શનનો ચાર્જ	
<b>વોટર ટેરીફ માળખુ – સીધો ટેરીફ ચાર્જ</b>				
10.20.	રહેણાંક - સામાન્ય	રૂ./માસ	સામાન્ય ઘરેલૂ/ રહેણાંક પાસેથી પાણી કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક પાણી ચાર્જ	
10.21.	રહેણાંક - શહેરી ગરીબી	રૂ./માસ	શહેરી ગરીબી/ રહેણાંક પાસેથી પાણી કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક પાણી ચાર્જ	
10.22.	સંસ્થાકિય	રૂ./માસ	સંસ્થાકિય (સ્કૂલ, મંદિર/ મસ્જિદ) પાસેથી પાણી કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક પાણી ચાર્જ	સામાન્ય સભામાં મંજુર થયેલ ઠરાવ નકલમાંથી, પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગમાંથી / નગરપાલિકા રેકૉડમાંથી
10.23.	વ્યાવસાયિક	રૂ./માસ	વ્યાવસાયિક (દુકાન, રેસ્ટોરન્ટ, હોસ્પિટલ) પાસેથી પાણી કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક પાણી ચાર્જ	
10.24.	ઔદ્યોગિક એકમો	રૂ./માસ	ઔદ્યોગિક એકમો પાસેથી પાણી કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક પાણી ચાર્જ	
<b>વોટર ટેરીફ માળખુ – વોલ્યુમેટ્રીક ટેરીફ</b>				
10.25.	રહેણાંક - સામાન્ય	રૂ./કિ.લી	જ્યારે શહેરમાં લીટર આધારિત (વોલ્યુમેટ્રીક ટેરીફ) પાણીનું વિતરણ થતું હોય ત્યારે સામાન્ય ઘરેલૂ/ રહેણાંક પાસેથી ૧૦૦૦ લીટર દીઠ પાણી માટે લેવામાં આવતો માસિક પાણી ચાર્જ	
10.26.	રહેણાંક - શહેરી ગરીબી	રૂ./કિ.લી	જ્યારે શહેરમાં લીટર આધારિત (વોલ્યુમેટ્રીક ટેરીફ)- પાણીનું વિતરણ થતું હોય ત્યારે રહેણાંક - શહેરી ગરીબી પાસેથી ૧૦૦૦ લીટર દીઠ પાણી માટે લેવામાં આવતો માસિક પાણી ચાર્જ	સામાન્ય સભામાં મંજુર થયેલ ઠરાવ નકલમાંથી, પ્રોપર્ટી ટેક્ષ વિભાગમાંથી / નગરપાલિકા રેકૉડમાંથી
10.27.	સંસ્થાકિય	રૂ./કિ.લી	જ્યારે શહેરમાં લીટર આધારિત (વોલ્યુમેટ્રીક ટેરીફ)-પાણીનું વિતરણ થતું હોય ત્યારે સંસ્થાકિય પાસેથી ૧૦૦૦ લીટર દીઠ પાણી માટે લેવામાં આવતો માસિક પાણી ચાર્જ	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
10.28.	વ્યાવસાયિક	રૂ./કિ.લી	જ્યારે શહેરમાં લીટર આધારિત (વોલ્યુમેટ્રીક ટેરીફ)-પાણીનું વિતરણ થતું હોય ત્યારે વ્યાવસાયિક પાસેથી ૧૦૦૦ લીટર દીઠ પાણી માટે લેવામાં આવતો માસિક પાણી ચાર્જ	
10.29.	ઔદ્યોગિક એકમો	રૂ./કિ.લી	જ્યારે શહેરમાં લીટર આધારિત (વોલ્યુમેટ્રીક ટેરીફ)-પાણીનું વિતરણ થતું હોય ત્યારે ઔદ્યોગિક એકમો પાસેથી ૧૦૦૦ લીટર દીઠ પાણી માટે લેવામાં આવતો માસિક પાણી ચાર્જ	

### ૧.૩ સુવરેજ અને ગટરની માહિતી

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
<b>સેનીટેશન વ્યાપ</b>				
1.1.	શહેરમાં કુલ મિલકતો ની સંખ્યા	સંખ્યા	કુલ મિલકતો ની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
1.2.	જાજરૂ ધરાવતી મિલકતો	સંખ્યા	કુલ રહેણાંક અને બિ નરહેણાંક મિલકતોની સંખ્યા જે જાજરૂ ની સુવિધા ધરાવતી હોય <b>નોંધ:</b> કોઈ બિનરહેણાંક કોમ્પ્લેક્સમાં 15 દુકાનો હોય (મિલકતો) અને જાજરૂની સુવિધા હોય તો 15 દુકાનો(મિલકતો)માં જાજરૂની સુવિધા છે તેમ ગણવું	સેનીટરી ઇન્સ્પેક્ટર, સે નીટેશન વિભાગ
1.3.	કાર્યરત જાહેર જાજરૂ પર નિર્ભર રહેણાંકો	સંખ્યા	શહેરમાં કાર્યરત જાહેર જાજરૂ (કમ્યુનિટી ટોઇલેટ) ઉપર નિર્ભર રહેણાંકોની સંખ્યા	સેનીટરી ઇન્સ્પેક્ટર, સે નીટેશન વિભાગ, યુ.સી.ડી વિભાગ
1.4.	કુલ મિલકતો જાજરૂની વ્યવસ્થાવાળા	સંખ્યા	કુલ જાજરૂ ધરાવતી મિલકતોની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
2.1.	શહેરમાં કુલ મિલકતો ની સંખ્યા	સંખ્યા	કુલ મિલકતો ની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
2.2.	ગટર કનેક્શન ધરાવતી મિલકતો	સંખ્યા	કુલ રહેણાંક અને બિ નરહેણાંક મિલકતોની સંખ્યા જે ગટર કનેક્શન ધરાવતી હોય <b>નોંધ:</b> કોઈ બિનરહેણાંક કોમ્પ્લેક્સમાં 15 દુકાનો હોય (મિલકતો) અને ગટરની સુવિધા હોય તો 15 દુકાનો(મિલકતો)માં જાજરૂની સુવિધા છે તેમ ગણવું	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ , સે નીટેશન વિભાગ
2.3.	સાઈટ પર	સંખ્યા	કુલ રહેણાંક અને બિ નરહેણાંક મિલકતોની	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	(સેપ્ટીક/સોકપીટ) સુએજ નિકાલની વ્યવસ્થા ધરાવતી મિલકતો		સંખ્યા જે સ્થળ ઉપર ગંદા પાણીના નિકાલની સુવિધા ધરાવતી હોય જેવી કે સેપ્ટિક ટેન્ક, શોષ ખાડો (ખાળ ફૂલો)	
<b>ગંદાપાણી ઉત્પાદન - વપરાશમાં લેવાતું પાણી અને ઉત્પન્ન થતાં ગંદાપાણીનો જથ્થો</b>				
3.1.	રહેણાંકિય જોડાણ દ્વારા વપરાશમાં લેવાતા પાણીનો જથ્થો અને બિલ	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા પાણી પુરવઠા વિભાગમાં ખાના નંબર 2.6 માં લખેલ સંખ્યા પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.2.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ - એપાર્ટમેન્ટમાં વપરાશમાં લેવાતા પાણીનો જથ્થો અને બિલ	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા પાણી પુરવઠા વિભાગમાં ખાના નંબર 2.7 માં લખેલ સંખ્યા પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.3.	સોસાયટી/લે-આઉટ દ્વારા વપરાશમાં લેવાતા પાણીનો જથ્થો અને બિલ	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા પાણી પુરવઠા વિભાગમાં ખાના નંબર 2.8 માં લખેલ સંખ્યા પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.4.	બિન રહેણાંકિય જોડાણ દ્વારા વપરાશમાં લેવાતા પાણીનો જથ્થો અને બિલ	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા પાણી પુરવઠા વિભાગમાં ખાના નંબર 2.9 માં લખેલ સંખ્યા પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.5.	મફત વિતરણ - જાહેર નળ દ્વારા વપરાશમાં લેવાતા પાણીનો જથ્થો અને (બંને બિલ અને બિલ વિના)	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા પાણી પુરવઠા વિભાગમાં ખાના નંબર 2.10 માં લખેલ સંખ્યા પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.6.	મફત વિતરણ દ્વારા વપરાશમાં લેવાતા પાણીનો જથ્થો (અન્ય કનેક્શન દ્વારા)	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.7.	નગરપાલિકા અન્ય સ્ત્રોત દ્વારા વપરાશમાં લેવાતા પાણીનો જથ્થો અને બિલ	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.8.	નગરપાલિકા સિવાય અન્ય સ્ત્રોત દ્વારા વપરાશમાં લેવાતા પાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	નગરપાલિકાના સ્ત્રોત સિવાય ખાનગી સ્ત્રોત દ્વારા વપરાશમાં લેવાતો પાણીનો જથ્થો <b>નોંધ:</b> નગરપાલિકાના વિસ્તારમાં આવેલ સોસાયટી તેમજ ટેનામેન્ટમાં નગરપાલિકા પાણી સપ્લાયના કરતી હોય અને તેઓ ખાનગી (પ્રાઇવેટ) બોરેથી પાણી મેળવતા હોય તેવા કિસ્સામાં લાગુ પડશે	પાણી પુરવઠા વિભાગ

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
3.9.	કુલ નગરપાલિકા અને નગરપાલિકા સિવાય અન્ય સ્ત્રોત વપરાશી પાણી (બિલ આવતું હોય અને બિલ ના આવતું હોય)	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.10.	રહેણાંકિય વપરાશી પાણી દ્વારા ઉત્પન્ન થતાં ગંદાપાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.1 માં લખેલ સંખ્યાના 80% પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.11.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ - એપાર્ટમેન્ટ દ્વારા ઉત્પન્ન થતાં ગંદાપાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.2 માં લખેલ સંખ્યાના 80% પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.12.	જથ્થામાં થતા પાણીનું વિતરણ - સોસાયટી/લે-આઉટ દ્વારા ઉત્પન્ન થતાં ગંદાપાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.3 માં લખેલ સંખ્યાના 80% પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.13.	બિન રહેણાંકિય દ્વારા ઉત્પન્ન થતાં ગંદાપાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.4 માં લખેલ સંખ્યાના 80% પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.14.	જાહેર નળ દ્વારા ઉત્પન્ન થતાં ગંદાપાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.5 માં લખેલ સંખ્યાના 80% પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.15.	મફત નળ દ્વારા ઉત્પન્ન થતાં ગંદાપાણીનો જથ્થો (અન્ય જોડાણો દ્વારા)	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.6 માં લખેલ સંખ્યાના 80% પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.16.	નગરપાલિકા દ્વારા અન્ય સ્ત્રોતમાનાં વપરાશી પાણીથી ઉત્પન્ન થતા ગંદાપાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.7 માં લખેલ સંખ્યાના 80% પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
3.17.	બિન નગરપાલિકા એવા અન્ય સ્ત્રોતમાનાં વપરાશી પાણી દ્વારા ઉત્પન્ન થતા ગંદાપાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.8 માં લખેલ સંખ્યાના 80% પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
	કુલ ઉત્પન્ન થતાં ગંદાપાણીનો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા ખાના નંબર 3.1 થી 3.17	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
			નો સરવાળો કરી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>ગંદાપાણીનું એકત્રિકરણ અને શુદ્ધીકરણ</b>				
3.18.	પ્રાથમિક શુદ્ધીકરણ પ્લાન્ટ ઉપર ગંદાપાણીની ઉપર ખરેખર પ્રક્રિયા થતો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	પ્રાથમિક શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટ પર શુદ્ધ થતો ખરેખર ગંદા પાણીનો જથ્થો <b>નોંધ:</b> શહેરમાં કાર્યરત ઓક્સિડેશન પોન્ડ હોય તો જ શુદ્ધિકરણ થતાં ગંદા પાણીના જથ્થાની સંખ્યા લખવી. તેમજ સંખ્યા શહેરમાં ઉત્પન્ન થતાં ગંદા પાણીના જથ્થાની સંખ્યા કરતા વધુ ના હોવી જોઈએ. શહેરમાં ગંદા પાણી નો પ્લાન્ટ (STP) હોય ત્યારે પણ સંખ્યા લખવી	ગટર/સેનિટેશન વિભાગ , શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટ પરના રેકોર્ડમાથી
3.19.	દ્વિતીય શુદ્ધીકરણ પ્લાન્ટ ઉપર ગંદાપાણીની ઉપર ખરેખર પ્રક્રિયા થતો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	દ્વિતીય શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટ પર શુદ્ધ થતો ખરેખર ગંદા પાણીનો જથ્થો <b>નોંધ:</b> શહેરમાં ગંદા પાણી નો પ્લાન્ટ (S.T.P) હોય ત્યારે જ સંખ્યા લખવી	
3.20.	કુલ સુએજ શુદ્ધીકરણ પ્લાન્ટમાં થતાં ગંદાપાણીનું એકત્રિકરણ અને શુદ્ધીકરણ	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
4.1.	પ્રાથમિક શુદ્ધીકરણ પ્લાન્ટની સ્થાપિત ક્ષમતા	એમ.એલ.ડી	પ્રાથમિક શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટની સ્થાપિત ક્ષમતા <b>નોંધ:</b> શહેરમાં ઓક્સિડેશન પોન્ડ તેમજ ગંદા પાણીનો પ્લાન્ટ (S.T.P) હોય તો જ સંખ્યા લખવી	ગટર/સેનિટેશન વિભાગ , શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટ પચારના રેકોર્ડમાથી.
4.2.	દ્વિતીય શુદ્ધીકરણની પ્લાન્ટની સ્થાપિત ક્ષમતા	એમ.એલ.ડી	દ્વિતીય શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટની સ્થાપિત ક્ષમતા <b>નોંધ:</b> શહેરમાં ગંદા પાણીનો પ્લાન્ટ (S.T.P) હોય તો જ સંખ્યા લખવી	
4.3.	કુલ સ્થાપિત ક્ષમતા પ્રાથમિક + દ્વિતીય શુદ્ધીકરણ)	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
4.4.	કુલ ઉત્પન્ન થતું ગંદુ પાણી	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
5.1.	દ્વિતીય શુદ્ધીકરણ પ્લાન્ટ ઉપર થતા ગંદાપાણીનો ખરેખર પ્રક્રિયાવાળો જથ્થો	એમ.એલ.ડી	આ ખાનાની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર 3.19 ખાના ની સંખ્યા પરથી કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
5.2.	દ્વિતીય શુદ્ધીકરણ બાદ શુદ્ધ થયેલ અને પુન: વપરાશમાં	એમ.એલ.ડી	દ્વિતીય શુદ્ધિકરણ બાદ (S.T.P) પુન:વપરાશમાં લેવાતો ગંદા પાણીનો જથ્થો	ગટર/સેનિટેશન વિભાગ , શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટ પચારના

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	લેવાતા પાણીનો જથ્થો		જમ કે સિંચાઇ, ખેતી માટે	રેકોર્ડમાથી.
<b>દ્વિતીય સુએજનુ શુદ્ધીકરણ પછી છોડવામાં આવતા પાણીની યોગ્યતા</b>				
6.1.	શુદ્ધીકરણ બાદનાં ચકાસણી થયેલ એફલ્યુએન્ટનાં નમુનાની સંખ્યા	સંખ્યા	શુદ્ધિકરણ બાદ ચકાસણી માટે લેબોરટરીમાં મોકલેલ એફલ્યુએન્ટ(ગંદા પાણી)ના નામુનાની સંખ્યા	ગટર/સેનિટેશન વિભાગ , નગરપાલિકાની લેબોરટરી
6.2.	શુદ્ધીકરણ બાદનાં એફલ્યુએન્ટનાં પાસ થયેલ નમુનાઓની સંખ્યા	સંખ્યા	શુદ્ધિકરણ બાદ ચકાસણી માટે લેબોરટરીમાં મોકલેલ એફલ્યુએન્ટ( ગંદા પાણી )ના પાસ થયેલ નમુનાની સંખ્યા	
<b>ગ્રાહક સેવાઓ</b>				
7.1.	વર્ષ દરમિયાન ગંદાપાણીને લગતી મળેલી ફરિયાદો	સંખ્યા	વર્ષ દરમિયાન નગરપાલિકામાં આવતી ગંદા પાણીને લગતી ફરિયાદો	કોમ્પ્યુટરાઇજડ રેકોર્ડ , ફરિયાદ રજિસ્ટર
7.2.	વર્ષ દરમિયાન ૨૪ કલાકમાં ઉકેલાતી સુએજને લગતી ફરિયાદો	સંખ્યા	વર્ષ દરમિયાન 24 કલાકમાં ઉકેલાતી ગંદા પાણીને લગતી ફરિયાદો	
<b>(૧ એપ્રિલથી ૩૧ માર્ચ સુધીનું) નાણાકીય માહિતી- વાર્ષિક સંચાલન ખર્ચ</b>				
8.1.	વહિવટી અને કાયમી સ્ટાફ	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગના કાયમી કર્મચારીનો વાર્ષિક પગાર અને સામાન્ય વહીવટી ખર્ચ	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
8.2.	આઉટ સોર્સ / કોન્ટ્રાક્ટ સ્ટાફ	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગના હંગામી અને રોજમદારનો વાર્ષિક પગાર	
8.3.	વીજ ખર્ચ /ઈંધણ ખર્ચ	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગ ના પમ્પિંગ સ્ટેશન પર આવતો વાર્ષિક વીજળી ખર્ચ તેમજ ઈંધણ ખર્ચ (ડીજલ)	
8.4.	કેમીકલ ખર્ચ	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગમાં વર્ષ દરમિયાન થતો કેમિકલ ખરીદીનો જથ્થો (જેવા કે ક્લોરીનેશન ટેસ્ટિંગ, ફટકડી)	
8.5.	મરામત અને જાળવણી ખર્ચ	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગમાં મરામત અને નિભાવનો ખર્ચ (જેવા કે પમ્પિંગ મશીનરી, સાધનો)	
8.6.	સંચાલન મરામત માટેનો કોન્ટ્રાક્ટ ખર્ચ	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગમાં મરામત અને નિભાવ માટે નગરપાલિકા પ્રાઇવેટ કોન્ટ્રાક્ટ કરતી હોય તો વાર્ષિક ખર્ચ જણાવો	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
8.7.	અન્ય (વિગત દર્શાવવી)	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગમાં થતા અન્ય વાર્ષિક ખર્ચા જે ઉપરોક્ત સામેલ ન હોય	
	કુલ વાર્ષિક સંચાલન ખર્ચ	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગનો કુલ વાર્ષિક સંચાલન ખર્ચ કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>નાણાકીય માહિતી- વાર્ષિક મહેસુલી આવક</b>				
8.8.	વર્ષનાં આરંભે બાકી લેણુ	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગનું પાછલા વર્ષનું બાકી માંગણું	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ (નગરપાલિકા કાર ફી અને માંગણું વસૂલાત દર્શાવતુ પત્રક)
8.9.	વેરા થકી માંગણું - ફક્ત સીવરેજ માટે	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગનું ખાસ ચાલુ વર્ષનું માંગણું	
8.10.	ટેક્સ/સેસ માંગણું - ફક્ત સીવરેજ માટે	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગનું સામાન્ય ચાલુ વર્ષનું માંગણું	
8.11.	અન્ય માંગણું (દા.ત. કનેક્શન ખર્ચ, અનુદાન)	રૂ. લાખ	ગટર વિભાગમાં કનેક્શન અને દાનનું માંગણું ઉભુ કરવામાં આવ્યું હોય તો જણાવો	
	ગત વર્ષનું કુલ માંગણું	રૂ. લાખ	પુરા વર્ષનું મહેસુલી માંગણું કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
9.1.	કુલ વાર્ષિક માંગણું	રૂ. લાખ	ગત વર્ષનું કુલ માંગણું કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
9.2.	બાકી લેણા સામેની વસુલાત	રૂ. લાખ	વર્ષ દરમિયાન પાછલી બાકી લેણા સામે થયેલ કુલ વસુલાત	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ (નગરપાલિકા કર , ફી અને માંગણું વસૂલાત દર્શાવતુ પત્રક)
9.3.	ચાલુ માંગ સામેની વસુલાત	રૂ. લાખ	વર્ષ દરમિયાન ચાલુ માંગણા સામે થયેલ કુલ વસુલાત	
10.1.	રસ્તાનાં નેટવર્કની કુલ લંબાઈ	કિ.મી.	શહેરમાં આવેલ પાકા રસ્તાની લંબાઈ જેવા કે ડામર, સીમેન્ટ, કોકેટ વગેરે	ગટર/સેનિટેશન વિભાગ , બાંધકામ વિભાગ
10.2.	પાકી બંધ ગટરની લંબાઈ	કિ.મી.	શહેરમાં આવેલ પાકી બંધ ગટરની લંબાઈ	
10.3.	શહેરમાં વરસાદી પાણી ભરાવવાનાં સ્થળો	સંખ્યા	વરસાદની સીજન દરમિયાન શહેરમાં પાણી ભરાતા સ્થળોની સંખ્યા	
10.4.	વરસાદી પાણી ભરાવવાની સરેરાશ માત્રા (કેટલી વાર?)	સંખ્યા	શહેરમાં પાણી ભરાતા સ્થળોએ સરેરાશ કેટલા કલાક પાણી ભરાય છે	
<b>વધારાની માહિતી (વૈકલ્પિક)</b>				
<b>સ્ટાફની માહિતી</b>				
11.1.	સીનીયર મેનેજમેન્ટ (મંજુર થયેલ)	સંખ્યા	ગટર વિભાગમાં મંજૂર થયેલ સીનિયર સ્ટાફની સંખ્યા જેવા કે ચીફ ટ્રેનેજ ઇન્સ્પેક્ટર	મહેકમ શાખા, નગરપાલિકાનાં રેકોર્ડમાંથી
11.2.	સીનીયર મેનેજમેન્ટ	સંખ્યા	ગટર વિભાગમાં ભરાયેલ સીનિયર સ્ટાફની	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	(ભરાયેલ)		સંખ્યા જેવા કે ચીફ ડ્રેનેજ ઇન્સ્પેક્ટર (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
11.3.	એન્જીનિયર (મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	ગટર વિભાગમાં મંજૂર થયેલ એન્જીનિયર ની સંખ્યા જેવા કે ડ્રેનેજ એન્જીનિયર	
11.4.	(Working) એન્જીનિયર (ભરાયેલ)	સંખ્યા	ગટર વિભાગમાં ભરાયેલ એન્જીનિયરની સંખ્યા જેવા કે ડ્રેનેજ એન્જીનિયર (કાયમી, હુંગામી , દૈનિક ભથ્થા)	
11.5.	ક્લાર્ક/એકાઉન્ટન્ટ (મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	ગટર વિભાગમાં મંજૂર થયેલ ક્લાર્ક/હિસાબીન્ટ ની સંખ્યા	
11.6.	ક્લાર્ક/એકાઉન્ટન્ટ (ભરાયેલ)	સંખ્યા	ગટર વિભાગમાં ભરાયેલ ક્લાર્ક/હિસાબીન્ટ ની સંખ્યા (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
11.7.	મજૂર (મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	ગટર વિભાગમાં મંજૂર થયેલ મજૂરની સંખ્યા	
11.8.	મજૂર (ભરાયેલ)	સંખ્યા	ગટર વિભાગમાં ભરાયેલ મજૂરની સંખ્યા (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
	કુલ (મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	કુલ ગટર વિભાગમાં મંજૂર થયેલ સ્ટાફની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
	કુલ (ભરાયેલ)	સંખ્યા	કુલ ગટર વિભાગમાં ભરાયેલ સ્ટાફની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>ખાળ ફૂવા ઉલેચવાની વ્યવસ્થા)</b>				
11.9.	શું શહેરમાં સેપ્ટેજ વ્યવસ્થા છે?	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે સેપ્ટિક ટેન્ક , શોષ ખાડો સાફ કરવાની વ્યવસ્થા છે	
11.10.	સેપ્ટેજ ઉલેચવાના નગરપાલિકા પાસે મશીનો છે?	સંખ્યા	નગરપાલિકા પાસે સેપ્ટિક ટેન્ક , શોષ ખાડો સાફ કરવાના કેટલા મશીનો છે	ગટર/સેનિટેશન વિભાગ
11.11.	શહેર દ્વારા લાયસન્સ અપાયેલ ખાનગી સેપ્ટેજ મશીનો	સંખ્યા	નગરપાલિકાએ સેપ્ટિક ટેન્ક , શોષ ખાડો સાફ કરવા માટે પ્રાઇવેટ એજન્સિની લાઇસન્સ આપેલ હોય તેની સંખ્યા	
<b>સુવરેજ માટે જોડાણની કિંમત</b>				
11.12.	રહેણાંક - સામાન્ય	રૂ.	સામાન્ય ઘરેલુ/રહેણાંક માટે નવા ગટર કનેક્શનનો ચાર્જ	સામાન્ય સભામાં મંજૂર થયેલ ઠરાવ નકલમાંથી , પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ/નગરપાલિકા રેકોર્ડ
11.13.	રહેણાંક - શહેરી ગરીબી	રૂ.	શહેરી ગરીબ-રહેણાંક માટે નવા ગટર કનેક્શનનો ચાર્જ	
11.14.	સંસ્થાકિય	રૂ.	સ્કૂલ, મંદિર, મસ્જિદ જેવી સંસ્થા માટે નવા ગટર કનેક્શનનો ચાર્જ	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
11.15.	વ્યાવસાયિક	રૂ.	દુકાનો, હોસ્પિટલ, રેસ્ટોરન્ટ જેવા વ્યાવસાયિક એકમો માટે નવા ગટર કનેક્શનનો ચાર્જ	
11.16.	ઔદ્યોગિક	રૂ.	ઔદ્યોગિક એકમો માટે નવા ગટર કનેક્શનનો ચાર્જ	
<b>ગટર ટેરિફનું માળખું સીધો ટેરિફ ચાર્જ</b>				
11.17.	રહેણાંક - સામાન્ય	રૂ./માસ	સામાન્ય ઘરેલુ/રહેણાંક ગટર કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	સામાન્ય સભામાં મંજૂર થયેલ ઠરાવ નકલમાંથી , પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ/નગરપાલિકા રેકોર્ડ
11.18.	રહેણાંક - શહેરી ગરીબી	રૂ./માસ	શહેરી ગરીબ-રહેણાંક ગટર કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	
11.19.	સંસ્થાકિય	રૂ./માસ	સ્કૂલ, મંદિર, મસ્જિદ જેવી સંસ્થા માટે ના ગટર કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	
11.20.	વ્યાવસાયિક	રૂ./માસ	દુકાનો, હોસ્પિટલ, રેસ્ટોરન્ટ જેવા વ્યાવસાયિક એકમોના ગટર કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	
11.21.	ઔદ્યોગિક	રૂ./માસ	ઔદ્યોગિક એકમોના ગટર કનેક્શન માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	
<b>ગટર ટેરિફનું માળખું (શહેરમાં ગંદા પાણીના નિકાલના આઉટલેટ(રહેણાક/બિરહેણાક) પર મીટર લગાવેલ હોય તો જ લાગુ પડશે)</b>				
11.22.	રહેણાંક - સામાન્ય	રૂ./કિ.લી	સામાન્ય ઘરેલુ/રહેણાંકના ગટર આઉટલેટ કનેક્શન પર મીટર લગાવેલ હોય તો 1000 લીટર ગંદા પાણીના નિકાલ માટે લેવાતો માસિક ગટર ચાર્જ	સામાન્ય સભામાં મંજૂર થયેલ ઠરાવ નકલમાંથી , પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ/નગરપાલિકા રેકોર્ડ
11.23.	રહેણાંક - શહેરી ગરીબી	રૂ./કિ.લી	શહેરી ગરીબ-રહેણાંક ના ગટર આઉટલેટ કનેક્શન પર મીટર લગાવેલ હોય તો 1000 લીટર ગંદા પાણીના નિકાલ માટે લેવાતો માસિક ગટર ચાર્જ	
11.24.	સંસ્થાકિય	રૂ./કિ.લી	સ્કૂલ, મંદિર, મસ્જિદ જેવી સંસ્થા માટે ના ગટર આઉટલેટ કનેક્શન પર મીટર લગાવેલ હોય તો 1000 લીટર ગંદા પાણીના નિકાલ માટે લેવાતો માસિક ગટર ચાર્જ	
11.25.	વ્યાવસાયિક	રૂ./કિ.લી	દુકાનો, હોસ્પિટલ, રેસ્ટોરન્ટ જેવા વ્યાવસાયિક એકમોના ગટર આઉટલેટ કનેક્શન પર મીટર લગાવેલ હોય તો 1000 લીટર ગંદા પાણીના નિકાલ માટે લેવાતો માસિક ગટર ચાર્જ	
11.26.	ઔદ્યોગિક	રૂ./કિ.લી	ઔદ્યોગિક એકમોના ગટર આઉટલેટ કનેક્શન	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
			પર મીટર લગાવેલ હોય તો 1000 લીટર ગંદા પાણીના નિકાલ માટે લેવાતો માસિક ગટર ચાર્જ	

#### ૧.૪ ઘન કચરાનું વ્યવસ્થાપન

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
<b>ઘરદીઠ ઘન કચરા એકત્રીકરણ માટે આવરી લેવાયેલ કુલ વ્યાવસાયિક એકમો અને રહેઠાણોની સંખ્યા</b>				
1.1.	ઘરદીઠ એકત્રીકરણ માટે આવરી લેવાયેલ રહેઠાણોની સંખ્યા	સંખ્યા	ઘન કચરાના એકત્રીકરણ માટે નગરપાલિકા અથવા પ્રાઇવેટ સંસ્થા તરફથી દરરોજ આવરી લેવાતા રહેણાંકોની સંખ્યા	સેનિટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ
1.2.	ઘરદીઠ એકત્રીકરણ માટે આવરી લેવાયેલ હોટેલ અને રેસ્ટોરન્ટની સંખ્યા	સંખ્યા	ઘન કચરાના એકત્રીકરણ માટે નગરપાલિકા અથવા પ્રાઇવેટ સંસ્થા તરફથી દરરોજ આવરી લેવાતા હોટેલ, મોલ, રેસ્ટોરન્ટની સંખ્યા	
1.3.	ઘરદીઠ એકત્રીકરણ માટે આવરી લેવાયેલ વ્યાવસાયિક એકમોની (ઓફિસ, સંસ્થાઓ સહિત) સંખ્યા	સંખ્યા	ઘન કચરાના એકત્રીકરણ માટે નગરપાલિકા અથવા પ્રાઇવેટ સંસ્થા તરફથી દરરોજ આવરી લેવાતા ઓફિસ, સ્કૂલ, સંસ્થાની સંખ્યા	
1.4.	ઘરદીઠ એકત્રીકરણ માટે આવરી લેવાયેલ અન્ય (માર્કેટ સહિત)સંખ્યા	સંખ્યા	ઘન કચરાના એકત્રીકરણ માટે નગરપાલિકા અથવા પ્રાઇવેટ સંસ્થા તરફથી દરરોજ આવરી લેવાતા માર્કેટની સંખ્યા	
1.5.	કુલ ઘરદીઠ ઘન કચરા એકત્રીકરણ માટે આવરી લેવાયેલ એકમોની સંખ્યા (જો એકમોનાં પ્રકાર પ્રમાણે શક્ય ન હોય)	સંખ્યા	કુલ ઘન કચરાના એકત્રીકરણ માટે નગરપાલિકા અથવા પ્રાઇવેટ સંસ્થા તરફથી દરરોજ આવરી લેવાતા એકમો (રહેણાંકો અને બિન રહેણાંકો) ની સંખ્યા (ઉપર મુજબ એકમો પ્રમાણે વર્ગીકરણ નગરપાલિકા પાસે ન હોય તો)	
	કુલ ઘરદીઠ એકત્રીકરણ માટે આવરી લેવાયેલ રહેઠાણો અને એકમોની સંખ્યા	સંખ્યા	કુલ ઘન કચરાના એકત્રીકરણ માટે આવરી લેવાતા રહેણાંકો અને એકમોની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>કચરાનું ઉત્પાદન</b>				
2.1.	રહેણાંકોનાં ઘન કચરાનું ઉત્પાદન	મેટ્રિક ટન/માસ	રહેણાંકો દ્વારા માસ દરમિયાન ઉત્પન્ન થતો ઘન કચરાનો જથ્થો	સેનિટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
2.2.	રસ્તા સફાઈ થકી કચરાનું ઉત્પાદન	મેટ્રિક ટન/માસ	રસ્તા સફાઈ દ્વારા માસ દરમિયાન ઉત્પન્ન થતો ધન કચરાનો જથ્થો	વિભાગ, ધન કચરાને લગતા વિસ્તૃત રિપોર્ટ
2.3.	હોટેલ અને રેસ્ટોરન્ટ થકી ધન કચરાનું ઉત્પાદન	મેટ્રિક ટન/માસ	હોટેલ અને રેસ્ટોરન્ટ દ્વારા માસ દરમિયાન ઉત્પન્ન થતો ધન કચરાનો જથ્થો	
2.4.	માર્કેટ (શાક માર્કેટ, મંડળી) થકી ધન કચરાનું ઉત્પાદન	મેટ્રિક ટન/માસ	માર્કેટ દ્વારા માસ દરમિયાન ઉત્પન્ન થતો ધન કચરાનો જથ્થો (શાક માર્કેટ, મંડળી વગેરે )	
2.5.	વ્યાવસાયિક એકમો (ઓફિસ, સંસ્થાઓ સહિત) થકી ધન કચરાનું ઉત્પાદન	મેટ્રિક ટન/માસ	વ્યાવસાયિક એકમો દ્વારા માસ દરમિયાન ઉત્પન્ન થતો ધન કચરાનો જથ્થો (ઓફિસ, સંસ્થાઓ વગેરે)	
2.6.	અન્ય (માટી- પથ્થર, બાગ-બગીચાનો કચરો વિ.) થકી ધન કચરાનું ઉત્પાદન	મેટ્રિક ટન/માસ	અન્ય દ્વારા માસ દરમિયાન ઉત્પન્ન થતો ધન કચરાનો જથ્થો (માટી, પથ્થર, ગ્રીટ , કપચી , બાગ-બગીચાનો કચરો)	
2.7.	કુલ ધન કચરાનું થયેલ ઉત્પાદન(જો ઉત્પાદનનાં પ્રકાર પ્રમાણે શક્ય ન હોય)	મેટ્રિક ટન/માસ	માસ દરમિયાન ઉત્પન્ન થતો કુલ ધન કચરાનો જથ્થો -(ઉપર મુજબ એકમો પ્રમાણે વર્ગીકરણ નગરપાલિકા પાસે ન હોય તો)	
	કુલ કચરાનું ઉત્પાદન	મેટ્રિક ટન/માસ	માસ દરમિયાન ઉત્પન્ન થતો કુલ ધન કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>કચરાનું એકત્રીકરણ/પરિવહન -પ્રોસેસિંગ / આખરી નિકાલનાં સ્થળે કચરાની વિગત</b>				
2.8.	પ્રોસેસિંગ અને રીસાયકલીંગ સ્થળે આવતા કચરાનો જથ્થા	મેટ્રિક ટન/માસ	પ્રોસેસિંગ અને રીસાયકલીંગના ઇનલેટ પર આવતો કચરાનો જથ્થો	ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ પર રાખેલ રેકોર્ડમાંથી
2.9.	નિકાલના સ્થળે આવતા કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	કચરાના નિકાલના સ્થળે આવતો કચરાનો જથ્થો	
	કુલ પ્રોસેસિંગ / નિકાલ સ્થળે આવતો અને પુનઃ પ્રક્રિયા થતો કુલ જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	કુલ પ્રોસેસિંગ/નિકાલ સ્થળે આવતો અને પુનઃ પ્રક્રિયા થતો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>કચરાનું એકત્રીકરણ/પરિવહન -પ્રોસેસિંગ / આખરી નિકાલનાં સ્થળે કચરાની વિગત</b>				
2.10.	કચરા માટે પરિવહન કરતાં ટ્રક ની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાંથી ધન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ટ્રકની સંખ્યા	સેનીટેશન વિભાગ/ધન કચરા વ્યવસ્થાપન
2.11.	એક ટ્રકની ક્ષમતાની વિગત	મેટ્રિક ટન	ટ્રક દ્વારા અંદાજિત કેટલો જથ્થો દરરોજ પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે. <b>નોંધ:</b> ટ્રકની ક્ષમતા ૩ ટનની હોય તો કચરાનો જથ્થો જે પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે તેની ક્ષમતા ૩ ટન કરતાં ઓછી હોય છે.	વિભાગ, પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે રાખેલ લોગબુક

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
2.12.	નિકાલનાં સ્થળે એક દિવસમાં ટ્રક દ્વારા કરેલ ટ્રીપની સંખ્યા	ટ્રીપ/દિવસ	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ટ્રક દ્વારા દિવસ દરમિયાન કરેલ ટ્રીપ ની સંખ્યા	
	ટ્રક દ્વારા કુલ એકત્રીત કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	ટ્રક દ્વારા માસ દરમિયાન એકત્રિત થતો કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
2.13.	કચરા પરિવહન માટેનાં ડમ્પર પ્લેસરની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ડમ્પર પ્લેસરની સંખ્યા	
2.14.	એક ડમ્પર પ્લેસરની ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન	ડમ્પર પ્લેસર દ્વારા અંદાજિત કેટલો જથ્થો દરરોજ પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે. <b>નોંધ:</b> ડમ્પર પ્લેસરની ક્ષમતા 4 ટનની હોય તો કચરાનો જથ્થો જે પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે તેની ક્ષમતા 4 ટન કરતાં ઓછી હોય છે.	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
2.15.	નિકાલનાં સ્થળે એક દિવસમાં કુલ ડમ્પર પ્લેસર દ્વારા કરેલ ટ્રીપની સંખ્યા	ટ્રીપ/દિવસ	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ડમ્પર પ્લેસર દ્વારા દિવસ દરમિયાન કરેલ ટ્રીપ ની સંખ્યા	
	ડમ્પર પ્લેસર દ્વારા કુલ એકત્રીત થતો કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	ડમ્પર પ્લેસર દ્વારા માસ દરમિયાન એકત્રિત થતો કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
2.16.	કચરા માટે પરિવહન કરતાં મીની લોરીની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા મીની લોરીની સંખ્યા	
2.17.	એક મીની લોરીની ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન	મીની લોરી દ્વારા અંદાજિત કેટલો જથ્થો દરરોજ પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે. <b>નોંધ:</b> મીની લોરીની ક્ષમતા 1 ટનની હોય તો કચરાનો જથ્થો જે પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે તેની ક્ષમતા 1 ટન કરતાં ઓછી હોય છે.	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
2.18.	નિકાલનાં સ્થળે એક દિવસમાં કુલ મીની લોરી દ્વારા કરેલ ટ્રીપ	ટ્રીપ/દિવસ	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા મીની લોરી દ્વારા દિવસ દરમિયાન કરેલ ટ્રીપ ની સંખ્યા	
	મીની લોરી દ્વારા કુલ એકત્રીત કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	મીની લોરી દ્વારા માસ દરમિયાન એકત્રિત થતો કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
2.19.	કચરા પરિવહન કરતા ટ્રેક્ટર ટ્રેલરની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ટ્રેક્ટર ટ્રોલીની સંખ્યા	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
2.20.	એક ટ્રેક્ટર ટ્રેલરની ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન	ટ્રેક્ટર ટ્રોલી દ્વારા અંદાજિત કેટલો જથ્થો દરરોજ પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે. <b>નોંધ:</b> ટ્રેક્ટર ટ્રોલીની ક્ષમતા 1 ટનની હોય તો કચરાનો જથ્થો જે પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે તેની ક્ષમતા 1 ટન કરતાં ઓછી હોય છે.	વિભાગ, પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
2.21.	નિકાલનાં સ્થળે એક દિવસમાં કુલ ટ્રેક્ટર ટ્રેલર દ્વારા કરેલ ટ્રીપની સંખ્યા	ટ્રીપ/દિવસ	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ટ્રેક્ટર ટ્રોલી દ્વારા દિવસ દરમિયાન કરેલ ટ્રીપ ની સંખ્યા	
	ટ્રેક્ટર ટ્રેલર દ્વારા કુલ એકત્રીત કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	ટ્રેક્ટર ટ્રોલી દ્વારા માસ દરમિયાન એકત્રિત થતો કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
2.22.	કચરા પરિવહન કરતા ટિપર ટ્રકની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ટિપર ટ્રક ની સંખ્યા	
2.23.	એક ટિપર ટ્રકની ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન	ટિપર ટ્રક દ્વારા અંદાજિત કેટલો જથ્થો દરરોજ પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે. <b>નોંધ:</b> ટિપર ટ્રકની ક્ષમતા 1 ટનની હોય તો કચરાનો જથ્થો જે પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે તેની ક્ષમતા 1 ટન કરતાં ઓછી હોય છે.	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
2.24.	નિકાલનાં સ્થળે એક દિવસમાં કુલ ટિપર ટ્રક દ્વારા કરેલ ટ્રીપની સંખ્યા	ટ્રીપ/દિવસ	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ટિપર ટ્રક દ્વારા દિવસ દરમિયાન કરેલ ટ્રીપ ની સંખ્યા	
	ટિપર ટ્રક દ્વારા કુલ એકત્રીત કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	ટિપર ટ્રક દ્વારા માસ દરમિયાન એકત્રિત થતો કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
2.25.	કચરા પરિવહન કરતા ૩ - વીલવાળી ઓટો ટિપરની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ૩ વહીલ વાળી ઓટો ટિપર ની સંખ્યા	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
2.26.	એક ૩ - વીલવાળી ઓટો ટિપરની ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન	૩ વહીલ વાળી ઓટો ટિપર દ્વારા અંદાજિત કેટલો જથ્થો દરરોજ પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે. <b>નોંધ:</b> ૩ વહીલ વાળી ઓટો ટિપર ની ક્ષમતા 0.5 ટનની હોય તો કચરાનો જથ્થો જે પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવામાં આવે છે તેની ક્ષમતા 0.5 ટન કરતાં ઓછી હોય છે.	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે રાખેલ લોગબુક

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
2.27.	નિકાલનાં સ્થળે એક દિવસમાં કુલ ૩ - વીલવાળી ઓટો ટિપર દ્વારા કરેલ ટ્રીપની સંખ્યા	ટ્રીપ/દિવસ	શહેરમાં થી ઘન કચરાને પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મોકલવા માટે વપરાતા ૩ વહીલ વાળી ઓટો ટિપર દ્વારા દિવસ દરમિયાન કરેલ ટ્રીપ ની સંખ્યા	
	૩ - વીલવાળી ઓટો ટિપર દ્વારા કુલ એકત્રીત કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	૩ વહીલ વાળી ઓટો ટિપર દ્વારા માસ દરમિયાન એકત્રિત થતો કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
	કુલ એકત્રીત થયેલ અને પરિવહન કરેલ નિકાલનાં સ્થળે કચરાનો જથ્થો.	મેટ્રિક ટન/માસ	કુલ મહિના દરમિયાન એકત્રિત થયેલ અને પરિવહન થતો કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>કચરો છૂટો પાડવો</b>				
3.1.	પ્રોસેસિંગ / નિકાલ સુવિધા સ્થળે છૂટો પાડેલ અવસ્થામાં આવતો કચરો	મેટ્રિક ટન/માસ	પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે મહિના દરમિયાન છૂટો પડેલ અવસ્થા (ભીનો અને સૂકો)માં આવતો કચરાનો જથ્થો	પ્રોસેસિંગ/નિકાલના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
3.2.	વચગાળાનાં પોઈન્ટ પરથી પુનઃપ્રક્રિયા માટે કચરો વીણનારા દ્વારા ઉપાડવામાં આવતા કચરાનો કુલ જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	વચગાળાના પોઈન્ટ પરથી પુનઃપ્રક્રિયા માટે કચરો વીણનારા દ્વારા ઉપાડવામાં આવતા કચરાનો કુલ જથ્થો (કચરો જયાથી લેવાતો હોય , કન્ટેનર તેમજ સંગ્રહ કરેલ વચગાળાના સ્થળ પરથી)	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ.
<b>કચરા પ્રોસેસિંગનો જથ્થો</b>				
4.1.	કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાન્ટની સ્થાપિત ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન/માસ	કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાન્ટની માસિક સ્થાપિત ક્ષમતા (મેટ્રિક ટન)	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, ઘન કચરાને લગતા વિસ્તૃત રિપોર્ટ
4.2.	કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાન્ટમાં પૂરો પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	મહિના દરમિયાન કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાન્ટમાં પૂરો પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	પ્રોસેસિંગના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
4.3.	વર્મા- કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાન્ટની સ્થાપિત ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન/માસ	વર્મા કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાન્ટની માસિક સ્થાપિત ક્ષમતા (મેટ્રિક ટન)	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, ઘન કચરાને લગતા વિસ્તૃત રિપોર્ટ
4.4.	વર્મા- કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાન્ટમાં	મેટ્રિક	મહિના દરમિયાન વર્મા કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાન્ટમાં પૂરો	પ્રોસેસિંગના સ્થળે રાખેલ

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	પૂરો પાડવામાં આવતાં કચરાનો જથ્થો	ટન/માસ	પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	લોગબુક
4.5.	રીફ્યુસ ડીરાઈવડ ફ્યુએલની સ્થાપિત ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન/માસ	રીફ્યુસ ડીરાઈવડ ફ્યુએલ પ્લાંટની માસિક ક્ષમતા (મેટ્રિક ટન)	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, ઘન કચરાને લગતા વિસ્તૃત રિપોર્ટ
4.6.	રીફ્યુસ ડીરાઈવડ ફ્યુએલમાં પૂરો પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	મહિના દરમિયાન રીફ્યુસ ડીરાઈવડ ફ્યુએલ પ્લાંટમાં પૂરો પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	પ્રોસેસિંગના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
4.7.	વેસ્ટ - ટુ - એનર્જી /વિજ ઉત્પાદન માટે- મીથેન ગેસ પ્લાંટની સ્થાપિત ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન/માસ	વેસ્ટ ટુ એનર્જી/વિજ ઉત્પાદન માટે મેથન ગેસ પ્લાંટની માસિક ક્ષમતા (મેટ્રિક ટન)	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, ઘન કચરાને લગતા વિસ્તૃત રિપોર્ટ
4.8.	વેસ્ટ - ટુ - એનર્જી /વિજ ઉત્પાદન માટે- મીથેન ગેસ આધારિત પૂરો પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	મહિના દરમિયાન વેસ્ટ ટુ એનર્જી/વિજ ઉત્પાદન પ્લાંટમાં પૂરો પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	પ્રોસેસિંગના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
4.9.	અન્ય પ્રોસેસીંગ સુવિધાની સ્થાપિત ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન/માસ	અન્ય કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાંટની માસિક ક્ષમતા (મેટ્રિક ટન)	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ, ઘન કચરાને લગતા વિસ્તૃત રિપોર્ટ
4.10.	અન્ય પ્રોસેસીંગ પ્લાંટ પર પૂરો પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	મહિના દરમિયાન અન્ય કોમ્પોસ્ટિંગ પ્લાંટમાં પૂરો પાડવામાં આવતો કચરાનો જથ્થો	પ્રોસેસિંગના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
	પ્રોસેસીંગ પ્લાંટની કુલ સ્થાપિત ક્ષમતા	મેટ્રિક ટન/માસ	શહેરમાં આવેલ કુલ પ્રોસેસિંગ પ્લાંટની સ્થાપિત ક્ષમતા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
	દરેક પ્રકારનાં પ્રોસેસીંગ પ્લાંટ પર આવતો કુલ કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	શહેરમાં આવેલ દરેક પ્રોસેસિંગ પ્લાંટની પર આવતો કુલ કચરાનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
4.11.	પ્રોસેસીંગ સુવિધાના ઇનટેક પોઈન્ટ ઉપર બિનઉપયોગી કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	પ્રોસેસિંગ સુવિધાના ઇનટેક પોઈન્ટ પર આવતા કચરાના જથ્થા માંથી જે પ્રોસેસિંગ માટે યોગ્ય ન હોય તેવા કચરાનો જથ્થો	પ્રોસેસિંગના સ્થળે રાખેલ લોગબુક
4.12.	ડમ્પ સાઈટ / લેન્ડ ફીલ પર જતો પ્રોસેસીંગ બાદનો	મેટ્રિક ટન/માસ	ટ્રીટમેન્ટ થઈ ગયા પછી ડમ્પ સાઈટ /લેન્ડ ફિલ સાઈટ પર જતો બિન ઉપયોગી કચરાનો જથ્થો	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	બિનઉપયોગી જથ્થો			
	નગરપાલિકા દ્વારા પ્રોસેસ થતો કુલ જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	નગરપાલિકા દ્વારા પ્રોસેસ થતો કુલ જથ્થો	
<b>કચરાનાં નિકાલનો જથ્થો</b>				
5.1.	કાયદાકિય યોગ્યતા ધરાવતી લેન્ડફીલ સાઇટ પર થતાં કચરાનાં નિકાલનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	કાયદાકિય યોગ્યતા ધરાવતી લેન્ડફીલ સાઇટ પર માસ દરમિયાન જતાં કચરાનો જથ્થો	લેન્ડફીલ સાઇટ ના સ્થળે રાપેલ લોગબુક
5.2.	ખુલ્લા ઢગમાં નિકાલ થતો કચરાનો જથ્થો	મેટ્રિક ટન/માસ	ખુલ્લા ઢગ (Open Dump) માં માસ દરમિયાન નિકાલ થતો કચરાનો જથ્થો	સેનિટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ , ખુલ્લા ઢગ (Open Dump) ના સ્થળે રાપેલ લોગબુક
<b>ગ્રાહક સેવા</b>				
6.1.	વર્ષ દરમિયાન આવતી ફરિયાદો	સંખ્યા	વર્ષ દરમિયાન નગરપાલિકામાં આવતી ઘન કચરાને લગતી ફરિયાદો	કોમ્પ્યુટરાઇજડ રેકોર્ડ , ફરિયાદ રજિસ્ટર
6.2.	વર્ષ દરમિયાન ૨૪ કલાકમાં થતી ફરિયાદોનાં નિવારણની સંખ્યા	સંખ્યા	વર્ષ દરમિયાન 24 કલાકમાં ઉકે લાતી ઘન કચરાને લગતી ફરિયાદો	
<b>નાણાકીય માહિતી- ઘન કચરાનાં પાછળના વર્ષનો મહેસૂલી ખર્ચ (૧ એપ્રિલ થી ૩૧ માર્ચ)</b>				
7.1.	વહિવટી અને કાયમી સ્ટાફ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગના કાયમી કર્મચારીનો વાર્ષિક પગાર અને સામાન્ય વહીવટી ખર્ચ	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
7.2.	આઉટ સોર્સ / કોન્ટ્રાક્ટ સ્ટાફ ખર્ચ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગના હંગામી અને રોજમદારનો વાર્ષિક પગાર	
7.3.	વીજ ખર્ચ /ઈંધણ ખર્ચ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગમાં થતો વાર્ષિક વીજળી ખર્ચ તેમજ ઈંધણ ખર્ચ (ડીઝલ)	
7.4.	કેમીકલ ખર્ચ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભા ગમાં વર્ષ દરમિયાન થતો કેમિકલ ખરીદીનો જથ્થો (મેલેથિયોન પાઉડર, ડીડીટી)	
7.5.	મરામત અને જાળવણી ખર્ચ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભા ગમાં મરામત અને નિભાવનો ખર્ચ (સફાઈના સાધનો, વાહનો)	
7.6.	જાળવણી કોન્ટ્રાક્ટ આપવામાં પાછળ થતો ખર્ચ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભા ગમાં નગરપાલિકા પ્રાઇવેટ કોન્ટ્રાક્ટ કરતી હોય તો વાર્ષિક ખર્ચ જણાવો ( ઘરે ઘરેથી કચરાના કલેક્શન, પરિવહન, શુદ્ધિકરણ)	
7.7.	અન્ય (વિગત દર્શાવવી)	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગમાં થતા અન્ય વાર્ષિક ખર્ચ જે ઉપરોક્ત સામેલ ન હોય	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	કુલ મહેસૂલી ખર્ચ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગનો કુલ વાર્ષિક-સંચાલન ખર્ચ કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
<b>નાણાકીય માહિતી- ઘન કચરાનાં પાછળના વર્ષની મહેસૂલી આવક ખર્ચ</b>				
7.8.	પાછળનાં વર્ષના અંતે રહેલું બાકી લેણું	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગનું પાછલા વર્ષનું બાકી માંગણું	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ (નગરપાલિકા કાર ફી અને માંગણું વસૂલાત દર્શાવતું પત્રક)
7.9.	ટેક્સ/ સેસ ફક્ત ઘન કચરા માટે	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગનું સામાન્ય ચાલુ વર્ષનું માંગણું	
7.10.	વપરાશકાર માટેનો દર	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગનું ખાસ ચાલુ વર્ષનું માંગણું	
7.11.	ઘરવેરા સાથે સંલગ્ન ફીક્સ ચાર્જ/રાજ્યનો કર /સેસ/સરચાર્જ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગનું ચાલુ વર્ષનું માંગણું (પ્રોપર્ટી ટેક્સ સાથે જોડાયેલ હોય તો ટકાવારી મુજબ)	
7.12.	પુનઃ પ્રક્રિયા થકી થયેલ કચરાના વેચાણની આવક	રૂ. લાખ	નગરપાલિકા ઘન કચરાના પુનઃ પ્રક્રિયાથી કચરા નું વેચાણ કરતી હોય તો વાર્ષિક આવક જણાવો	
7.13	પ્રક્રિયા-કોમ્પોસ્ટીંગ/વિજ ઉત્પાદન થકી થયેલ આવક	રૂ. લાખ	નગરપાલિકા ઘન કચરાના પુનઃ પ્રક્રિયાથી ખાતર/ વીજ ઉત્પાદન નું વેચાણ કરતી હોય તો વાર્ષિક આવક જણાવો	
7.14	રોયલ્ટી	રૂ. લાખ	નગરપાલિકામાં રોયલ્ટીની આવક થતી હોયતો જણાવો	
7.15	અન્ય (વિગત દર્શાવવી)	રૂ. લાખ	નગરપાલિકામાં ઉપરોક્ત ખર્ચ સિવાય અન્ય ખર્ચ થતો હોય તો જણાવો	
	ગત વર્ષનું કુલ માંગણું	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગના કાયમી કર્મચારીનો વાર્ષિક પગાર અને સામાન્ય વહીવટી ખર્ચ	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
8.1.	કુલ પાછળના વર્ષ માટે ઉઠાવેલી મહેસૂલી માંગ	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગના હંગામી અને રોજમદારનો વાર્ષિક પગાર	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
8.2.	બાકી લેણા સામેની વસૂલાત	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગમાં આવતો વાર્ષિક વીજળી ખર્ચ તેમજ ઈંધણ ખર્ચ (ડીજલ)	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
8.3.	ચાલુ માંગ સામેની વસૂલાત	રૂ. લાખ	સફાઈ વિભાગમાં વર્ષ દરમિયાન થતો કેમિકલ ખરીદીનો જથ્થો	રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
<b>વધારાની માહિતી (વૈકલ્પિક)</b>				
<b>સ્ટાફ માહિતી</b>				
9.1.	સીનીયર મેનેજમેન્ટ - આરોગ્ય અધિકારી (મંજુર)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં મંજૂર થયેલ સીનીયર સ્ટાફની સંખ્યા જેવા કે ચીફ સેનીટરી ઇન્સ્પેક્ટર	મહેકમ શાખા, નગરપાલિકાનાં રેકોર્ડમાંથી

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	થયેલ)			
9.2.	સીનીયર મેનેજમેન્ટ - આરોગ્ય અધિકારી (ભરાયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં ભરાયેલ સીનીયર સ્ટાફની સંખ્યા જેવા કે ચીફ સે નીટરી ઇન્સ્પેક્ટર (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
9.3.	સેનીટરી ઇન્સ્પેક્ટર (મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં મંજૂર થયેલ સે નીટરી ઇન્સ્પેક્ટરની સંખ્યા	
9.4.	સેનીટરી ઇન્સ્પેક્ટર(ભરાયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં ભરાયેલ સે નીટરી ઇન્સ્પેક્ટરની સંખ્યા (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
9.5.	સેનીટરી સુપરવાઈઝર (મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં મંજૂર થયેલ સેનીટરી સુપરવાઈઝર ની સંખ્યા	
9.6.	સેનીટરી સુપરવાઈઝર (ભરાયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં ભરાયેલ સે નીટરી સુપરવાઈઝરની સંખ્યા (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
9.7.	સફાઈ કર્મચારી/મિસ્ટ્રી(મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં મંજૂર થયેલ સફાઈ કર્મચારી/મિસ્ટ્રીની સંખ્યા	
9.8.	સફાઈ કર્મચારી/મિસ્ટ્રી(ભરાયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં ભરાયેલ સફાઈ કર્મચારી/મિસ્ટ્રીની સંખ્યા (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
9.9.	ક્લીનર/ડ્રાઈવર(મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં મંજૂર થયેલ ક્લીનર/ડ્રાઈવરની સંખ્યા	
9.10.	ક્લીનર/ડ્રાઈવર(ભરાયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં ભરાયેલ ક્લીનર/ડ્રાઈવરની સંખ્યા (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
9.11.	મજૂર(મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં મંજૂર થયેલ મજૂરની સંખ્યા	
9.12.	મજૂર(ભરાયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં ભરાયેલ મજૂરની સંખ્યા (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
9.13.	અન્ય (વિગત દર્શાવવી)	સંખ્યા	અન્ય કર્મચારી સફાઈ વિભાગમાં કામ કરતાં હોય તો તેની વિગત દર્શાવી	
	કુલ (મંજૂર થયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં મંજૂર થયેલ કુલ સ્ટાફની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
	કુલ (ભરાયેલ)	સંખ્યા	સફાઈ વિભાગમાં ભરાયેલ કુલ સ્ટાફની સંખ્યા કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
9.14.	૨૦૦૦ નિયમો આધિન યોગ્યતા ધરાવતી લેન્ડફીલ સાઈટ ઉપર કચરા જથ્થાની થતી આવક લગતા દૈનિક	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે ૨૦૦૦ નિયમોને આધીન યોગ્યતા ધરાવતી લેન્ડફીલ સાઈટ હોય તો જ લાગુ પડશે. સાઈટ હોય તો કચરાની આવકને લગતા દૈનિક રેકોર્ડ	લેન્ડફીલ ના સ્થળે રાખેલ લોગબુક, નગરપાલિકાનાં રેકોર્ડમાંથી

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	રેકોર્ડ રાખવામાં આવે છે?		રાખવામાં આવે છે.	
9.15.	શું લેન્ડફીલ સાઇટ ઉપર વજન કાંટો ઉપલબ્ધ છે?	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે લેન્ડફીલ સાઇટ પર આવતા કચરાના જથ્થાને વજન કરવા માટે વજન કાંટો ઉપલબ્ધ છે	
9.16.	ખુલ્લા ઢગ પર આવતા કચરાનો દૈનિક રીપોર્ટ રાખવામાં આવે છે?	હા/ના	નગરપાલિકા દ્વારા ખુલ્લા ઢગ (Open Dump) પર આવતા કચરાનો દૈનિક રિપોર્ટ રાખવામાં આવે છે	ખુલ્લા ઢગ (Open Dump) પર રાખેલ રેકોર્ડ
9.17.	ડમ્પીંગ સાઇટ ઉપર વજન કાંટો ઉપલબ્ધ છે?	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે ખુલ્લા ઢગ (Open Dump) પર આવતા કચરાના જથ્થાને વજન કરવા માટે વજન કાંટો ઉપલબ્ધ છે	ખુલ્લા ઢગ (Open Dump) ના સ્થળે રાખેલ રેકોર્ડ, નગરપાલિકાનાં રેકોર્ડમાંથી
<b>વપરાશકાર માટેનો ચાર્જ</b>				
9.18.	રહેણાંકિય	રૂ./માસ	સામાન્ય ઘરેલુ/રહેણાંક પાસેથી સફાઈ માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	સામાન્ય સભામાં મંજૂર થયેલ ઠરાવ નકલમાંથી , પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ/નગરપાલિકા રેકોર્ડ
9.19.	સ્લમ રહેઠાણ	રૂ./માસ	શહેરી ગરીબ-રહેણાંક પાસેથી સફાઈ માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	
9.20.	વ્યવસાયિક એકમો	રૂ./માસ	દુકાનો, હોસ્પિટલ, રેસ્ટોરન્ટ જેવા વ્યાવસાયિક એકમો પાસેથી સફાઈ માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	
9.21.	મિલકત વેરા સાથેનો ફીક્સ ચાર્જ	રૂ./માસ	નગરપાલિકા મિલકત વેરા પરથી ફીક્સ ચાર્જ વસૂલ કરતી હોય તો લેવાતો માસિક ચાર્જ	
9.22.	અન્યો	રૂ./માસ	અન્ય એકમો પાસેથી સફાઈ માટે લેવાતો માસિક ચાર્જ	

#### ૧.૫ ઈકવીટીને લગતી માહિતી

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
<b>સામાન્ય વિગતો</b>				
1.1.	સ્લમ વસાહતોની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં આવેલ નોટિફાઇડ (અધિકૃત) અને બિન નોટિફાઇડ (બિન અધિકૃત) સ્લમ વસાહતોની સંખ્યા	અર્બન કોમ્યુનિટી ડિપાર્ટમેન્ટ (યુ.સી. ડી.) વિભાગ, નગરપાલિકા રેકોર્ડમાંથી
1.2.	સ્લમની વસ્તી	સંખ્યા	સ્લમમાં આવેલ કુલ વસ્તીની સંખ્યા	
1.3.	સ્લમના રહેઠાણો	સંખ્યા	સ્લમમાં આવેલ કુલ રહેણાકો ની સંખ્યા	
1.4.	સ્લમના રહેઠાણોની સાઇઝ	રેશિયો	સ્લમના રહેણાકોની સાઇઝ કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
1.5.	રાજ્ય દ્વારા નોટીફાઇડ (અધિકૃત) સ્લમની સંખ્યા.	સંખ્યા	રાજ્ય દ્વારા નોટિફાઇડ (અધિકૃત) કરાયેલ સ્લમની સંખ્યા	અર્બન કોમ્યુનિટી ડિપાર્ટમેન્ટ (યુ.સી. ડી.)

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
1.6.	ચાલુ વર્ષ દરમિયાન ડી-નોટીફાઇડ (અનઅધિકૃત) સ્લમની સંખ્યા.	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષ દરમિયાન ડી-નોટિફાઇડ (અધિકૃત) કરાયેલ સ્લમની સંખ્યા	અર્બન કોમ્યુનિટી ડિપાર્ટમેન્ટ (યુ.સી.ડી.)
<b>સ્લમ માટેની નિતીની જોગવાઈ</b>				
1.7.	શું નગરપાલિકા તરફથી સ્લમમાં વ્યક્તિગત ધોરણે નળ કનેક્શન અપાયેલ છે?	હા/ના	નગરપાલિકાએ સ્લમમાં વ્યક્તિગત ધોરણે નળ કનેક્શન આપેલ હોય તો જણાવવું	અર્બન કોમ્યુનિટી ડિપાર્ટમેન્ટ (યુ.સી. ડી.) વિભાગ, પાણી પુરવઠા વિભાગ
1.8.	આમાં બિન અધિકૃત સ્લમ વિસ્તારનો સમાવેશ થાય છે?	હા/ના	નગરપાલિકા તરફથી બિન અધિકૃત સ્લમમાં વ્યક્તિગત ધોરણે નળ કનેક્શન આપેલ હોય તો જણાવવું	
1.9.	સ્લમ સેટલમેન્ટ ને મિલકતવેરામાં એસેસમેન્ટ આવરી લીધેલુ છે ? (સમાવેશ કર્યો છે)	હા/ના	નગરપાલિકા દ્વારા સ્લમ વસાહતોને મિલકતવેરામાં આવરી લીધેલ હોય તો જણાવવું	
1.10.	જો હા, તો કેટલા સ્લમની સંખ્યા મિલકતવેરામાં એસેસમેન્ટ આવરી લીધેલુ છે ?	સંખ્યા	જો આવરી લીધેલ હોય તો કેટલા સ્લમ આવરી લીધેલ છે.	
1.11.	સ્લમ વિસ્તારમાં સેવા પૂરી પાડવા માટે નગરપાલિકામાં ખાસ કોઈ વિભાગ કે સેલ સમાજ સંગઠન (e.g. UCD) અસ્તિત્વ ધરાવે છે?	હા/ના	નગરપાલિકામાં સ્લમ વિસ્તારમાં સેવા પૂરી પાડવા માટે સમાજ સંગઠન વિભાગ (યુ.સી. ડી.) હોય તો જણાવવું	નગરપાલિકાના અધિકારી પાસેથી
1.12.	સ્લમ વિસ્તારમાં સેવા પૂરી પાડવા માટે સામાજિક સંસ્થા (NGO) કે (CBO) કામ કરે છે?	હા/ના	નગરપાલિકામાં સ્લમ વિસ્તારમાં સેવા પૂરી પાડવા માટે સામાજિક સંસ્થા (NGO) કે (CBO) કામ કરતી હોય તો જણાવવું	નગરપાલિકાના અધિકારી પાસેથી
1.13.	નગરપાલિકા દ્વારા અંદાજમાં (બજેટ) ગરીબો માટે નાણાંકિય જોગવાઈ કરવામાં આવે છે?	હા/ના	નગરપાલિકા દ્વારા બજેટમાં ગરીબો માટે નાણાંકિય જોગવાઈ કરવામાં આવતી હોય તો જણાવવું	
1.14.	બજેટમાં સૌથી ગરીબ માટેની પ્રવૃત્તિઓ માટે ફંડ ફાળવવામાં આવ્યા છે? (ટકાવારી)	%	જો જોગવાઈ કરવા માં આવતી હોય તો બજેટના કેટલા ટકા ફંડ ફાળવાય છે	હિસાબી વિભાગ
1.15.	અંદાજનાં કુલ ખર્ચ સામે સ્લમ વિસ્તારમાં સેવા પૂરી પાડવાના ખર્ચનો અંશ ટકાવારીમાં	%	કુલ ખર્ચના અંદાજ સામે ખરેખર કેટલો ખર્ચ નગરપાલિકા દ્વારા કરવામાં આવે છે (ટકા)	
1.16.	શું સ્લમ રહેઠાણો પાસે જોડાણનો ચાર્જ હપ્તેથી આપી શકે તેવો વિકલ્પ છે ?	હા/ના	સ્લમમાં રહેતા રહેણા કો હફતેથી નવા નળ કનેક્શનનો ચાર્જ આપી શકે તેવી વ્યવસ્થા છે	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ , પાણી પુરવઠા વિભાગ

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
1.17.	સ્લમમાં પાણી/ગટરનાં જોડાણ મેળવવા માટે જરૂરિયાતનાં ડોક્યુમેન્ટ નિદેષ્ટ રૂપમાં રાખવા.	(1/2/3)	સ્લમમાં પાણી/ગટરના જોડાણ મેળવવા માટે નગરપાલિકામાં રજૂ કરવા પડતાં દસ્તાવેજો (Documents) બતાવવા	
<i>મિલ્કત વેરા બિલ , ૨. રેશનકાર્ડ, ૩. અન્ય,વિગત દર્શાવવી</i>				
1.18.	સ્લમમાં સેવા પૂરી પાડવા /વધારવા માટે કોઈ પ્રોગ્રામનાં ભાગ રૂપે સર્વે હાથ ધરવામાં આવ્યો છે.	હા/ના	નગરપાલિકા તરફથી સ્લમમાં સેવા પૂરી પાડવા/વધારવા માટે કોઈ પ્રોગ્રામ અંતર્ગત સર્વે હાથ ધરવામાં આવેલ હોય તે જણાવવું	અર્બન કોમ્યુનિટી ડિપાર્ટમેન્ટ (યુ.સી. ડી.) વિભાગ
1.19.	જો હા, તો પ્રોગ્રામ/સ્કીમ જણાવો જેના હેઠળ સર્વે કરવામાં આવ્યા હોય.	(1/2/3/4/5)	જો સર્વે હાથ ધરવામાં આવેલ હોય તો કયા પ્રોગ્રામ/સ્કીમ અંતર્ગત કરાયેલ છે તે જણાવવું	
<i>૧: નિર્મળ ગુજરાત, ૨: MSNA, ૩: IHSDP ૪: JnNURM, ૫: અન્ય,વિગત દર્શાવવી</i>				
<b>શહેરના સ્લમ એરિયામાં સેવા</b>				
1.20.	જે એક આંતરિક પાણીની અપૂર્તિ નેટવર્ક જેમાં છે તેવા સ્લમ વિસ્તારોની સંખ્યા	સંખ્યા	પાણી નેટવર્ક અંતર્ગત નગરપાલિકાએ કેટલા સ્લમ આવરી લીધેલ છે	પાણી પુરવઠા વિભાગ
1.21.	સ્લમમાં વ્યક્તિગત પાણીનાં જોડાણો (કનેક્શનો)ની સંખ્યા	સંખ્યા	સ્લમમાં લીધેલ વ્યક્તિગત નળ કનેક્શનની સંખ્યા	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ , પાણી પુરવઠા વિભાગ
1.22.	સ્લમમાં ચાલુ વર્ષે આવવામાં આવેલ નવા નળ જોડાણોની સંખ્યા	સંખ્યા	સ્લમમાં ચાલુ વર્ષમાં આપેલ નવા વ્યક્તિગત નળ કનેક્શનની સંખ્યા	
1.23.	સ્લમમાં સમુકિલ નળ જોડાણોની સંખ્યા	સંખ્યા	સ્લમમાં આવેલ સામૂહિક નળ કનેક્શનની સંખ્યા	
1.24.	સ્લમમાં ચાલુ વોટર સ્ટેન્ડ પોસ્ટની સંખ્યા	સંખ્યા	સ્લમમાં ચાલુ સ્ટેન્ડ પોસ્ટ નળ કનેક્શનની સંખ્યા	પાણી પુરવઠા વિભાગ
1.25.	ચાલુ વોટર સ્ટેન્ડ પોસ્ટ સામૂહિક નળ જોડાણમાં ફેરવાયા હોય તેની સંખ્યા	સંખ્યા	સ્લમમાં ચાલુ સ્ટેન્ડ પોસ્ટ નળ કનેક્શન જે આ વર્ષે સામૂહિક નળ કનેક્શન માં ફેરવાયેલ હોય	
1.26.	સ્લમમાં વ્યક્તિગત સંડાસની સંખ્યા	સંખ્યા	સ્લમમાં આવેલ વ્યક્તિગત સંડાસની સંખ્યા	સેનીટેશન વિભાગ/ અર્બન કોમ્યુનિટી ડિપાર્ટમેન્ટ (યુ.સી.ડી.) વિભાગ
1.27.	સ્લમમાં ચાલુ વર્ષમાં વ્યક્તિગત બંધાયેલ સંડાસની સંખ્યા	સંખ્યા	નગરપાલિકાએ ચાલુ વર્ષમાં સ્લમમાં બનાવેલ વ્યક્તિગત સંડાસની સંખ્યા	
1.28.	સ્લમમાં પે એન્ડ યુઝ ટોયલેટની સીટની સંખ્યા	સંખ્યા	સ્લમમાં કાર્યરત પે એન્ડ યુઝ ટોઇલેટમાં આવેલ સીટની સંખ્યા	
1.29.	સ્લમમાં વપરાશમાં આવતા હોય તેવા જાહેર જાજરૂમાં સીટની	સંખ્યા	સ્લમમાં કાર્યરત કોમ્યુનિટી ટોઇલેટ (જાહેર સંડાસ)માં આવેલ સીટની સંખ્યા	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	સંખ્યા			
1.30.	વસ્તીઓ જે એક આંતરિક ગંદા પાણી અપૂર્તિ નેટવર્ક હોય તેવા સ્લમ વિસ્તારોની સંખ્યા	સંખ્યા	ગટર નેટવર્ક અંતર્ગત નગરપાલિકાએ આવરી લીધેલ સ્લમની સંખ્યા	
1.31.	સ્લમમાં ગટર જોડાણોની સંખ્યા	સંખ્યા	સ્લમમાં લીધેલ ગટર કનેક્શનની સંખ્યા	
1.32.	સુરક્ષિત નિકાલ વ્યવસ્થા વગરનાં જાહેર અને પે એન્ડ યુઝ સંડાસો (ચાલુ સંડાસ)	સંખ્યા	સ્લમમાં કાર્યરત પે એન્ડ યુઝ ટોઇલેટ અને કોમ્યુનિટી ટોઇલેટ (જાહેર સંડાસ) જે યોગ્ય નિકાલની વ્યવસ્થા ધરાવતા ના હોય	
1.33.	પ્રાથમિક ઘન કચરા એકત્રિકરણ વ્યવસ્થામાં આવરી લેવાયેલ સ્લમ રહેઠાણોની સંખ્યા	સંખ્યા	પ્રાથમિક ઘન કચરાના એકત્રિકરણ વ્યવસ્થામાં આવરી લેવાતા સ્લમ રહેણાકોની સંખ્યા	
<b>પાણી વિતરણ</b>				
<b>નેટવર્ક વિગત</b>				
2.1.	ટ્રંક મેઇનની કુલ લંબાઈ	કિ.મી	પાણી પુરવઠા નેટવર્કમાં હયાત કુલ ટ્રંક મેઇનની લંબાઈ (સ્ત્રોત થી ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ સુધીની લંબાઈ)	
2.2.	ટ્રાન્સમીશનની મેઇનની કુલ લંબાઈ	કિ.મી	પાણી પુરવઠા નેટવર્કમાં હયાત કુલ ટ્રાન્સ મીશન મેઇનની લંબાઈ (ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ થી પાણી વિતરણ કેન્દ્ર સુધીની લંબાઈ)	
2.3.	કુલ લેબાઈમાં ક્યાંય પણ સમારકામ થયું હોય તો તેની લંબાઈ	કિ.મી	પાણી પુરવઠા નેટવર્કમાં હયાત કુલ ટ્રાન્સ મીશન મેઇન/ટ્રંક મેઇનની લંબાઈમાં સમારકામ થયું હોય તો તેની લંબાઈ	
2.4.	ડિસ્ટ્રીબ્યુશન નેટવર્કની કુલ લંબાઈ	કિ.મી	પાણી પુરવઠા નેટવર્કમાં હયાત ડિસ્ટ્રીબ્યુશન નેટવર્ક ની કુલ લંબાઈ	પાણી પુરવઠા વિભાગ
2.5.	ચાલુ વર્ષમાં તૂટેલી પાઇપની સંખ્યા	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષમાં તૂટેલ પાઇપ લાઇનની સંખ્યા (ટ્રાન્સમીશન મેઇન/ ટ્રંક મેઇન/ ડિસ્ટ્રીબ્યુશન નેટવર્ક)	
2.6.	પાણી વિતરણ નેટવર્કનો કુલ વિસ્તાર	ચો. કિ.મી	પાણી વિતરણ નેટવર્ક અંતર્ગત આવરી લેવામાં આવતો શહેરનો કુલ વિસ્તાર	
2.7.	શહેરના રસ્તાના નેટવર્કની કુલ લંબાઈ	કિ.મી	શહેરમાં આવેલ પાકા રસ્તાની લંબાઈ જેવા કે ડામર, સીમેન્ટ કોંક્રિટ વગેરે	
<b>સ્ત્રોત સ્તરની માહિતી</b>				
2.8.	ભુગર્ભ જળ ઉપરથી વિતરણ થતો સરેરાશ દૈનિક પાણી નો જથ્થો	એમ.એ લ.ડી	શહેરમાં ભુગર્ભ જળ (Ground Water) નો વિતરણ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	પાણી પુરવઠા વિભાગ , સ્ત્રોત અને ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ
2.9.	જમીન ઉપરનાં પાણી સ્ત્રોત દ્વારા વિતરણ થતો સરેરાશ દૈનિક	એમ.એ લ.ડી	શહેરમાં જમીન પર (Surface water) ના સ્ત્રોત દ્વારા વિતરણ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	પર રાખેલ રેકોર્ડમાંથી

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	પાણી નો જથ્થો			
2.10.	ખરીદાયેલ રો-વોટર ઉપરથી વિતરણ થતો સરેરાશ દૈનિક પાણી નો જથ્થો	એમ.એ લ.ડી	ખરીદાયેલ રો વોટરમાંથી વિતરણ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો જેમ કે નર્મદા , માહિ તેમજ અ ન્ય સ્ત્રોતમાંથી રો વોટર ખરીદવામાં આવતું હોય તો જણાવવું	
2.11.	ખરીદાયેલ ટ્રીટેડ વોટર ઉપરથી વિતરણ થતો સરેરાશ દૈનિક પાણી નો જથ્થો	એમ.એ લ.ડી	ખરીદાયેલ ટ્રીટેડ વોટરમાંથી વિતરણ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો જેમ કે નર્મદા , માહિ તેમજ અ ન્ય સ્ત્રોતમાંથી ટ્રીટેડ વોટર ખરીદવામાં આવતું હોય તો જણાવવું	
2.12.	અન્ય સ્ત્રોતમાં ઉપરથી વિતરણ થતો સરેરાશ દૈનિક પાણી નો જથ્થો	એમ.એ લ.ડી	અન્ય સ્ત્રોતમાંથી વિતરણ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો જેમ કે ડેસેલીનેટન , રેન વોટર હાર્વેસ્ટિંગ વગેરે (desalination, rainwater harvesting, etc)	
2.13.	દરરોજ કુલ સ્ત્રોત ઉપરથી વિતરણ થતો પાણી વિતરણનો જથ્થો	એમ.એ લ.ડી	દરરોજ કુલ સ્ત્રોત પરથી વિતરણ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
2.14.	સરેરાશ દૈનિક પાણી વિતરણ કેન્દ્રો ઉપરથી વિતરીત થતાં પાણીનો જથ્થો	એમ.એ લ.ડી	દરરોજ પાણી વિતરણ કેન્દ્રો જેવાકે ઊંચી ટાંકી, સંપ પરથી વિતરણ થતો દૈનિક પાણીનો જથ્થો	
2.15.	પાણી વિતરણ સ્ત્રોતમાંથી પાણીનાં નિકાલના દબાણનું પ્રમાણ	મીટર	પાણી વિતરણ કેન્દ્રો પર પાણીનું દબાણ (Pressure)	પાણી પુરવઠા વિભાગ , પાણી વિતરણ કેન્દ્રો પર રાખેલ રેકોર્ડમાંથી
2.16.	ઉપભોક્તાને પાણી મળે તે છેવાડે દબાણનું પ્રમાણ	મીટર	ઉપભોગતના સ્થળે (Consumer End) પર પાણીનું દબાણ (Pressure)	
2.17.	શું નગરપાલિકા ડિપ્લેશન સ્ટેટમેન્ટ દ્વારા સ્ત્રોતની ઉપલબ્ધતાની નિયમિત ચકાસણી કરે છે?	હા/ના	નગરપાલિકા દ્વારા પાણીના સ્ત્રોતની ડિપ્લેશન સ્ટેટમેન્ટ દ્વારા નિયમિત ચકાસણી કરવામાં આવતી હોય તો જણાવવું	
2.18.	આગામી ત્રણ વર્ષ માટે હાલનાં વિતરણમાં થનાર ક્ષમતા વધારો - પ્રોજેક્ટ/સ્કીમ/બલ્ક પરચેઝ	એમ.એ લ.ડી	આવતા ત્રણ વર્ષમાં નગરપાલિકા તરફથી પાણી વિતરણમાં વધારા માટે પ્રોજેક્ટ/સ્કીમ અંતર્ગત વધારો થનાર હોય તો જણાવવું	પાણી પુરવઠા વિભાગ
<b>ઓડિટ</b>				
2.19.	નગરપાલિકા પ્રાથમિક અથવા ઓડિટ માટે પાણીની વિગતનો અભ્યાસ કર્યો છે?	હા/ના	નગરપાલિકા દ્વારા પાણી ઓડિટ નો પ્રાથમિક અથવા ઊંડાણપૂર્વક અભ્યાસ કરેલ હોય તો જણાવવું	પાણી પુરવઠા વિભાગ
2.20.	નગરપાલિકા એ એનર્જી ઓડિટ માટેનો અભ્યાસ કર્યો છે?	હા/ના	નગરપાલિકા દ્વારા એનર્જી ઓડિટ નો અભ્યાસ કરેલ હોય તો જણાવવું	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
2.21.	પાણીનાં સ્ત્રોત, શુદ્ધિકરણ અને વિતરણ પોઇન્ટનાં કુલ પમ્પ'ની સંખ્યા	સંખ્યા	પાણીના સ્ત્રોત, શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટ અને વિતરણ પોઇન્ટ પર ચકસાવમાં આવતા પંપોની સંખ્યા	
2.22.	ચાલુ વર્ષમાં પમ્પ બદલી આપેલ/ રીપેર કરેલની સંખ્યા	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષમાં બદલેલ/રીપેર કરેલ પંપોની સંખ્યા	
<b>મીટરીંગ</b>				
2.23.	જે ચાલુ મીટર તેવા વપરાશકારના મીટરની સંખ્યાની ટકાવારી	%	ઉપભોગતના સ્થળે ( Consumer End) પર મીટર લગાવેલ હોય અને કાર્યરત હોય તેની ટકાવારી	
2.24.	ચાલુ વર્ષમાં વપરાશકારનાં મીટરોની સંખ્યા કે જે બદલી આપેલ/ રીપેર કરી આપેલ છે.	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષમાં ઉપભોગતના સ્થળે (Consumer End) આવેલ મીટર બદલેલ/રીપેર કરેલ હોય	પાણી પુરવઠા વિભાગ
2.25.	વપરાશી મીટર પ્રમાણે પાણનો જથ્થો (જ્યાં વપરાશકારનાં મીટર ચાલુ છે)	એમ.એ લ.ડી	ઉપભોગતના સ્થળે ( Consumer End) પર મીટર કાર્યરત હોય ત્યાં વપરાતા પાણીનો જથ્થો	
2.26.	મિલકતવેરો/પાણીનાં બિલમાં છૂટ આપેલ છે તેવા જોડાણોની સંખ્યા.	સંખ્યા	મિલકતવેરો/પાણીના બિલમાં છૂટ આપેલ હોય તેમજ મીટર સાથે જોડાયેલ જોડાણોની સંખ્યા	
<b>ફરિયાદ નિવારણની પધ્ધતિ</b>				
2.27.	શું નગર પાલિકા પ્રાપ્ત થતી ફરિયાદો અને નિવારણ માટે યોગ્ય રેકોર્ડ મેઇન્ટેન કરે છે	હા/ના	નગરપાલિકામાં પ્રાપ્ત થતી ફરિયાદો અને નિવારણ માટે યોગ્ય રેકોર્ડ રાખવામાં આવતા હોય તો જણાવવું	પાણી પુરવઠા વિભાગ
2.28.	શું નગર પાલિકા નિયમિત આધાર પર ફરિયાદો અને નિવારણ પધ્ધતિનું નિગરાની અને વિશ્લેષણ કરે છે?	હા/ના	નગરપાલિકા દ્વારા નિયમિત રીતે પ્રાપ્ત થતી ફરિયાદો અને નિવારણનું વિશ્લેષણ કરે છે.	
<b>બિન અધિકારી જોડાણો</b>				
2.29.	શું નગરપાલિકા ગેરકાયદેસર કનેક્શનો નિયમ અનુસાર નિયમિત કરે છે?	હા/ના	નગરપાલિકા ગેરકાયદેસર પાણી કનેક્શનો નિયમ અનુસાર નિયમિત કરતી હોયતો જણાવવું	પાણી પુરવઠા વિભાગ
<b>પાણી વિતરણ માટે</b>				
2.30.	ગેરકાયદેસર કનેક્શનોનો અંદાજ	સંખ્યા	શહેરમાં આવેલ ગેરકાયદેસર પાણી કનેક્શનોની સંખ્યા/અંદાજ	સર્વે/પાણી પુરવઠા વિભાગ
2.31.	બિનકાયદેસરમાંથી કાયદેસર થયેલ કનેક્શનોની ટકાવારી	%	ગેરકાયદેસર પાણી કનેક્શનોમાંથી કાયદેસર થયેલ પાણી કનેક્શનોની સંખ્યા	
<b>ગંદાપાણી માટે</b>				

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
2.32.	ગેરકાયદેસર કનેક્શનોનો અંદાજ	સંખ્યા	શહેરમાં આવેલ ગેરકાયદેસર ગટર કનેક્શનોની સંખ્યા/અંદાજ	સર્વે/ગટર વિભાગ.
2.33.	બિનકાયદેસરમાંથી કાયદેસર થયેલ કનેક્શનોની ટકાવારી	%	ગેરકાયદેસર ગટર કનેક્શનોમાંથી કાયદેસર થયેલ ગટર કનેક્શનોની સંખ્યા	
<b>સીવરજ અને/અથવા સલેજ નેટવર્ક</b>				
<b>વ્યવસ્થાનો પ્રકાર</b>				
3.1.	શું નગરપાલિકા પાસે ભૂગર્ભ પાઈપોનુ નેટવર્ક છે	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે ભૂગર્ભ ગટરનું નેટવર્ક હોય તો જણાવવું.	સર્વે/ગટર વિભાગ
3.2.	ભૂગર્ભ પાઈપ નેટવર્કની કુલ લંબાઈ	કિ.મી	જો ઉપર મુજબ નેટવર્કની વિગતો શક્ય ન હોય તો ભૂગર્ભ ગટર નેટવર્કની કુલ લંબાઈ	
3.3.	પાછલા ૩ વર્ષમાં મેઈન અથવા તેની શાખાઓ પર મરામત અથવા બદલાવી હોય તો તેની લંબાઈ	કિ.મી	પાછલા ત્રણ વર્ષમાં મેઈન અથવા તેની શાખાઓ પર મરામત અથવા બદલાવી હોય તો જણાવવું	
3.4.	ભૂગર્ભ પાઈપ નેટવર્કમાં આવરી લેવાયેલ કુલ ક્ષેત્રફળ	ચો. કિ.મી	ભૂગર્ભ ગટર લાઈન દ્વારા કવર થતો શહેરનો કુલ વિસ્તાર	
3.5.	નગરપાલિકામાં બંધ (ઢાંકેલી) ગટર છે?	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે બંધ ( ઢાંકેલી) ગટરનું નેટવર્ક હોય તો જણાવવું.	
3.6.	બંધ (ઢાંકેલી) ગટરના નેટવર્કની લંબાઈ	કિ.મી	શહેરમાં આવેલ બંધ ગટર ( ઢાંકેલી) નેટવર્કની લંબાઈ	
3.7.	બંધ (ઢાંકેલી) ગટરનાં નેટવર્કમાં આવરી લેવાયેલ ક્ષેત્રફળ	ચો. કિ.મી	બંધ ( ઢાંકેલી) ગટરના નેટવર્કથી આવરી લેવાતો શહેરનો વિસ્તાર (ક્ષેત્રફળ)	
3.8.	નગરપાલિકાએ ખુલ્લી ગટર નેટવર્કને આવરી લીધેલ છે?	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે ખુલ્લી ગટરનું નેટવર્ક હોય તો જણાવવું.	
3.9.	ખુલ્લી ગટરનાં નેટવર્કની લંબાઈ	કિ.મી	શહેરમાં આવેલ ખુલ્લી ગટરના નેટવર્કની લંબાઈ	
3.10.	ખુલ્લી ગટરનાં નેટવર્કને આવરી લેવાયેલ ક્ષેત્રફળ	ચો. કિ.મી	ખુલ્લી ગટરના નેટવર્કથી આવરી લેવાતો શહેરનો વિસ્તાર (ક્ષેત્રફળ)	
<b>વૃદ્ધિ અને નેટવર્કની ક્ષમતા</b>				
3.11.	ગટર વ્યવસ્થામાં સુધાર/ક્ષમતા વધારવા માટે કોઈ નિયોજન ?	હા/ના	નગરપાલિકા દ્વારા ગટર વ્યવસ્થામાં સુધાર/ક્ષમતા માં વધારો કરવાનું આયોજન હોય તો જણાવવું	ગટર વિભાગ
3.12.	ગટર વ્યવસ્થાના નિભાવ/મરામત માટે કોન્ટ્રાક્ટ પધ્ધતિ છે?	હા/ના	નગરપાલિકામાં ગટર વ્યવસ્થાના નિભાવ/મરામત માટે કોન્ટ્રાક્ટ પધ્ધતિ હોય તો જણાવવું	
3.13.	ચાલુ વર્ષમાં સીવેજ પમ્પ બદલી આપેલ/ રીપેર કરેલની સંખ્યા	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષમાં પમ્પિંગ સ્ટેશન પર સીવેજ પમ્પ બદલેલ/રીપેર કરેલ હોય તેની સંખ્યા	
3.14.	શહેરમાં વ્યક્તિગત સંડાસ	સંખ્યા	શહેરમાં વ્યક્તિગત સંડાસ ધરાવતા હોય તેવા	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	ધરાવતા રહેઠાણોની સંખ્યા		રહેણાંકો ની સંખ્યા <b>નોંધ:</b> વ્યક્તિગત સંડાસ ધરાવતા રહેણાંકોની સંખ્યા શહેરમાં ચાલુ વર્ષમાં આવેલ રહેણાંકોની સંખ્યા કરતાં વધુ ના હોવી જોઈએ	
3.15.	શહેરમાં ગટર કનેક્શન ધરાવતા રહેઠાણોની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં ગટર ધરાવતા હોય તેવા રહેણાંકો ની સંખ્યા	
3.16.	શહેરમાં ગટર કનેક્શન ધરાવતા બિન રહેઠાણોની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં ગટર ધરાવતા હોય તેવા બિન રહેણાંકો (દુકાનો, મોલ) ની સંખ્યા	
3.17.	ચાલુ વર્ષમાં નવા ગટર કનેક્શન પ્રદાન કર્યાની સંખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં નગરપાલિકા તરફથી આ વર્ષે અપાયેલ નવા ગટર કનેક્શનની સંખ્યા	
3.18.	ચાલુવર્ષમાં ગટર ઉભરાતી હોય તેવા રીપોર્ટ કર્યાની સંખ્યા	સંખ્યા	ચાલુ વર્ષમાં ગટર ઉભરાતી હોય તેવા રિપોર્ટ/ફરિયાદ થઈ હોય તેની સંખ્યા	
3.19.	નગરપાલિકા પાસે ગંદાપાણીનાં શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટ છે?	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે ગંદા પાણીના શુદ્ધિકરણ માટેનો પ્લાન્ટ હોય તો જણાવવું	
3.20.	જો હા, તો શુદ્ધિકરણનો પ્રકાર દર્શાવો	(1/2/3)	ગંદા પાણીના શુદ્ધિકરણ માટેનો પ્લાન્ટ હોય તો કયા પ્રકારનો પ્લાન્ટ છે તે જણાવવું	
<b>1. UASB 2. લાગુન 3. ઓક્સિડેશન તળાવ</b>				
<b>ગંદા પાણીનો પુનઃ ઉપયોગ</b>				
3.21.	સુધારેલ/બિન સુધારેલ ગંદા પાણીનો પુનઃ વપરાશ પર નગરપાલિકા ચાર્જ કરે છે?	હા/ના	નગરપાલિકા સુધારેલ /બિન સુધારેલ (Treated/Non Treated) ગંદા પાણીના પુનઃ વપરાશ (ખેતી વગેરે) પર નગરપાલિકા ચાર્જ કરતાં હોય તો જણાવવું	ગટર વિભાગ
3.22.	જો હા, તો બિનસુધારેલ પાણીનો દર જણાવો	રૂ/એમ. એલ.ડી	જો હા હોય તો બિન સુધારેલ ( Non Treated) પાણીના વપરાશનો દર જણાવો	
3.23.	જો હા તો શુદ્ધ થયેલ વપરાશી પાણીનો દર જણાવો	રૂ/એમ. એલ.ડી	જો હા હોય તો સુધારેલ ( Treated) પાણીના વપરાશનો દર જણાવો	
3.24.	નિકાલ/પુનઃ વપરાશ કરતા પહેલા સુધાર્યા વગરનાં પાણીની ગુણવત્તાની ચકાસણી થાય છે?	હા/ના	નિકાલ/પુનઃ વપરાશ કરતાં પહેલા બિન સુધારેલ (Non Treated) ગંદા પાણીની ચકાસણી થતી હોય તો જણાવવું	
3.25.	જો હા, ટેસ્ટ થયેલા એફલ્યુઅન્ટ સેમ્પલની સંખ્યા	સંખ્યા	જો હા હોય તો ચકાસણી કરાયેલ એફલ્યુઅન્ટ સેમ્પલ (ટેસ્ટ) ની સંખ્યા	
3.26.	જો હા, પાસ થયેલા ટેસ્ટ થયેલા એફલ્યુઅન્ટ સેમ્પલની સંખ્યા	સંખ્યા	જો હા હોય તો પાસ થયેલ એફલ્યુઅન્ટ સેમ્પલ (ટેસ્ટ) ની સંખ્યા	
3.27.	શું ટ્રીટ થયા વગરનાં પાણીનો	હા/ના	સુધારેલ ( Treat) થયા વગર ગં દુ પાણી પુનઃ	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે	
	પુન: વપરાશ થાય છે?		વપરાશ માટે વપરાતું હોય તો જણાવો		
3.28.	જો હા, પુન: વપરાશ થયેલ પાણીનો જથ્થો	એમ.એ લ.ડી	જો હા હોય તો કેટલું ગંદ પાણી પુન: વપરાશ માટે વપરાય છે		
3.29.	જો હા, હેતુ દર્શાવો	(1/2/3)	જો હા હોય તો ગંદા પાણીના વપરાશનો હેતુ જણાવો		
૧.ખેતી ૨.સુએજ ફાર્મ, ૩. અન્ય (વિગત દર્શાવેલી)					
<b>ગંદા પાણીનો નિકાલ</b>					
3.30.	સલેજ (બાથરૂમ-રસોડામાંથી નિકળતુ વપરાશી પાણી)	(1/2/3)	નગરપાલિકા દ્વારા સલેજ (ગંદા) પાણીનો નિકાલ (બાથરૂમ, રસોડામાં થી નીકળતું વપરાશી પાણી)	ગટર વિભાગ	
3.31.	ટ્રીટમેન્ટ વગરનું ગંદુ પાણી	(1/2/3)	નગરપાલિકા દ્વારા કરાતો બિન સુધારેલ ( Non Treated) ગંદા પાણીનો નિકાલ		
3.32.	ટ્રીટમેન્ટ કરેલુ ગંદુ પાણી	(1/2/3)	નગરપાલિકા દ્વારા કરાતો સુધારેલ ( Treated) ગંદા પાણીનો નિકાલ		
1. જમીન પર ૨. જળાશયો, ૩. અન્ય (વિગતદર્શાવેલી)					
<b>સીવરેજ/ડ્રિનેજ નેટવર્ક સિવાયના નગરપાલિકાનાં વિસ્તારો</b>					
3.33.	સેપ્ટિક ટેંક સાથે જોડાયેલ અંદાજિત મિલકતોની સંખ્યા	સંખ્યા	નગરપાલિકામાં આવેલ મિલકતોની સંખ્યા જે સેપ્ટિક ટેંક સાથે જોડાયેલ હોય	ગટર વિભાગ	
3.34.	સોકપીટ સાથે જોડાયેલ અંદાજિત મિલકતોની સંખ્યા	સંખ્યા	નગરપાલિકામાં આવેલ મિલકતોની સંખ્યા જે શોક પીટ (ખાળ ફવા) સાથે જોડાયેલ હોય		
3.35.	નગરપાલિકામાં અંદાજિત સેપ્ટિક ટેંકની સંખ્યા	સંખ્યા	નગરપાલિકામાં આવેલ અંદાજિત સેપ્ટિક ટેંકની સંખ્યા		
3.36.	વાર્ષિક અંદાજિત સાફ કરાયેલ સેપ્ટિક ટેંકની સંખ્યા	સંખ્યા	વાર્ષિક અંદાજિત સાફ કરવામાં આવતી અંદાજિત સેપ્ટિક ટેંકની સંખ્યા		
3.37.	જો સેપ્ટિક ટેક દ્વારા નિકાલ થતો હોય સેપ્ટિક ટેંક સાફ કરતી સંસ્થાનું નામ	(1/2/3)	સેપ્ટિક ટેંક કોણ સાફ કરે છે તે જણાવો		
૧.નગર પાલિકા, ૨.ખાનગી સંસ્થા, ૩. બંને					
3.38.	નગરપાલિકાની હદમાં સેપ્ટિક ટેંક સાફ કરવા માટે લેવાતો ચાર્જ	રૂ./ટ્રીપ	નગરપાલિકાની હદમાં સેપ્ટિક ટેંક/શોષખાડો સાફ કરવા માટે લેવાતો ચાર્જ		
3.39.	નગરપાલિકાની હદ બહારના વિસ્તારમાં સેપ્ટિક ટેંક સાફ કરવા માટે લેવાતો ચાર્જ	રૂ./ટ્રીપ	નગરપાલિકાની હદ બહારના વિસ્તારમાં સેપ્ટિક ટેંક/ શોષખાડો સાફ કરવા માટે લેવાતો ચાર્જ		
3.40.	નગરપાલિકાને સેપ્ટેજ શુધ્ધ કરવાની સુવિધા છે ?	હા/ના	નગરપાલિકા પાસે સેપ્ટેજ ટ્રીટ કરવાની વ્યવસ્થા		

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
			હોય તો જણાવો	
3.41.	જો હા, તો પછી સેપ્ટેજ શુધ્ધ કરવાની સુવિધાની સ્થાપિત ક્ષમતા જણાવો	ધન.મી. /વર્ષ		
3.42.	જો હા, તો પછી સેપ્ટેજ શુધ્ધ કરવાની સુવિધા સુધી પહોચતો જથ્થો જણાવો	ધન.મી. /વર્ષ		
3.43.	જો હા, તો સેપ્ટેજ શુધ્ધ કર્યા પછી રિ-યુસ થતો જથ્થો	કિ.ગ્રા. / વર્ષ		
3.44.	એક વર્ષ માં પરીક્ષણ કરેલ સેપ્ટેજના નમૂનાઓની સંખ્યા	સંખ્યા	વર્ષ દરમિયાન લીધેલ કુલ ટ્રિટેડ સેપ્ટેજ સેમ્પલો ની સંખ્યા	
3.45.	એક વર્ષ માં પરીક્ષણ કરેલ સેપ્ટેજના નમૂનાઓ માંથી પાસ થયેલ નમૂનાઓની સંખ્યા	સંખ્યા	વર્ષ દરમિયાન પાસ થયેલા સેમ્પલો ની સંખ્યા	
3.46.	સેપ્ટિક ટેંકનાં કચરાનાં નિકાલની જગ્યા	(1/2/3)	સેપ્ટિક ટેંકમાં થી નીકળતા કચરાનો નિકાલ ક્યાં કરવામાં આવે છે તે જણાવો	
૧. ગંદાપાણીનાં શુદ્ધિકરણ પ્લાન્ટ (ચાલુ ઓકિસિડેશન તળાવો) ૨. ખુલ્લા ડમ્પ ૩. જળ નાળિયા				
<b>ધન કચરા</b>				
4.1.	શહેરમાં કુલ વોર્ડની સખ્યા	સંખ્યા	શહેરમાં આવેલ કુલ વોર્ડની સંખ્યા	વસ્તી ગણતરી રેકૉર્ડ, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ
કુલ વોર્ડ જેમાં ધનકચરાનો પ્રાથમિક એકત્રીકરણ થતુ હોય				
4.2.	નગરપાલિકા	સંખ્યા	પ્રાથમિક કચરાનું એકત્રીકરણ નગરપાલિકા દ્વારા થતું હોય તો કેટલા વોર્ડમાં કરવામાં આવે છે	સેનીટેશન વિભાગ/ધન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ
4.3.	ખાનગી	સંખ્યા	પ્રાથમિક કચરાનું એકત્રીકરણ ખાનગી સંસ્થા દ્વારા થતું હોય તો કેટલા વોર્ડમાં કરવામાં આવે છે	
4.4.	રહેણાકવાસીઓનુ સંગઠન	સંખ્યા	પ્રાથમિક કચરાનું એકત્રીકરણ સ્થાનિક રહેણાકવાસીઓ દ્વારા થતું હોય તો કેટલા વોર્ડમાં કરવામાં આવે છે	
4.5.	NGO/CBOs	સંખ્યા	પ્રાથમિક કચરાનું એકત્રીકરણ NGO/CBO દ્વારા થતું હોય તો કેટલા વોર્ડમાં કરવામાં આવે છે	
4.6.	સફાઈ કામદારોની સંખ્યા	સંખ્યા	નગરપાલિકામાં કામ કરતા સફાઈ કામદારોની સંખ્યા (કાયમી, હુંગામી, દૈનિક ભથ્થા)	
4.7.	સફાઈ થતી હોય તેવા રસ્તાઓની કુલ લંબાઈ	કિ.મી	દૈનિક સફાઈ થતી હોય તેવા રસ્તાઓની સંખ્યા	
4.8.	કન્ટેનરની કુલ સંખ્યા	સંખ્યા	નગરપાલિકા પાસે ઉપલબ્ધ કન્ટેનરની કુલ સંખ્યા	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
			(દ્વિતીય એકત્રિકરણ)	
4.9.	કન્ટેનરની ક્ષમતા	ટન	નગરપાલિકા પાસે ઉપલબ્ધ કન્ટેનરની ક્ષમતા	
4.10.	કચરાની દ્વિતીય એકત્રીકરણની માત્રા	દિવસો	નગરપાલિકા પાસે ઉપલબ્ધ કન્ટેનર અઠવાડિયામાં કેટલા દિવસ ખાલી કરવાની આવે છે.	
નગરપાલિકામાં નીચે મુજબની ઘન કચરાની સેવા માટે કોન્ટ્રાક્ટ પધ્ધતિ				
4.11.	દ્વિતીય એકત્રીકરણ?	હા/ના	નગરપાલિકામાં ઘન કચરાના દ્વિતીય એકત્રિકરણ (કન્ટેનર ખાલી) માટે કોન્ટ્રાક્ટ પધ્ધતિ હોય તો જણાવો	સેનીટેશન વિભાગ/ઘન કચરા વ્યવસ્થાપન વિભાગ
4.12.	પરિવહન?	હા/ના	નગરપાલિકામાં ઘન કચરાના પરિવહન (Transportation) માટે કોન્ટ્રાક્ટ પધ્ધતિ હોય તો જણાવો	
4.13.	શુદ્ધીકરણ?	હા/ના	નગરપાલિકામાં ઘન કચરાના શુદ્ધીકરણ (Treatment) માટે કોન્ટ્રાક્ટ પધ્ધતિ હોય તો જણાવો	
4.14.	નિકાલ	હા/ના	નગરપાલિકામાં ઘન કચરાના નિકાલ માટે કોન્ટ્રાક્ટ પધ્ધતિ હોય તો જણાવો	
<b>નગરપાલિકા માટે નાણાકીય વિગત</b>				
<b>આવક અને ખર્ચ</b>				
5.1.	નગરપાલિકાની કેપીટલ આવક	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાની વાર્ષિક કેપિટલ આવક (સ્વ ભંડોળ, ગ્રાન્ટ, અનુદાન)	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
નગરપાલિકાનો કેપીટલ ખર્ચ				
5.2.	પાણી વિતરણ	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાનો પાણી પુરવઠા માટે વાર્ષિક કેપિટલ ખર્ચ	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
5.3.	ગંદા પાણી	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાનો ગંદા પાણી માટે વાર્ષિક કેપિટલ ખર્ચ	
5.4.	ઘનકચરો	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાનો ઘન કચરા માટે વાર્ષિક કેપિટલ ખર્ચ	
5.5.	અન્ય	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાનો અન્ય વાર્ષિક કેપિટલ ખર્ચ (બગીચા, રોડ, સ્ટ્રીટ લાઇટ વગેરે)	
	કુલ	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાનો કુલ વાર્ષિક કેપિટલ ખર્ચ કોમ્પ્યુટર આપોઆપ જનરેટ કરશે	
5.6.	નગરપાલિકાની કુલ મહેસૂલી આવક	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાની કુલ વાર્ષિક મહેસૂલી આવક (સ્વ ભંડોળ, ગ્રાન્ટ, અનુદાન, ફી વગેરે)	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
5.7.	નગર પાલિકાની કુલ મહેસૂલ ખર્ચ	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાનો કુલ વાર્ષિક મહેસૂલી ખર્ચ	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
5.8.	નગરપાલિકાની કુલ એક્સ્ટ્રાઓર્ડિનરી આવક	રૂ. લાખ	અણધારી આવક, જે વધારે કિંમતની અને અન્ય આવકના જૂથો સાથે મર્જ કરી શકાતી ન હોય	હિસાબી શાખા (નગરપાલિકાના હિસાબી રેકોર્ડ તથા બજેટ પત્રક)
5.9.	નગરપાલિકાની કુલ એક્સ્ટ્રાઓર્ડિનરી ખર્ચ	રૂ. લાખ	અણધારો ખર્ચ , જે વધારે કિંમતનો અને અન્ય આવકના જૂથો સાથે મર્જ કરી શકાતી ન હોય	
<b>મિલકત વેરાની વિગતો</b>				
5.10.	વર્ષનાં આરંભે ગઈ સાલનું બાકી લેણુ	રૂ. લાખ	મિલકત વેરા વિભાગનું પાછલા વર્ષનું બાકી માંગણું	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ (નગરપાલિકા કર, ફી અને માંગણું વસૂલાત દર્શાવતુ પત્રક)
5.11.	ચાલુ વર્ષનું માંગણું	રૂ. લાખ	મિલકત વેરા વિભાગનું ચાલુ વર્ષનું માંગણું	
5.12.	બાકી લેણા સામેની વસૂલાત	રૂ. લાખ	વર્ષ દરમિયાન પાછલી બાકી લેણા સામે થયેલ કુલ વસૂલાત	
5.13.	ચાલુ માંગણા સામેની વસૂલાત	રૂ. લાખ	વર્ષ દરમિયાન ચાલુ માંગણા સામે થયેલ કુલ વસૂલાત	
5.14.	કુલ રાજ્ય વિજળી બોર્ડને બાકી રહેલ વિજળી બિલ અને દંડ	રૂ. લાખ	નગરપાલિકાએ રાજ્ય વીજળી બોર્ડને ચુકવવાના બાકી વીજળી બિલ અને દંડની રકમ જણાવવી	વીજળી બિલ રજિસ્ટર , હિસાબી શાખા
5.15.	કુલ જથ્થા આધારિત બાકી પાણી બિલ ની રકમ દંડ સાથે (સિંચાઈ વિભાગ , નર્મદા વિભાગ, મહી વિભાગ)	રૂ. લાખ	નગરપાલિકા જથ્થા આધારિત પાણી મેળવતી હોય તો સિંચાઈ વિભાગ , નર્મદા વિભાગના બાકી રહેલ બિલની રકમ દંડની રકમ સાથે જણાવો	જથ્થા આધારિત પાણી સપ્લાય રજિસ્ટર , હિસાબી શાખા
<b>ઉઘરામણી માટેની કાર્યક્ષમતા</b>				
નીચે મુજબ સેવાઓ માટે નગરપાલિકા કોઈપણ જાતનો ચાર્જ/ટેક્સ/વપરાશી ફી વિગેરે વસૂલ કરે છે.				
5.16.	પાણી વિતરણ	હા/ના	નગરપાલિકા પાણી વિતરણ સેવા માટે ચાર્જ વસૂલતી હોય તો જણાવો	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ
5.17.	ગંદા પાણી	હા/ના	નગરપાલિકા ગંદા પાણી સેવા માટે ચાર્જ વસૂલતી હોય તો જણાવો	
5.18.	ઘનકચરો	હા/ના	નગરપાલિકા ઘન કચરાની સેવા માટે ચાર્જ વસૂલતી હોય તો જણાવો	
5.19.	વરસાદી પાણી ડ્રેનેજ	હા/ના	નગરપાલિકા વરસાદી પાણી ડ્રેનેજની સેવા માટે ચાર્જ વસૂલતી હોય તો જણાવો	
5.20.	બેંક દ્વારા બિલ ચૂકવણી થાય તેવી સુવિધા નગરપાલિકાને છે?	હા/ના	નગરપાલિકામાં બિલની ચુકવણી બેંક દ્વારા કરી શકાય તેવી વ્યવસાય હોય તો જણાવો	પ્રોપર્ટી ટેક્સ વિભાગ
5.21.	નગરપાલિકા બિલોની ચુકવણી માટે વોર્ડ કક્ષાએ વિવિધ વ્યવસ્થા છે?	હા/ના	નગરપાલિકામાં બિલ ચુકવણી માટે વોર્ડ લેવલે અન્ય સુવિધા જેવીકે જન સુવિધા કેન્દ્ર હોય તો જણાવો	
5.22.	નગરપાલિકા બિલોની ઉઘરામણી માટે ખાનગી એજન્સીને કામ	હા/ના	નગરપાલિકા બિલોની ઉઘરામણી માટે ખાનગી એજન્સીને કામ આપતી હોય તો જણાવો	

ક્રમ	માહિતી ની વિગત	એકમ	માહિતીની સમજ	માહિતી ક્યાંથી મળશે
	આપે છે ?			
5.23.	મોડી રકમ ચૂકવે તેને માટે કેટલો દંડ છે ?	રૂ.	બિલોની રકમ મોટી ચૂકવાય તો નગરપાલિકા દ્વારા કેટલો દંડ વસૂલાય છે તે જણાવો	

## ૮. ડેટા રિયાબીલીટી એસોસમેન્ટ

ડેટા સેટ્સનું મૂલ્યાંકન કરવા અને વિશ્વસનિયતા ઊભી કરવા માટે ગુણવત્તાયુક્ત ડેટા સેટ્સ ખૂબ જરૂરી છે. નીચે આપવામાં આવેલા માહિતીના સ્ત્રોતોના આધારે વિશ્વસનિયતાની કક્ષા (એ, બી, સી અને ડી) નક્કી થાય છે.

નં.	પાણી વિતરણ , ગંદુ પાણી, ઘન કચરાની વ્યવસ્થા અને વરસાદી પાણીના નિકાલની વ્યવસ્થા માટે સૂચકાંકોની વિશ્વસનીયતા)	માહિતીના સ્ત્રોતો	હા/ના
૧	વ્યાપ		
	આવરી લેવાયેલ રહેઠાણોનો અંદાજ શા ના આધારિત છે?		
	વ્યક્તિગત નળ જોડણ ધરાવતા રહેઠાણો	૧. રહેઠાણોનાં સર્વે દ્વારા ૨. મિલ્કત વેરો/બિલીગ રેકોર્ડ્સ દ્વારા ૩. રહેઠાણીય નળ કનેક્શનોની સંખ્યા ૪. પાછળના વલણ/પાછલા સર્વે ક્ષણ આધારે ૫. ડીસ્ટ્રીબ્યુશન નેટવર્ક દ્વારા આવરી લેવાયેલ વિસ્તાર ૬. રોડ લંબાઈનાં આધારિત નેટવર્કની લંબાઈ	
	સંડાસ સુવિધા ધરાવતી મિલ્કતો (વ્યક્તિગત તેમજ જાહેર સંડાસ)	૧. રહેઠાણોનાં સર્વે દ્વારા ૨. મિલ્કત વેરા રેકોર્ડ્સ દ્વારા ૩. સંડાસ સુવિધા દ્વારા આવરી લેવાયેલ વિસ્તાર ૪. રોડ લંબાઈનાં આધારિત નેટવર્કની લંબાઈ	
	ગટર જોડાણ ધરાવતી મિલ્કતો સી	૧. રહેઠાણોનાં સર્વે દ્વારા ૨. મિલ્કત વેરો રેકોર્ડ્સ દ્વારા ૩. ગટર કનેક્શનોની સંખ્યા ૪. પાછળના વલણ/પાછલા સર્વે ક્ષણ આધારે ૫. ગટરનાં નેટવર્ક દ્વારા આવરી લેવાયેલ વિસ્તાર ૬. ગટર લાઈનથી આવરી લેવાયેલ રસ્તાની લંબાઈ	
	ઘરદીઠ કચરો એકત્રીકરણની સુવિધા ધરાવતા રહેઠાણો તેમજ વ્યાવસાયિક એકમો	૧. રહેઠાણોનાં સર્વે દ્વારા ૨. એકત્રિત થયેલ કચરાનો જથ્થો ૩. આવરી લેવાયેલ વોર્ડની સંખ્યા	
	આવરી લેવાયેલ રહેઠાણોનો રેકોર્ડ કેવી રીતે રાખવામાં આવે છે?	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	આવરી લેવાયેલ મિલ્કતોનો રેકોર્ડ કેવી રીતે રાખવામાં આવે છે?		
	સંડાસ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	સીવરેજ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	ઘરદીઠ ( ડોર ટુ ડોર) ઘનકચરાનું એકત્રીકરણ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ	

નં.	પાણી વિતરણ , ગંદુ પાણી, ઘન કચરાની વ્યવસ્થા અને વરસાદી પાણીના નિકાલની વ્યવસ્થા માટે સૂચકાંકોની વિશ્વસનીયતા)	માહિતીના સ્ત્રોતો	હા/ના
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	કનેક્શન રજીસ્ટર કેવી રીતે રાખવામાં આવે છે		
	પાણી વિતરણ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	સીવરેજ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	વરસાદી પાણીનો નિકાલ		
	પાકી અને બંધ ગટરોની લંબાઈનાં અંદાજનો આધાર શું છે?	૧. જમીન પરના આધારે સ્તરનો સર્વે ૨. રસ્તાનાં નક્શા પર આધારિત (<૫ વર્ષ જુનો)	
	શહેરમાં પાણી ભરાવાની પોઈન્ટસની ઓળખ કેવી રીતે રાખવામાં આવે છે ?	૧. પૂર નિયંત્રણ કેન્દ્ર ૨. નાગરિકો દ્વારા થતી ફરિયાદો /રિપોર્ટ્સ	
૨	સ્લમમાં વ્યાપ		
	સ્લમ રહેઠાણો/ વસ્તી અંદાજ માટેનો આધાર શું છે?	૧. તાજેતરમાં થયેલ સર્વે (૧-૩ વર્ષ) ૨. ભૂતકાળમાં થયેલ સર્વે	
	સ્લમમાં UWSSની સેવાઓનાં અંદાજનો આધાર શું છે?	૧. તાજેતરમાં થયેલ સર્વે (૧-૩ વર્ષ) ૨. ભૂતકાળમાં થયેલ સર્વે	
	સ્લમને લગતી માહિતીનો રેકોર્ડ કેવી રીતે રાખવામાં આવે છે ?		
	પાણી વિતરણ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	સીવરેજ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	વ્યક્તિગત સંડાસ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	ઘરદીઠ ( ડોર ટુ ડોર) ઘન કચરાનું એકત્રિકરણ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
૩	પાણી ઉત્પાદન, શુદ્ધિકરણ અને ઉપભોગ		
	વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ/ટયુબ વેલ પર પાણીના ઉત્પાદનની માપણીનો આધાર	૧. બલ્ક ફ્લો મીટર ૨. પમ્પીંગ/સ્તરની માહિતી આધારિત	
	બલ્ક વહેંચણી પોઈન્ટ પરથી સપ્લાય કરવામાં આવેલ પાણીની માપણીનો આધાર	૧. બલ્ક ફ્લો મીટર ૨. પમ્પીંગ/સ્તરની માહિતી આધારિત ૩. સમયાંતરે સેમ્પલ સર્વે	
	વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ/ ટયુબ વેલ પર રેકોર્ડ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ	

નં.	પાણી વિતરણ , ગંદુ પાણી, ઘન કચરાની વ્યવસ્થા અને વરસાદી પાણીના નિકાલની વ્યવસ્થા માટે સૂચકાંકોની વિશ્વસનીયતા)	માહિતીના સ્ત્રોતો	હા/ના
	કેવી રીતે રાખવામાં આવે છે?	૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	બલ્ક વહેંચણી પોઈન્ટ્સ જેવા કે ESRs, પર રેકોર્ડ કેવી રીતે રાખવામાં આવે છે?	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
૪	પાણીનો જથ્થો		
	સ્ત્રોત, WTP /બોર વેલ વહેંચણી પોઈન્ટ્સ અને કન્સ્યુમર એન્ડ પર લેવામાં આવેલ પાસ/નાપાસ થયેલ સેમ્પલોનો બરાબર રેકોર્ડ રાખવામાં આવે છે?		
	ગુણવત્તા માટેનાં ટેસ્ટ ક્યાં કરવામાં આવે છે	૧. નિયમિત રીતે પોતાની પ્રયોગ શાળામાં ૨. નિયમિત રીતે અધિકૃત કેન્દ્ર પર ૩. વચગાળામાં અન્ય ત્રીજી પાર્ટી દ્વારા	
	પાણી ગુણવત્તા પ્રક્રિયાનું ઓડિટ કેવી રીતે કરવામાં આવે છે ?	૧. સમયાંતરે સ્વતંત્ર સંસ્થા દ્વારા ૨. નગર પાલિકા દ્વારા કોઈકવાર	
	રેકોર્ડ રાખવાની પધ્ધતિ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
૫	પાણીની સપ્લાયની નિરંતરતા		
	શહેરમાં પાણી સપ્લાયનાં સમયગાળાનો અંદાજ કેવી રીતે કરવામાં આવે છે?	૧. ઝોનમાં આવેલ વાલ્વ ઓપરેટીંગ પોઈન્ટ્સ ઉપર ૨. સમયાંતરે સર્વે ઉપરથી ૩. ફીલ્ડ અન્જનિયર સ્ટાફના કહેવા મુજબ	
	કન્સ્યુમર એન્ડ પર દબાણ અને સપ્લાયનાં કલાકો પુરતા છે કે નહિ તેનું મૂલ્યાંકન કેવી રીતે કરવામાં આવે છે ?		
	રેકોર્ડ રાખવાની પધ્ધતિ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
૬	પાણી કનેક્શનનું મીટરીંગ		
	કન્સ્યુમરનાં સ્તરે મીટર રાખવામાં આવે છે ?		
	કનેક્શનનાં મીટરીંગની માત્રા	૧. બધા કન્સ્યુમર પોઈન્ટ્સ પર ૨. ફક્ત જૂથ વપરાશકારો અને વ્યાવસાયિક એકમો પૂરતા	
	ચાલુ મીટરનું મૂલ્યાંકન કેવી રીતે થાય છે?	૧. મીટરોનું નિયમિત રીડીંગ/બિલીંગ ૨. સ્થળ પર ચકાસણી	
	રહેઠાણિય ઉપભોગનો અંદાજ કેવી રીતે કરવામાં આવે છે?	૧. બધા કન્સ્યુમર પોઈન્ટ્સ પર સ્થાપિત મીટરો ૨. સમયાંતરે સર્વે ઉપરથી ૩. સ્થળ પર ચકાસણી ૪. ફેરલની સાઈઝ અને સપ્લાયનાં કલાકો	
	રેકોર્ડ રાખવાની પધ્ધતિ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
૭	ગંદા પાણીનું એકત્રિકરણ અને શુદ્ધિકરણ		

નં.	પાણી વિતરણ , ગંદુ પાણી, ઘન કચરાની વ્યવસ્થા અને વરસાદી પાણીના નિકાલની વ્યવસ્થા માટે સૂચકાંકોની વિશ્વસનીયતા)	માહિતીના સ્ત્રોતો	હા/ના
	નેટવર્ક દ્વારા એકત્રિત થયેલ ગંદા પાણીનાં જથ્થાનો અંદાજ કેવી રીતે કરવામાં આવે છે?	૧. ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનાં ઈનલેટ પોઇન્ટ પર બલ્ક ફ્લો મીટર દ્વારા ૨. ચેનલનાં આઉટલેટ પર વી-નોય દ્વારા ૩. સ્થાપિત પ્લાન્ટની ક્ષમતા	
	ખરેખર શુદ્ધ થયેલ ગંદા પાણીનાં જથ્થાનો અંદાજ કેવી રીતે કરવામાં આવે છે?	૧. ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટનાં આઉટલેટ પર બલ્ક ફ્લો મીટર ૨. ચેનલનાં આઉટલેટ પર વી-નોય દ્વારા ૩. સ્થાપિત પ્લાન્ટની ક્ષમતા	
	રેકોર્ડ રાખવાની પદ્ધતિ	૧. કોમ્પ્યુટરાઇસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
૮.	ગંદા પાણીની ગુણવત્તા		
	બધા પેરામીટર (BOD, COD, ઇત્યાદિ)પાસ/નાપાસ થયેલ સેમ્પલોનાં વ્યવસ્થિત રેકોર્ડ રાખવામાં આવે છે.		
	ગુણવત્તા માટેનાં ટેસ્ટ ક્યાં કરવામાં આવે છે	૧. નિયમિત રીતે પોતાની પ્રયોગ શાળામાં ૨. નિયમિત રીતે અધિકૃત કેન્દ્ર પર ૩. વચગાળામાં અન્ય ત્રીજી પાર્ટી દ્વારા	
	ગંદાપાણીની ગુણવત્તા પ્રક્રિયાનું ઓડિટ કેવી રીતે કરવામાં આવે છે ?	૧. સ્વતંત્ર સંસ્થા દ્વારા સમયાંતરે ૨. નગર પાલિકા દ્વારા કોઈકવાર	
	રેકોર્ડ રાખવાની પદ્ધતિ	૧. કોમ્પ્યુટરાઇસ્ડ ૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
૯	ઘન કચરાની વ્યવસ્થા		
	કચરાનાં જથ્થાનાં ઉત્પાદનનો અંદાજ કેવી રીતે કરવામાં આવે છે?	૧. ત્રિમાસિક/સેમ્પલ સર્વે ૨. માથાદીઠ કચરાનું ઉત્પાદન	
	છૂટા પાડવામાં આવેલ જથ્થાનાં ઉત્પાદનનો અંદાજ કેવી રીતે કરવામાં આવે છે?	૧. શુદ્ધિકરણ/ નિકાલ સાઈટ પર માપણી આધારે ૨. બે બાસ્કેટ ધરાવતાં રહેઠાણો અને એકમો આધારે ૩. ઘરદીઠ(ડોર ટુ ડોર) એકત્રિકરણ કરતી સંસ્થાઓ મારફત	
	પ્રાપ્ત થતાં મ્યુનિસિપલ કચરાનો અંદાજ		
	ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૧. વજન કાંટો ૨. ટ્રીપનાં આધાર પર ૩. સરેરાશ કુલ જથ્થો ૪. સ્થાપિત સંસ્થા	
	સાયન્સટીક લેન્ડફીલ	૧. વજન કાંટો ૨. ટ્રીપનાં આધાર પર ૩. સરેરાશ કુલ જથ્થો	

નં.	પાણી વિતરણ , ગંદુ પાણી, ઘન કચરાની વ્યવસ્થા અને વરસાદી પાણીના નિકાલની વ્યવસ્થા માટે સૂચકાંકોની વિશ્વસનીયતા)	માહિતીના સ્ત્રોતો	હા/ના
		૪. સ્થાપિત સંસ્થા	
	પુલ્લા ઢગ	૧. વજન કાંટો	
		૨. ટ્રીપનાં આધાર પર	
		૩. સરેરાશ કુલ જથ્થો	
	રેકોર્ડ રાખવાની પદ્ધતિ		
	ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૧. કોમ્પ્યુટરાઇસ્ડ	
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	સાયન્સટીક લેન્ડફીલ	૧. કોમ્પ્યુટરાઇસ્ડ	
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	પુલ્લા ઢગ નાણાંકિય	૧. કોમ્પ્યુટરાઇસ્ડ	
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
૧૦	નાણાંકિય		
	રાજ્ય /કેન્દ્ર સંસ્થાઓને નાણાંકિય સ્ટેટમેન્ટનું નિયમિત (ત્રિમાસિક/વાર્ષિક) રીપોર્ટિંગ કરવામાં આવે છે?		
	નાણાંકિય સ્ટેટમેન્ટ બજેટમાં ચાલુ માંગમાંથી પાછળનું બાકી લેણું બાદ કરવામાં આવે છે?		
	જુદા પાડેલ બજેટ હેડ		
	પાણી વિતરણ	૧. પૂર્ણ	
		૨. આંશિત	
	સીવરેજ	૧. પૂર્ણ	
		૨. આંશિત	
	ઘનકચરાની વ્યવસ્થા	૧. પૂર્ણ	
		૨. આંશિત	
	નાણાંકિય વ્યવસ્થા	૧. દ્વિ-નોંધી પદ્ધતિ	
		૨. રોકડ આધારિત	
		૩. બંને પદ્ધતિ	
	પાઠવવામાં આવેલ બિલ સામે વસૂલાત જમા લેવામાં આવતાં રેકોર્ડ રાખવામાં આવે છે?	૧. પાણી વિતરણ	
		૨. સીવરેજ	
		૩. ઘનકચરાની વ્યવસ્થા	
	શું માંગ અને વસૂલાત પત્ર બિલીગ અને એકત્રિકરણ વ્યવસ્થા સાથે જોડાયેલ છે?		
	બિલીગ પદ્ધતિ	૧. કોમ્પ્યુટરાઇસ્ડ	
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	Are billing and collection records regularly updated?		
	રેકોર્ડ રાખવાની પદ્ધતિ	૧. કોમ્પ્યુટરાઇસ્ડ	
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	

નં.	પાણી વિતરણ , ગંદુ પાણી, ઘન કચરાની વ્યવસ્થા અને વરસાદી પાણીના નિકાલની વ્યવસ્થા માટે સૂચકાંકોની વિશ્વસનીયતા)	માહિતીના સ્ત્રોતો	હા/ના
૧૧	ફરિયાદ નિવારણ વ્યવસ્થા		
	શું નિકાલ થયેલ ફરિયાદની નોંધણી થાય છે?		
	પાણી વિતરણ		
	સીવરેજ		
	ઘનકચરાની વ્યવસ્થા		
	ફરિયાદોને સંકલિત કરવાની, અલગ કરવાની અને તેના પગેરૂ મેળવવાની વ્યવસ્થા		
	પાણી વિતરણ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ	
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	સીવરેજ	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ	
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	ઘનકચરાની વ્યવસ્થા	૧. કોમ્પ્યુટરાઈસ્ડ	
		૨. ફક્ત હસ્ત લિખિત	
	શું દરેક પ્રકારની (પાણીનું ઓછું દબાણ, પાણીની ઉપલબ્ધથી, સીવર બ્લોકેજ) ફરિયાદોનાં રેકોર્ડ રાખવામાં આવે છે?		
	પાણી વિતરણ		
	સીવરેજ		
	ઘનકચરાની વ્યવસ્થા		
	ટેલિફોન , વ્યક્તગત અથવા ઈ-મેલ દ્વારા આવતી ફરિયાદો નોંધવા માટે ખાસ કોઈ વ્યવસ્થા છે		
	પાણી વિતરણ		
	સીવરેજ		
	ઘનકચરાની વ્યવસ્થા		